



Erasmus+

ERASMUS+ NATJEČAJ ZA KLJUČNU AKTIVNOST 1

INDIVIDUALNA MOBILNOST STUDENATA* SVEUČILIŠTA JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU U AKADEMSKOJ GODINI 2021./2022.

-Upute za prijavu na natječaj i realizaciju mobilnosti u okviru natječajnog roka 22. listopada 2021.

DATUM OBJAVE: 30/09/2021

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku zadržava mogućnost i pravo izmjene i nadopune predmetnog Natječaja.

1. O ERASMUS+ PROGRAMU

1.1. Cilj Programa

Program Erasmus+ 2021-2027 obuhvaća sve europske i međunarodne programe i inicijative Europske unije u području obrazovanja, osposobljavanja, mladih i sporta. Erasmus+ usmjeren je jačanju znanja i vještina te zapošljivosti europskih građana kao i unaprjeđenju obrazovanja, osposobljavanja te rada u području mladih i sporta.

Ključna aktivnost 1 omogućuje individualnu mobilnost u inozemstvo i pruža pojedincima iskustvo studiranja, rada i života u drugačijem akademskom, kulturnom i društvenom okruženju.

U sklopu navedenog Programa Erasmus+, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (dalje u tekstu: *Sveučilište u Osijeku; Sveučilište*) objavljuje natječaj za dodjelu financijskih potpora studentima koji odlaze u inozemstvo u svrhu studijskog boravka, stručne prakse, kombiniranog studijskog boravka i stručne prakse ili kratkoročne mobilnosti.

1.2. Važeće razdoblje

Važeće razdoblje je razdoblje u kojemu se mogu provoditi aktivnosti vezane za mobilnost.

Važeće razdoblje za realizaciju mobilnosti u okviru predmetnog natječaja

- za mobilnosti u svrhu studijskog boravka: ljetni semestar akademske godine 2021./2022.

- za mobilnosti u svrhu obavljanja stručne prakse: 1. prosinca 2021. – 31. listopada 2023.

1.3. Komu je Natječaj za Program Erasmus+ namijenjen?

Program Erasmus+ KA1 namijenjen je redovitim i izvanrednim studentima Sveučilišta u Osijeku.

**Navođenje i označavanje imenica u muškom rodu u ovom dokumentu ne može se ni u kojem smislu tumačiti kao osnova za spolnu/rodnu diskriminaciju ili privilegiranje*

1.4. Svrha mobilnosti

Svrha mobilnosti može biti:

- 1. studijski boravak** u okviru redovitog preddiplomskog, diplomskog ili poslijediplomskog studija na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi
- 2. stručna praksa** (puno radno vrijeme, 38 – 40 SATI TJEDNO) uz uvjet da matična visokoškolska ustanova istu prizna kao dio studijskog programa (da ju upiše u Dopunsku ispravu o studiju).
- 3. kombinacija stručne prakse i studijskog boravka** uz uvjet da se dvije aktivnosti ostvare jedna za drugom ili istovremeno bez prekida. U tom slučaju iznos financijske potpore za cijelo razdoblje mobilnosti izračunava se na temelju iznosa za studijski boravak.
- 4. kratkoročne (kombinirane) mobilnosti** namijenjene studentima s manje mogućnosti (na ovakvu vrstu mobilnosti mogu se prijaviti studenti koji pripadaju podzastupljenim ili ranjivim skupinama studenata u visokom obrazovanju (8 kategorija navedenih u prijavnom obrascu za studente u nepovoljnom položaju). Fizički dio mora trajati između 5 – 30 dana uz obveznu virtualnu mobilnost prije, tijekom i/ili nakon fizičkog dijela mobilnosti. Virtualni dio mobilnosti nije vremenski ograničen. Kombinirana mobilnost u svrhu studijskog boravka mora rezultirati s minimalno ostvarena 3 ECTS boda.

1.5. Države u kojima je moguće realizirati mobilnost

U sklopu Erasmus+ programa moguće je realizirati mobilnost u programskim zemljama. Programske zemlje su države članice EU (Austrija, Belgija, Bugarska, Cipar, Češka, Danska, Estonija, Finska, Francuska, Njemačka, Grčka, Mađarska, Irska, Italija, Litva, Latvija, Luksemburg, Malta, Nizozemska, Poljska, Portugal, Rumunjska, Slovačka, Slovenija, Španjolska, Švedska), te Island, Lihtenštajn, Norveška, Makedonija, Srbija i Turska.

Unutar ovog projekta moguće je realizirati mobilnosti u partnerskim zemljama u regijama 1-14. Broj ovakvih mobilnosti je ograničen s obzirom na financijski iznos dodijeljen Sveučilištu za provođenje projekta. Uvjet za realiziranje mobilnosti u partnerskim državama je potpisan međuinstitucijski sporazum s inozemnom institucijom (što znači da obje institucije moraju biti nositeljice Erasmus povelje u visokom obrazovanju). Popis partnerskih zemalja po regijama nalazi se na poveznici: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/programme-guide/part-a/who-can-participate/eligible-countries_hr

1.6. Iznos financijske potpore u okviru Erasmus+ KA1 aktivnosti

Financijska potpora (Financijska potpora isplaćuje se studentima u kunskoj protuvrijednosti prema tečaju koji određuje Agencija za mobilnost i programe EU Zagreb) za studente određuje se sukladno planiranoj aktivnosti i državi koja je određište za mobilnost, prema sljedećoj tablici:

Tablica 1. Mobilnost studenata unutar programskih zemalja

	Odredište	Financijska potpora (EUR*/mjesečno)
GRUPA 1 Programske zemlje s višim životnim troškovima	Danska, Finska, Island, Irska, Luksemburg, Norveška, Lihtenštajn, Švedska	550,00
GRUPA 2 Programske zemlje sa srednje visokim životnim troškovima	Austrija, Belgija, Cipar, Francuska, Italija, Njemačka, Grčka, Malta, Nizozemska, Portugal, Španjolska	550,00

GRUPA 3 Programske zemlje s nižim životnim troškovima	Bugarska, Češka, Estonija, Latvija, Litva, Mađarska, Makedonija, Poljska, Rumunjska, Slovačka Slovenija, Srbija, Turska	500,00
--	---	--------

Tablica 2. Mobilnost studenata prema trećim/partnerskim zemljama

Odredište	Financijska potpora (EUR*/mesečno)
Regije 1-4 i 6-13 (vidjeti popis svih zemalja na prijajšnjoj stranici)	700,00
Regija 14 (Farski otoci, Švicarska, Ujedinjena Kraljevina)	550,00
Regija 5 (Andora, Monako, San Marino, Vatikan)	550,00

Tablica 3. Kratkoročna (kombinirana) mobilnost studenata unutar programskih i prema partnerskim zemljama

Trajanje fizičkog dijela aktivnosti	Financijska potpora
do 14 dana	70,00 EUR po danu
od 15 do 30 dana	50,00 EUR po danu

VAŽNE NAPOMENE:

- **Studenti i nedavno diplomirani koji realiziraju mobilnost u svrhu stručne prakse unutar programskih zemalja i partnerskih zemalja (regije 5 i 14) imaju pravo na dodatak od 150 EUR mjesečno.**
- **Studenti i nedavno diplomirani koji idu na stručnu praksu (u programske zemlje ili partnerske prema Regijama 5 i 14) i koji zadovoljavaju uvjete za status studenta s manje mogućnosti imaju pravo na OBA dodatka.**
- **Studenti i nedavno diplomirani koji zadovoljavaju uvjete za status studenta s manje mogućnosti (to su: dodatni socio-ekonomski status; studenti koji imaju status izbjeglice, tražitelja azila ili migranta; bilo koju od**

sedam kategorija studenata u podzastupljenim ili ranjivim skupinama) imaju pravo na dodatak od 250 EUR mjesečno za dugoročne mobilnosti, 100 EUR jednokratno za kratkoročne mobilnosti u trajanju od 5 do 14 dana te 150 EUR jednokratno za kratkoročne mobilnosti u trajanju od 15 do 30 dana.

- Studenti s posebnim potrebama/invaliditetom imaju pravo na uvećan iznos financijske potpore te moraju popuniti pripadajući prijavni obrazac nakon čega će se iznos financijske potpore utvrditi naknadno, ovisno o vrsti posebne potrebe/invaliditeta. Posebne potrebe/invaliditet ne ulazi u kategoriju studenata s manje mogućnosti, nego u kategoriju potpore za uključivost.

1.6.1 DODATNA FINANCIJSKA POTPORA ZA STUDENTE S MANJE MOGUĆNOSTI

1.6.1 a) Studenti slabijeg socioekonomskog statusa

Dodatna financijska potpora u iznosu **250,00 EUR** mjesečno dodjeljuje se studentima slabijeg socioekonomskog statusa koji odlaze na mobilnost u svrhu studijskog boravka ili stručne prakse.

Dodatna financijska potpora u iznosu **100,00 EUR** jednokratno dodjeljuje se studentima slabijeg socioekonomskog statusa koji odlaze na kratkoročnu mobilnost u trajanju od 5 do 14 dana.

Dodatna financijska potpora u iznosu **150,00 EUR** jednokratno dodjeljuje se studentima slabijeg socioekonomskog statusa koji odlaze na kratkoročnu mobilnost u trajanju od 15 do 30 dana.

Za ostvarivanje prava na dodatnu financijsku potporu u ovoj kategoriji studenti trebaju popuniti posebnu prijavu i dostaviti dokumente kojima dokazuju slabiji socioekonomski status.

Slabiji socioekonomski status odobrava se studentima čiji redoviti mjesečni prihodi po članu zajedničkog kućanstva ne prelaze 85% proračunske osnovice, odnosno studentima čiji redoviti mjesečni prihodi po članu zajedničkog kućanstva nisu veći od **2.827,10 kn**.

Status dokazuju sukladno dokumentaciji Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na državnu stipendiju, kako slijedi:

- redoviti mjesečni prihodi po članu zajedničkog kućanstva ne smiju prelaziti 65% proračunske osnovice za 2021. godinu. Kao dokaz dostavlja se potvrda nadležne porezne uprave za sve članove zajedničkog kućanstva za kalendarsku godinu 2021. (ili za godinu 2020. ako podaci za 2021. godinu do trenutka predaje natječajne dokumentacije nisu dostupni).

Za studente čiji su članovi zajedničkog kućanstva u mirovini, dokaz su potvrde nadležne ustanove za mirovinsko osiguranje o visini isplaćene mirovine za kalendarsku godinu 2020.

- dostavljena Izjava o članovima zajedničkog kućanstva (zajedničkim kućanstvom podrazumijeva se obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive na istoj adresi prebivališta i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo). Izjava o članovima zajedničkog kućanstva ne treba biti ovjerena kod javnog bilježnika.

Sveučilište u Osijeku ima pravo zatražiti dodatnu dokumentaciju za dokazivanje slabijeg socioekonomskog statusa od svakog pristupnika, ukoliko postoji opravdana sumnja u pokušaj manipulacije zahtjevom za odobravanje dodatne financijske potpore.

1.6.1 b) Studenti u statusu izbjeglica, azilantata i migranata

Studenti koji su izbjeglice, tražitelji azila i migranti imaju pravo zatražiti dodatnu financijsku potporu. Dokazna dokumentacija kojom studenti dokazuju svoj status azilanta/stranca pod supsidijarnom zaštitom i koju su dužni priložiti na Natječaj je sljedeća: 1) odluka kojom se odobrava azil ili supsidijarna zaštita u Republici Hrvatskoj; 2) dozvola boravka; 3) putovnica za azilanta ili posebna putovnica za stranca ili drugi važeći identifikacijski dokument.

Temeljem čl. 70., st.1. Zakona o Izmjenama i dopunama Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti, samo osobe koje su u statusu azilanta i stranca pod supsidijarnom zaštitom imaju pravo na visoko obrazovanje pod istim uvjetima kao i hrvatski državljani u skladu s posebnim propisima.

1.6.1 c) Studenti u podzastupljenim ili ranjivim skupinama

	Podzastupljena ili ranjiva skupina studenata u visokom obrazovanju	Dodatne informacije	Dokazna dokumentacija
1.	Studentice u tehničkom području, studenti u humanističkom području		Tehnička i humanistička područja definiraju se sukladno Pravilniku o znanstvenim i umjetničkim područjima, poljima i granama (NN 118/09, 82/12, 32/13 i 34/16)
2.	Studenti s djecom		Zapis iz matice rođene djece
3.	Studenti djeca hrvatskih branitelja	Studenti djeca hrvatskih branitelja koji pripadaju sljedećim kategorijama: djeca smrtno stradalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, djeca nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata, djeca dragovoljaca iz Domovinskog rata i djeca hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata koji su u Domovinskom ratu sudjelovali najmanje 100 dana kao pripadnici borbenog sektora	Potvrde o braniteljskom statusu dobivaju se u Ministarstvu branitelja; dokaz o statusu hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili statusu djeteta hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata izdaje nadležno tijelo državne uprave, odnosno Ministarstvo hrvatskih branitelja
4.	Studenti iz alternativne skrbi	Djeca bez roditeljske skrbi i djeca bez adekvatne roditeljske skrbi	studenti koji su pod skrbništvom ili su kao djeca 5.bili pod skrbništvom ili im je priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja ili im je kao djeci bilo priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja na temelju propisa iz područja socijalne skrbi dostavljaju rješenje kojim im je priznato

			pravo na socijalnu uslugu smještaja koje izdaje nadležna ustanova iz područja socijalne skrbi
5.	Studenti beskućnici i oni koji se nalaze u riziku od beskućništva		Potvrda centra za socijalnu skrb
6.	Studenti koji studiraju u mjestu izvan mjesta prebivališta	Studenti čije je prebivalište udaljeno od mjesta studija više od 30 km (uključujući i studente koji putuju na studij više od 30 km).	Preslike osobne iskaznice te ispis s prikazom udaljenosti (HAK planer putovanja)
7.	Studenti koji rade uz studij	Studenti u radnom odnosu	e-potvrda iz mirovinskog sustava (HZMO-a)

****Studenti s invaliditetom ili posebnim potrebama (Inclusion support – potpora za ukljuživost)***

Ne ubrajaju se u kategoriju studenata u nepovoljnom položaju, već u kategoriju *Potpore za ukljuživost*.

Studenti s invaliditetom ili posebnim potrebama imaju pravo na uvećani iznos mjesečne financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova kod realizacije razdoblja mobilnosti. Studenti s invaliditetom ili posebnim potrebama mogu se prijaviti i za status studenta u nepovoljnom položaju.

Studenti s invaliditetom ili posebnim potrebama mogu zatražiti uvećani iznos financijske potpore za realizaciju svih vrsta mobilnosti.

Uz propisan obrazac za prijavu za dodatnu financijsku potporu, studenti s invaliditetom ili posebnim potrebama dužni su dostaviti Sveučilištu potvrdu ovlaštene ustanove o stupnju invaliditeta ili potvrdu liječnika o statusu posebne potrebe (npr. kronične neizlječive bolesti, dijabetes, celijakija, i slično). Konačnu odluku o uvećanom iznosu financijske potpore za pojedinog studenta s invaliditetom ili posebnim potrebama donosi Agencija za mobilnost i programe EU, nakon provedenog sveučilišnog natječaja, a prije odlaska studenta na razmjenu.

1.7. DVOSTRUKO FINANCIRANJE

Studenti ne mogu dobiti financijsku potporu iz programa Erasmus+ ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran iz sredstava koja potječu iz budžeta Europske unije. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se nacionalne stipendije koje se inače dodjeljuju studentima za studij na matičnoj visokoškolskoj ustanovi.

1.8. NAKNADA ZA PUTOVANJE (DISTANCE BAND)

Paušalnu naknadu za putovanje imaju studenti koji idu na kratkoročne mobilnosti koji dokažu status studenta s manje mogućnosti te studenti koji idu na dugoročne mobilnosti u partnerske zemlje Regija 1-4 i 6-13 koji dokažu status studenta s manje mogućnosti. Studenti koji primaju naknadu za putovanje prema distance bandu ne mogu ostvariti naknadu za zeleno putovanje.

Raspon u km	Jedinični iznos	Green travel
10 – 99 km	23 €	-
100 – 499 km	180 €	210 €
500 – 1 999 km	275 €	320 €
2 000 – 2 999 km	360 €	410 €
3 000 – 3 999 km	530 €	610 €
4 000 – 7 999 km	820 €	-
8 000 km ili više	1500 €	-

1.9. NAKNADA ZA ZELENO PUTOVANJE

Studenti koji ne primaju potporu za putovanje (distance band), a koriste zeleni način putovanja tzv. *green travel* (vlak, brod, car pooling, bicikl) imaju pravo na dodatni financijski poticaj od 50 EUR. Kako bi stekli pravo na potporu za zeleno putovanje, studenti se u prijavnom obrascu moraju izjasniti planiraju li koristiti zeleni način putovanja. Studenti moraju prije mobilnosti (u tren utku kad dostavljaju sve ostale dokumente za izradu Ugovora za financiranje) potpisati i dostaviti *Izjavu o časti* (koju na potpis donose i Erasmus+ koordinatori) **te poslije mobilnosti dostaviti račune koji potvrđuju zeleni način putovanja.**

Izjavu o časti nije potrebno dostavljati dok traje natječaj, već će se ona dostavljati zajedno s ostalim dokumentima za pravljenje Ugovora za financiranje mjesec dana prije samog odlaska na mobilnost. Dok traje natječaj, potrebno se samo u prijavnom obrascu izjasniti planira se koristiti zeleni način putovanja.

1.10. DVOSTRUKO FINANCIRANJE

Studenti ne mogu dobiti financijsku potporu iz programa Erasmus+ ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran iz sredstava koja potječu iz budžeta Europske unije. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se nacionalne stipendije koje se inače dodjeljuju studentima za studij na matičnoj visokoškolskoj ustanovi.

1.11. Dužina boravka u inozemstvu – trajanje mobilnosti

Student može dobiti financijsku potporu za odlazak na mobilnost u ukupnom trajanju **do 12 mjeseci** za svaku razinu studija (preddiplomska, diplomatska, poslijediplomska razina), neovisno o broju i vrsti aktivnosti. Prethodno sudjelovanje u Programu za cjeloživotno učenje (potprogram Erasmus) također se ubraja u maksimalnih 12 mjeseci mobilnosti na svakoj razini studija.

Studenti upisani u integrirane studijske programe mogu ostvariti mobilnost u ukupnom trajanju od 24 mjeseca.

Najkraće razdoblje mobilnosti za studijski boravak je 2 mjeseca, a najduže 12 mjeseci.

Najkraće razdoblje mobilnosti za stručnu praksu je 2 mjeseca, a najduže 12 mjeseci.

Najkraće razdoblje mobilnosti za kombinirani studijski boravak i stručnu praksu je 2 mjeseca, a najduže 12 mjeseci.

Najkraće razdoblje mobilnosti za kratkoročne mobilnosti je 5 dana, a najduže 30 dana.

Jedan mjesec mobilnosti odnosi se na kalendarski mjesec (30 dana).

Započeta aktivnost mora se održati u kontinuitetu, prekid nije dopušten, osim ako za to postoje opravdani razlozi.

1.12. Status studenta tijekom razdoblja mobilnosti

Studenti Sveučilišta u Osijeku zadržavaju status studenta u R. Hrvatskoj i ostaju upisani na svojoj matičnoj sastavnici za vrijeme trajanja mobilnosti. Studenti su obvezni zadržati status studenta na Sveučilištu u Osijeku u akademskoj godini 2021./2022.

Studenti koji odlaze na mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse mogu završiti studij (diplomirati) nakon sudjelovanja u predmetnom natječaju i ostvarivanja prava na financijsku potporu, no odobrena Erasmus+ mobilnost se mora realizirati u okviru jedne (1) godine od dana / datuma završetka studija, a najkasnije do 31. listopada 2023.

Mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse može se realizirati i u statusu studenta na 1. godini preddiplomskog studija.

1.13. Participacija u troškovima studiranja

Erasmus+ studentima se ne naplaćuje školarina na inozemnim ustanovama te oni imaju ista prava kao i redoviti matični studenti na inozemnoj ustanovi. Studenti koji participiraju u troškovima studiranja na Sveučilištu u Osijeku dužni su istu platiti i za razdoblje boravka u inozemstvu.

1.14. Status studenata u programu Erasmus+ koji su prethodno sudjelovali u Programu za cjeloživotno učenje

Sudjelovanje studenata u Programu za cjeloživotno učenje (LLP) i u Erasmus+ programu u okviru prethodno provedenih natječaja uzet će se u obzir prilikom sudjelovanja istih studenata u Erasmus+ programu u predmetnom natječaju, samo ako studenti zatraže stipendiju u okviru iste razine studija u programu Erasmus+. Na primjer, ako je student na diplomskoj razini studija već sudjelovao u programu razmjene Erasmus u okviru LLP-a u trajanju od 6 mjeseci, na diplomskoj razini može iskoristiti financijsku potporu za mobilnost u okviru programa Erasmus+ od najduže 6 mjeseci. Međutim, ako isti student upiše poslijediplomski studij, u okviru programa Erasmus+ može zatražiti potporu za studij do najduže 12 mjeseci jer se mobilnost organizira na različitoj razini studija. Druge vrste ranijeg iskustva mobilnosti, kao što je sudjelovanje u programu osposobljavanja Leonardo da Vinci u okviru Programa za cjeloživotno učenje ili volontiranje u Europskoj volonterskoj službi u okviru programa Mladi na djelu, neće se uzimati u obzir pri izračunu najdužeg razdoblja od 12 mjeseci po svakom stupnju studija, za studij ili stručnu praksu u programu Erasmus+.

2. ODREDBE ERASMUS+ PROGRAMA ZA MOBILNOST U SVRHU STUDIJSKOG BORAVKA

2.1. Kako odabrati inozemno sveučilište za studijski boravak?

Za Erasmus+ mobilnost važno je odabrati inozemnu visokoškolsku ustanovu koja nudi studijski program ili kolegije koji su u najvećoj mogućoj mjeri kompatibilni sa studijskim programom studenta na matičnoj sastavnici. Kolegiji i pripadajući broj ECTS bodova koje student odabire na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi trebaju biti slični kolegijima koji su dio nastavnog programa u određenoj studijskoj godini / semestru na matičnoj sastavnici.

U slučaju da se fizička mobilnost u svrhu studija kombinira s virtualnom komponentom (čineći ju kombiniranom mobilnosti), fizički dio mobilnosti mora trajati minimalno 2 mjeseca te se za virtualni dio ne dodjeljuje financijska potpora (dodjeljuje se jedino ako se taj dio mobilnosti obavlja u zemlji prihvatne institucije).

Vezano za odabir visokoškolske ustanove u inozemstvu potrebno je kontaktirati akademskog Erasmus+ koordinatora na matičnom fakultetu/odjelu/Akademiji. Popis akademskih Erasmus+ koordinatora nalazi se na kraju ovog dokumenta (Prilog 1).

2.2. ERASMUS+ bilateralni sporazumi

Mobilnost studenata u svrhu studijskog boravka i/ili prema partnerskim zemljama u okviru programa Erasmus+ ostvaruje se isključivo na temelju Erasmus+ međuinstitucijskih sporazuma koji se sklapaju između Sveučilišta u Osijeku i inozemnih visokoškolskih ustanova ili organizacija kojima je odobrena Erasmus+ Sveučilišna povelja (EHE Charter).

Erasmus+ sporazumi sklapaju se za pojedino znanstveno područje ili područje studija. Popis partnerskih visokoškolskih ustanova u inozemstvu i sklopljenih Erasmus+ sporazuma za pojedino područje studija nalazi se na web stranici natječaja.

2.3. Ugovor o studiranju – Learning Agreement for Studies

Svaki student prije odlaska na studijski boravak treba sklopiti **online** Ugovor o studiranju isključivo na engleskom jeziku (obrazac *Learning agreement for studies*) u kojemu se navode nazivi predmeta koje će student slušati na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi, te ostale aktivnosti koje je student tijekom boravka dužan ispuniti. U Ugovoru o studiranju navodi se pripadajući broj ECTS bodova koji će se dodijeliti studentu po pojedinom predmetu ili aktivnosti.

Prije potpisivanja ugovora o studiranju matična ustanova (akademski koordinator) treba provjeriti jesu li studijski program i opis kolegija koje je student odabrao na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi kompatibilni s nastavnim planom i programom na matičnoj ustanovi.

Akademski koordinator u ime matične ustanove svojim potpisom jamči priznavanje razdoblja studiranja u inozemstvu.

3. ODREDBE ERASMUS+ PROGRAMA ZA MOBILNOST U SVRHU OBAVLJANJA STRUČNE PRAKSE

3.1. Ustanove u kojima se može obaviti stručna praksa

Stručnu praksu moguće je obaviti u tvrtkama, ustanovama, organizacijama i ostalim subjektima koje imaju status pravne osobe i koje se nalaze u jednoj od programskih zemalja.

Iznimka - Stručnu praksu nije moguće obaviti u sljedećim ustanovama:

- europskim ustanovama (popis dostupan na <http://europa.eu/agencies/>)
- ustanovama koje upravljaju programima Europske unije
- diplomatskim predstavništvima Republike Hrvatske u inozemstvu

Mjesta za obavljanje stručne prakse mogu se pronaći na sljedeće načine:

- uz pomoć posredničkih agencija ili internet portala (npr. ErasmusIntern, Europlacement; Globalplacement, Praxisnetwork EU)
- uz pomoć matične sastavnice (neke sastavnice Sveučilišta u Osijeku imaju mrežu stranih partnerskih tvrtki/organizacija u kojima studenti obavljaju stručnu praksu)
- samoinicijativno

U slučaju da se fizička mobilnost u svrhu stručne prakse kombinira s virtualnom komponentom (čineći ju kombiniranom mobilnosti), fizički dio mobilnosti mora trajati minimalno 2 mjeseca te se za virtualni dio ne dodjeljuje financijska potpora (dodjeljuje se jedino ako se taj dio mobilnosti obavlja u zemlji prihvatne institucije).

Za odabir ustanove i realizaciju stručne prakse u inozemstvu potrebno je kontaktirati akademskog Erasmus+ koordinatora na matičnom fakultetu/odjelu/Akademiji. Popis akademskih Erasmus+ koordinatora nalazi se u Prilogu 1.

Student treba s matičnom sastavnicom i inozemnom ustanovom u kojoj će obavljati stručnu praksu dogovoriti plan i program prakse s ciljem priznavanja ostvarenih rezultata po povratku na matičnu sastavnicu. Ukoliko priznavanje nije moguće, matična sastavnica je obvezna iskustvo stručne prakse zabilježiti u Dopunskoj ispravi o studiju.

3.2. Ugovor o obavljanju stručne prakse – Learning agreement for Traineeships

Za mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse nije potrebno sklopiti međuinstitucijski sporazum s partnerskom organizacijom u kojoj će student obavljati stručnu praksu, ali je prije odlaska na mobilnost obvezno sklopiti Ugovor o obavljanju stručne prakse, isključivo na engleskom jeziku (obrazac *Learning agreement for Traineeships*).

Ugovor o obavljanju stručne prakse uključuje sljedeće: plan aktivnosti stručne prakse, ishode učenja s obzirom na znanja, vještine i kompetencije koje student treba steći, mentorstvo, povezanost stručne prakse sa studijem, ostvarene rezultate koji će se priznati po završetku stručne prakse.

4. ODREDBE ERASMUS+ PROGRAMA ZA KRATKOROČNE (KOMBINIRANE) MOBILNOSTI

Kratkoročne mobilnosti namijenjene su studentima preddiplomske, diplomske i doktorske razine studija te se mogu odraditi u svrhu studija ili stručne prakse.

Kratkoročne mobilnosti odobravaju se studentima koji zadovoljavaju uvjete za ostvarivanje statusa studenta u nepovoljnom položaju (a) studenti nižeg socio-ekonomskog statusa; b) studenti koji imaju status izbjeglice, tražitelja azila ili migranta; c) studenti s posebnim potrebama / invaliditetom; d) 7 kategorija studenata u podzastupljenim ili ranjivim skupinama navedenim u tablici 1.6.1 c) Studenti u podzastupljenim ili ranjivim skupinama).

Studenti doktorske razine studija nisu obvezni (ali se preporučuje!) imati virtualnu komponentu tijekom realiziranja mobilnosti.

Kratkoročna mobilnost za studente preddiplomske i diplomske razine studija mora biti kombinirana, odnosno mora sadržavati fizičku i virtualnu komponentu, s tim da fizička komponenta mora trajati minimalno 5 i maksimalno 30 dana. Virtualna komponenta može se odraditi prije, poslije ili tijekom trajanja fizičke komponente mobilnosti. **Kombinirana mobilnost u svrhu studijskog boravka mora rezultirati s minimalno ostvarena 3 ECTS boda.**

Iznosi financijske potpore za kratkoročne mobilnosti napisane su u **Tablici 3. Kratkoročna (kombinirana) mobilnost studenata**. Studenti mogu ostvariti jednokratni dodatak od 100, odnosno 150 EUR (iznos ovisi o trajanju mobilnosti) za kratkoročne mobilnosti na temelju statusa studenta s manje mogućnosti. Studenti koji ostvare pravo na dodatak za studente s manje mogućnosti ostvaruju i pravo na naknadu za troškove prijevoza.

5. PRIJAVNI POSTUPAK

Prijavni obrazac i popratni prijavni obrasci za dodatno financiranje dostupni su na web stranici Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

tel: 031 224 171

e-mail: jplesa@unios.hr

PRIJAVA NA NATJEČAJ TREBA SADRŽAVATI:

1. **popunjen prijavni obrazac**
2. **kopiju domovnice (za hrvatske državljane) ili drugi dokaz o državljanstvu za strane studente**
3. **potvrdu o statusu studenta**
4. **prijepis ocjena svih položenih ispita s trenutačno upisanog studija i prethodno završenih studija na Sveučilištu u Osijeku**

Dodatno:

5. **prijavni obrazac za dodatno financiranje studenata slabijeg socioekonomskog statusa i Izjava o članovima zajedničkog kućanstva (vidi str. 4)**
6. **prijavni obrazac za dodatno financiranje studenata s invaliditetom ili posebnim potrebama (vidi str. 6)**
7. **obrazac i potrebna dokumentacija za dokazivanje statusa studenta s manje mogućnosti (vidi str. 5)**

Korak 1: Prijavni obrazac treba ispuniti na računalu te poslati u elektroničkom obliku (format .doc ili .docx) na e-mail adresu: jplesa@unios.hr

Korak 2: Prijavni obrazac potrebno je **potpisati** na svim označenim mjestima, te s ostalim dokumentima poslati **isključivo preporučenom poštom** na adresu:

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku - Rektorat
Za ERASMUS+ KA1 Natječaj, rok: 22.10.2021.
Trg Svetog Trojstva 3
31000 Osijek

Neispravno popunjeni prijavni obrasci, nepotpisani obrasci, prijave s nepotpunom dokumentacijom ili zakašnjele prijave neće se razmatrati!

Omotnica preporučene pošiljke koristi se kao dokaz pravovremene prijave na natječaj za svakog studenta, stoga nije prihvatljivo slati dvije ili više prijava u jednoj omotnici.

Prijavom na predmetni Natječaj student daje pristanak Sveučilištu u Osijeku za javnu objavu i korištenje osobnih podataka u okviru rezultata evaluacijskog postupka, i daljnjeg izvješćivanja o rezultatima Erasmus+ KA1 individualne mobilnosti.

ROK ZA PRIJAVU:

22. listopada 2021.

Studenti se prijavljuju najkasnije do **22. 10. 2021.** za mobilnost u svrhu **studijskog boravka** u inozemstvu koji će trajati tijekom **ljetnog semestra akademske godine 2021./2022.** te za mobilnost u svrhu obavljanja **stručne prakse** koja će se realizirati u razdoblju **1. 12. 2021. – 31. 10. 2023.**

Kontakt osoba za dodatne informacije:

Josipa Pleša, Erasmus+ koordinatorica za odlaznu mobilnost studenata
tel: 031 224 171, e-mail: jplesa@unios.hr

6. ODABIR STUDENATA PRIJAVLJENIH NA NATJEČAJ

Postupak izbora studenata prijavljenih na Erasmus+ natječaj provodi Sveučilište u Osijeku. Za provođenje postupka odabira pristupnika osnovano je sveučilišno Povjerenstvo za Erasmus program mobilnosti. Povjerenstvo provodi postupak evaluacije prijave na temelju Pravilnika o dodjeljivanju financijskih potpora studentima Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku za individualnu mobilnost u okviru Erasmus+ programa - Ključna aktivnost 1. Osnovni kriteriji su:

- prosjek ocjena tijekom dosadašnjeg studija (sve razine),
- prosjek ocjena iz stranog jezika tijekom studija
- pismo motivacije.

U slučaju da isti prosjek ocjena tijekom studija ima dvoje ili više studenata, Povjerenstvo za Erasmus program mobilnosti donosi odluku o davanju prednosti u svakom pojedinom slučaju.

U slučajevima kada studenti nisu imali kolegij stranog jezika u okviru studijskog programa, Sveučilište u Osijeku će organizirati posebno testiranje iz stranog jezika i sukladno postignutom rezultatu, dodijeliti određeni broj bodova svakom pristupniku.

Svi pristupnici bit će pisanim putem izvješteni o rezultatima evaluacijskog postupka najkasnije 8 dana od dana održavanja sastanka Povjerenstva. Isti će biti objavljeni na web stranici Sveučilišta u Osijeku.

6.1. Postupak žalbe - prigovora

Žalba ili prigovor na evaluacijski postupak i odabir pristupnika na predmetnom Natječaju podnosi se Povjerenstvu za Erasmus program mobilnosti Sveučilišta u Osijeku u roku od 8 radnih dana od dana objave rang liste na web stranici Sveučilišta. Žalba se podnosi u pisanom obliku i šalje se preporučenom poštom na adresu: Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku – Rektorat; Povjerenstvo za Erasmus program mobilnosti; Trg Svetog Trojstva 3; 31000 Osijek. O opravdanosti žalbe ili prigovora odlučuje Povjerenstvo za Erasmus program mobilnosti Sveučilišta u Osijeku. Protiv Odluke o žalbi ne može se ponoviti žalba Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku. Pristupnici nezadovoljni Odlukom o žalbi mogu uputiti prigovor Agenciji za mobilnosti i programe EU Zagreb na daljnje postupanje i posredovanje.

7. NAKON PRIHVAĆANJA PRIJAVE ZA ERASMUS+ MOBILNOST

7.1. Nominacija Erasmus+ studenata

Nakon provedbe natječaja za Erasmus+ mobilnost, Služba za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Osijeku nominirat će odabrane Erasmus+ studente na pojedine inozemne institucije za realizaciju studijskog boravka. Inozemna institucija izvješćuje Sveučilište u Osijeku o prihvatanju ili odbijanju Erasmus+ studenata koji su nominirani za razmjenu. Za postupak nominacije koristi se obrazac **Erasmus+ Nomination Form** koji je sastavni dio Prijavnog obrasca.

7.2. Prijava na inozemnu instituciju

Nakon prihvatanja nominacije, Erasmus+ student je dužan prijaviti se inozemnoj instituciji putem propisanih prijavnih obrazaca koji su dostupni na internetskim stranicama pojedine institucije. Student se putem internet stranica inozemne institucije treba osobno informirati o svim detaljima i rokovima za prijavu za studijski boravak i/ili stručnu praksu, te ispuniti sve potrebne obrasce i prikupiti dokumente za prijavu.

7.3. Prihvatno pismo

Nakon zaprimanja prijave, inozemna prihvatna institucija studentu šalje Prihvatno pismo i ostale upute za realizaciju mobilnosti. Upute i Prihvatno pismo šalju se na e-mail studenta ili poštom na kućnu adresu studenta. Prihvatno pismo koristi se kao dokaz / odobrenje za sudjelovanje u Erasmus+ programu i na temelju Prihvatnog pisma priprema se Ugovor o dodjeli financijske potpore. Prihvatno pismo također je potrebno za ishođenje dozvole za privremeni boravak u inozemstvu.

7.4. Ugovor između Sveučilišta i studenta o dodjeli financijske potpore

Prije početka razdoblja mobilnosti Sveučilište u Osijeku i Erasmus+ student sklopit će Ugovor o dodjeli financijske potpore iz programa Erasmus+. Predmetnim ugovorom reguliraju se međusobna prava i obveze vezano za boravak u inozemstvu i dodjelu financijske potpore. Na temelju predmetnog Ugovora, Sveučilište studentu dodjeljuje financijsku potporu iskazanu u eurima i isplaćuje financijsku potporu na **osobni žiro-račun**. Potpora se isplaćuje u kunsjoj protuvrijednosti u obliku predujma koji iznosi 80% ukupno odobrene financijske potpore. Preostalih 20% iznosa potpore isplaćuje se studentu nakon realizacije mobilnosti i nakon odobrenja Završnog izvješća.

7.5. Zdravstveno osiguranje za vrijeme trajanja mobilnosti

Student je obavezan sklopiti **policu zdravstvenog osiguranja** koje vrijedi za vrijeme boravka u inozemstvu. Mogućnosti za reguliranje zdravstvenog osiguranja u inozemstvu:

Europska kartica zdravstvenog osiguranja (EKZO)

Osigurane osobe HZZO-a ostvaruju pravo na Europsku karticu zdravstvenog osiguranja - skraćeni naziv EKZO ili *European Health Insurance Card - skraćeni naziv EHIC*. Temeljem EKZO, osigurana osoba HZZO-a, koja se za vrijeme svog privremenog boravka na području druge države članice EU iznenada razboli, ozlijedi ili doživi nesreću, ima pravo koristiti zdravstvenu zaštitu na teret sredstava HZZO-a koja se ne može odgoditi do njezinog planiranog povratka u Hrvatsku. EKZO kartica je besplatna i važeća je u državama članicama EU kao dokaz prava na korištenje zdravstvenih usluga kod ugovornih pružatelja zdravstvenih usluga. EKZO nije alternativa putnom osiguranju. EKZO ne pokriva troškove privatne zdravstvene zaštite ili troškove poput spašavanja pacijenta prilikom nezgode, zračni prijevoz u R Hrvatsku ili ukradenu / izgublenu prtljagu. Stoga je preporučljivo uz EKZO imati i odgovarajuće putno osiguranje za inozemstvo.

Bilateralni sporazumi o zdravstvenoj zaštiti

Republika Hrvatska ima potpisane bilateralne sporazume s određenim državama vezano uz prijenos zdravstvenog osiguranja za vrijeme boravka u drugoj državi. Takav oblik osiguranja smatra se odgovarajućim ukoliko ga prihvati inozemna ustanova na kojoj će se ostvariti mobilnost. Prije odlaska u inozemstvo student se treba javiti svom područnom uredu Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje kako bi provjerio postoji li bilateralni sporazum između Republike Hrvatske i države koja će biti odredište za mobilnost. Ukoliko postoji, studentu će se izdati potvrda na temelju koje može ostvariti pravo na zdravstvene usluge u određenoj državi. Detaljne obavijesti: <http://www.hzzo.hr/lijecenje-u-inozemstvu/bilateralni-sporazumi-zemlje-uvjeti/bilateralni-sporazumi-zemlje-uvjeti/>

Na web stranicama inozemnih sveučilišta i u uredima za međunarodnu suradnju inozemnih sveučilišta studenti se mogu informirati postoji li na sveučilištu osiguranje za studente u razmjeni. U slučaju da takva mogućnost ne

postoji ili je za studenta nepovoljnija, studenti mogu sklopiti osiguranje u Hrvatskoj s osiguravajućim društvom prema izboru.

Neka sveučilišta u inozemstvu imaju pakete osiguranja za strane studente koji su obvezni. U tom slučaju studenti ne trebaju sklopiti policu osiguranja u Hrvatskoj.

Kopiju police osiguranja student je dužan poslati Sveučilištu u Osijeku prije početka mobilnosti.

7.6. Dozvola za privremeni boravak u inozemstvu

Studenti koji odlaze na mobilnost trebaju imati dozvolu za privremeni boravak u inozemstvu. Studenti se trebaju informirati o postupku reguliranja privremenog boravka u inozemstvu u nadležnom veleposlanstvu ili konzularnom uredu u Republici Hrvatskoj nakon dobivanja prihvatnog pisma od inozemnog sveučilišta. Popis veleposlanstava i konzularnih ureda u Republici Hrvatskoj dostupan je na stranicama Ministarstva vanjskih i europskih poslova, www.mvep.hr.

7.7. Putni troškovi i smještaj u inozemstvu

Studenti odabrani za Erasmus+ program mobilnosti dužni su sami organizirati prijevoz i smještaj u inozemstvu.

8. NAKON REALIZACIJE ERASMUS+ MOBILNOSTI

Obveze studenata po povratku na Sveučilište – Završno izvješće

Najkasnije dva tjedna nakon povratka iz inozemstva studenti su dužni završno izvješće o Erasmus+ mobilnosti dostaviti Sveučilištu u Osijeku. Detaljne upute o završnom izvješću studenti će pravovremeno primiti putem elektroničke pošte.

Obavijest o obradi osobnih podataka

Svi osobni podaci kandidata dani u prijavi kao i u postupku koji slijedi prijavu, obrađuju se za potrebe provedbe predmetnog natječaja, uključujući vrednovanje podnesenih prijava. Rezultati natječaja se javno objavljuju radi podizanja transparentnosti samog postupka. Osnova za obradu osobnih podataka je prijava kandidata – obrada osobnih podataka je nužna za poduzimanje radnji koje prethode sklapanju ugovora kao i za eventualno naknadno sklapanje ugovora. Europska komisija je voditelj obrade osobnih podataka u dijelu u kojem se obrada provodi za potrebe Erasmus + programa. Više informacija o samoj obradi možete saznati ovdje: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/specific-privacy-statement_en

**PRILOG 1:
AKADEMSKI ERASMUS+ KOORDINATORI
SVEUČILIŠTA JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU**

Fakultet / Odjel / Akademija	KONTAKT OSOBA	E-MAIL
Ekonomski fakultet	Prof. dr. Marina Stanić	marina@efos.hr
Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija	Prof. dr. Goran Martinović	goran.martinovic@ferit.hr
Filozofski fakultet	Doc. dr. Jadranka Zlomislić	jzломislic@ffos.hr
Građevinski fakultet	Filip Anić, mag. ing. aedif.	filip.anic@gfos.hr
Medicinski fakultet	Doc. dr. Suzana Mimica Matanović	smmatanovic@mefos.hr
Pravni fakultet	Doc. dr. Lidija Šimunović	lsimunov@pravos.hr
Fakultet Agrobiotehničkih znanosti	Prof. dr. Vlatka Rozman	vlatka.rozman@fazos.hr
Prehrambeno-tehnološki fakultet	Prof. dr. Daniela Čačić Kenjerić	daniela.kenjeric@ptfos.hr
Kineziološki fakultet	Izv. prof. dr. Vjekoslav Galzina	vjekoslav.galzina@kifos.hr
Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti	Izv. prof. dr. Zvonimir Užarević	zuzarevic@foozos.hr
Katolički bogoslovni fakultet u Đakovu	Prof. dr. Suzana Vuletić	suzanavuletic007@gmail.com
Fakultet za dentalnu medicinu i zdravstvo	Prof. dr. Martina Smolić	martina.smolic@mefos.hr
Akademija za umjetnost i kulturu	Doc. dr. sc. Katarina Žeravica	kzeravica@aukos.hr
Odjel za matematiku	Prof. dr. Ivan Soldo	isoldo@mathos.hr
Odjel za biologiju	Prof. dr. Melita Mihaljević	melita.mihaljevic@biologija.unios.hr
Odjel za kemiju	Doc. dr. Olivera Galović	ogalovic@kemija.unios.hr
Odjel za fiziku	Prof. dr. Igor Lukačević	ilukacevic@fizika.unios.hr
Doktorska škola	Prof. dr. Mario Vinković	mvinkovi@pravos.hr