

Na temelju članka 43. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i na prijedlog Povjerenstva za Erasmus program mobilnosti Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Rektor Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, prof. dr. sc. Željko Turkalj, donosi

PRAVILNIK O DODJELJIVANJU FINACIJSKIH POTPORA STUDENTIMA SVEUČILIŠTA JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU ZA INDIVIDUALNU MOBILNOST U AKADEMSKOJ GODINI 2015/2016. U OKVIRU ERASMUS+ PROGRAMA - KLJUČNA AKTIVNOST 1

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti i način dodjeljivanja financijskih potpora (dalje u tekstu: stipendija) iz Erasmus+ programa za Ključnu aktivnost 1 za individualnu mobilnosti (dalje u tekstu: Erasmus+ program) studentima Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (dalje u tekstu: Sveučilište u Osijeku).

Članak 2.

- (1) Za dodjelu stipendija natjecati se mogu svi studenti preddiplomskih, diplomskih i poslijediplomskih studija koji u akademskim godinama 2014./2015. i 2015./2016. imaju status studenta na Sveučilištu u Osijeku.
- (2) Na natječaj se mogu prijaviti svi studenti Sveučilišta u Osijeku koji imaju državljanstvo Republike Hrvatske ili neke druge države sudionice Erasmus programa (države EU, EFTA države, Makedonija i Turska), studenti sa statusom izbjeglice, studenti bez državljanstva, odnosno studenti koji imaju registrirano stalno boravište u Republici Hrvatskoj.
- (3) U trenutku početka mobilnosti u svrhu studijskog boravka u inozemstvu studenti moraju biti upisani u najmanje drugu godinu preddiplomskog studija.
- (4) U trenutku početka realizacije Erasmus+ programa mobilnosti studenti ne smiju biti korisnici druge stipendije ili slične financijske pomoći koja se dodjeljuje u svrhu realizacije Erasmus+ mobilnosti iz sredstava / izvora / fondova Europske unije.

Članak 3.

- (1) Za postupak izbora pristupnika na natječaje objavljene u okviru Erasmus+ programa za individualnu mobilnost osnovano je Povjerenstvo za Erasmus program mobilnosti (dalje u tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo u svom radu primjenjuje odgovarajuće postupovne odredbe općih akata kojima je uređen rad radnih tijela Sveučilišta u Osijeku te primjenjuje sve odredbe koje je odredila Europska komisija i Agencija za mobilnost i programe EU za provedbu Erasmus+ programa mobilnosti.

Članak 4.

- (1) Financijska sredstva s kojima Sveučilište u Osijeku raspolaže za financiranje odlaznih Erasmus+ mobilnosti studenata određuje Agencija za mobilnost i programe EU.
- (2) Raspodjela financijskih sredstava provodi se na temelju odabira pristupnika na natječajne koje Sveučilište u Osijeku objavljuje u okviru Erasmus+ programa te prema mogućnostima realizacije mobilnosti na temelju prethodno prihvaćene prijave pojedinog pristupnika.
- (3) Iznosi financijske potpore za studente ovise o vrsti i trajanju aktivnosti za koju se studenti prijavljuju u okviru pojedinog Erasmus+ natječaja za Ključnu aktivnost 1, te o državi koja je određena za mobilnost. Za aktivnost kombinirane stručne prakse i studijskog boravka, financijska potpora za cijelo razdoblje mobilnosti mora biti jednaka iznosu financijske potpore za studijski boravak. Pristupnici koji su prihvaćeni za Erasmus+ program mobilnosti za studijski boravak mogu tijekom razdoblja pripreme mobilnosti promijeniti vrstu aktivnosti u stručnu praksu.

NATJEČAJ

Članak 5.

- (1) Javni natječaj za dodjelu stipendija iz Erasmus+ programa objavljuje Sveučilište u Osijeku na web stranici <http://www.unios.hr/?g=5&i=167> i u tiskanom obliku na oglasnim pločama sastavnica.
- (2) Natječaj za dodjelu stipendije sadrži:
 1. podatak o dužini trajanja stipendije,
 2. popis uvjeta za dodjelu stipendije,
 3. popis dokumenata koje je student dužan priložiti prijavi na natječaj,
 4. rokove za podnošenje prijave na natječaj,
 5. postupak prijave.
- (3) Obavijest o natječaju za dodjelu stipendija dostavljaju se svim znanstveno- nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta u Osijeku.
- (4) Nepotpune i nepravodobno poslane prijave te prijave koje ne udovoljavaju formalnim kriterijima Natječaja navedenima u Članku 2. ovog Pravilnika neće se razmatrati. Pristupnik će biti pisanim putem obaviješten o razlozima odbijanja razmatranja prijave.

ODABIR PRISTUPNIKA

Članak 6.

(1) Potpune, pravodobne i formalno valjane prijave razmatrat će Povjerenstvo prema sljedećim kriterijima za odabir pristupnika:

a) akademski uspjeh studenta. Za akademski uspjeh (prosjeck ocjena) dodjeljuju se bodovi od 3-20 prema sljedećem načelu:

Kategorija prosjeka ocjena	Broj bodova
4,76 – 5,00	20
4,51 - 4,75	18
4,26 - 4,50	16
4,01 - 4,25	14
3,76 - 4,00	12
3,51 - 3,75	10
3,26 - 3,50	8
3,01 - 3,25	6
3,00 - niže	3

Prilikom dodjeljivanja bodova za akademski uspjeh studenata, Povjerenstvo uzima u obzir prosjek ocjena sa studija na kojemu je pristupnik upisan u trenutku prijave na natječaj.

b) poznavanje stranog jezika. Poznavanje stranog jezika procjenjuje se na temelju prosječne ocjene iz kolegija stranog jezika na svim studijskim godinama. Studenti dostavljaju prijepis ocjena sa svih razina studija. Bodovi za poznavanje stranog jezika dodjeljuju se od 3 do 15 na temelju prosječne ocjene iz kolegija stranog jezika na svim studijskim godinama, kako slijedi:

prosječna ocjena iz stranog jezika ostvarena tijekom studija			
5	4	3	2
15 bodova	10 bodova	5 bodova	3 boda

Studentima upisanima u studijski program engleskog i/ili njemačkog jezika i književnosti i mađarskog jezika koji se prijavljuju za mobilnost u okviru izvornog govornog područja dodjeljuje se najviši broj bodova (15 bodova).

Studenti koji tijekom preddiplomskog studija u studijskom programu nisu položili strani jezik, odnosno kojima strani jezik nije bio dio studijskog programa, imaju obvezu pristupiti pisanoj provjeri znanja iz stranog jezika.

c) pismo motivacije. Vrednuju se sljedeći parametri: pismo je sažeto i jasno napisano, razlozi prijave na natječaj su iskazani i obrazloženi, student pokazuje zainteresiranost za program mobilnosti, jasno pojašnjava očekivanja i rezultate koje želi postići, pismo je jezično korektno napisano.

1 bod (nedovoljan)	2 boda (dovoljan)	3 boda (dobar)	4 boda (vrlo dobar)	5 bodova (izvrstan)
------------------------------	-----------------------------	--------------------------	-------------------------------	-------------------------------

(2) Bodovi dodijeljeni pristupniku po svakom kriteriju zbrajaju se i iskazuju u postotku uspješnosti. Sastavlja se rang lista svih pristupnika prema ukupnom broju bodova i postotku uspješnosti od najvišeg do najnižeg.

(3) Najveći ukupan broj bodova koji se može dodijeliti svakom pristupniku je **40 bodova (100% uspješnosti)**. Najniži bodovni prag prolaznosti je **16 bodova (40% uspješnosti)**.

(4) Broj studenata koji će primiti financijsku potporu ovisi o raspoloživim sredstvima koje Sveučilištu u Osijeku odobrava / dodjeljuje Agencija za mobilnost i programe EU.

(5) Evaluacijski list koji koristi Povjerenstvo za evidenciju bodova dodijeljenih pristupnicima na natječaj nalazi se u Prilogu 1. ovoga Pravilnika.

Članak 7.

(1) Nakon isteka rokova za prijavu te razmatranja svih potpunih, pravodobno poslanih i formalno valjanih prijava od strane Povjerenstva, utvrđuje se rang lista sukladno ovom Pravilniku i kriterijima za odabir pristupnika.

(2) Rang lista pristupnika objavljuje se na web stranici www.unios.hr.

(3) Pristupnici će putem elektroničke pošte biti obaviješteni o rezultatima odabira pristupnika najkasnije 8 radnih dana od dana održavanja sastanka Povjerenstva na kojemu se provodi odabir pristupnika.

(4) Pristupnici koji nisu udovoljili formalnim kriterijima za odabir pristupnika ili nisu ostvarili minimalno potreban broj bodova bit će službenim dopisom obaviješteni o razlozima neprihvatanja prijave.

(5) Svim pristupnicima omogućuje se uvid u postupak odabira i zapisnik rada Povjerenstva.

(6) Pristupnici mogu uložiti žalbu na evaluacijski postupak i odabir pristupnika te na odluku Povjerenstva o odabiru pristupnika. Žalba ili prigovor na predmetnom natječaju podnosi se Povjerenstvu za Erasmus program mobilnosti Sveučilišta u Osijeku u roku od 8 radnih dana od dana objave rang liste na web stranici Sveučilišta. Žalba se podnosi u pisanom obliku i šalje se preporučenom poštom na adresu: Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku – Rektorat; Povjerenstvo za Erasmus program mobilnosti; Trg Svetog Trojstva 3; 31000 Osijek. O žalbi ili prigovoru odlučuje Povjerenstvo za Erasmus program mobilnosti Sveučilišta u Osijeku u roku od 8 radnih dana od primitka žalbe. Protiv Odluke o žalbi ne može se ponoviti žalba Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku. Pristupnici nezadovoljni Odlukom o žalbi mogu uputiti prigovor Agenciji za mobilnosti i programe EU Zagreb na daljnje postupanje i posredovanje.

ODLUKA O DODJELI STIPENDIJE

Članak 8.

(1) O dodjeli stipendija Rektor Sveučilišta u Osijeku donosi odluku za sve pristupnike kojima je dodijeljena stipendija. Odluka se donosi na temelju prijedloga Povjerenstva.

(2) Sa svakim studentom kojemu je dodijeljena stipendija, Sveučilište u Osijeku zaključuje Ugovor o dodjeli financijske potpore, prema predlošku kojeg propisuje Agencija za mobilnost i programe EU za program Erasmus+.

Studentima posebnog socioekonomskog statusa koji odlaze na mobilnost u svrhu studijskog boravka u inozemstvu odobrava se dodatna financijska potpora sukladno pravilima sadržanima u objavi Natječaja i sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na državnu stipendiju.

Studentima s invaliditetom odobrava se uvećani iznos mjesečne financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova kod realizacije razdoblja mobilnosti. Odluku o uvećanom iznosu financijske potpore za pojedinog studenta s invaliditetom donosi Agencija za mobilnost i programe EU.

(3) Predmetnim ugovorom reguliraju se međusobna prava i obveze vezano za boravak u inozemstvu i dodjelu financijske potpore. Na temelju predmetnog Ugovora, Sveučilište studentu dodjeljuje financijsku potporu iskazanu u eurima i isplaćuje financijsku potporu na osobni žiro-račun studenta. Potpora se isplaćuje u kunskoj protuvrijednosti u obliku predujma koji iznosi 80% ukupno odobrene financijske potpore. Preostalih 20% iznosa potpore isplaćuje se studentu nakon realizacije mobilnosti i nakon odobrenja Završnog izvješća.

Članak 9.

(1) U vrijeme sklapanja ugovora o dodjeli stipendije za realizaciju mobilnosti, kao i za vrijeme trajanja ugovora, student ne može primati niti jednu drugu stipendiju iz fondova Europske unije koja je namijenjena za realizaciju predmetne Erasmus+ mobilnosti.

(2) Student koji ne obavijesti Sveučilište u Osijeku o okolnostima iz stavka 1. ovog članka, dužan je, za razdoblje u kojem je pored stipendije dodijeljene iz Erasmus+ programa, primao stipendiju po nekoj drugoj osnovi za svrhu realizacije mobilnosti, vratiti primljeni iznos stipendije iz Erasmus+ programa.

(3) Studenti koji sudjeluju u programu Erasmus+ individualne mobilnost obvezni su pridržavati se uputa za prijavu na natječaj i realizaciju mobilnosti objavljenima na web stranici Sveučilišta u Osijeku.

Članak 10.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom potpisivanja i primjenjuje se u akademskoj godini 2015/2016.

(2) Navođenje i označavanje imenica u muškom rodu u ovom Pravilniku ne može se ni u kojem smislu tumačiti kao osnova za spolnu/rodnu diskriminaciju ili privilegiranje.

REKTOR

Prof. dr. sc. Željko Turkalj, v.r.

Klasa: 605-01/15-01/1
Ur. broj: 2158-60-03/15-451