

**Interni natječaj Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku
za prijavu znanstvenoistraživačkih i umjetničkih projekata
na program Gost istraživač (INGI-2015)**

Pitanja i odgovori:

Zadnja izmjena: 28-01-2016

Projekt, projektni tim i suradnici

1.

Koji su **datumi** u okviru kojih treba biti realiziran projekt, odnosno, kad projekti trebaju početi?
Projekt započinje datumom objave rezultata, a traje godinu dana.

2.

a. Koliki je **limit suradnika na projektu**?

b. Na koliko različitih projekata može biti jedna osoba - kao suradnik?

c. Vežano za b. - Može li ista osoba biti predlagatelj i suradnik?

a) Nema limita broja suradnika na projektu.

b) Bilo bi primjereno da neka osoba bude suradnik samo na jednom projektu.

c) Predlagatelj projekta ne bi trebao biti suradnik na drugim projektima.

O svim ovim pitanjima dat će svoje mišljenje recenzenti prilikom ocjenjivanja projekata.

3.

Mogu li se imena suradnika na projektu naknadno napisati (primjerice u završnom izvješću nakon isteka vremena predviđenog za trajanje projekta)? Naime, planirana je **suradnja sa studentima**, ali konkretna ću imena znati tek sljedeći semestar kada budu provodili istraživanja i pisali seminarske radove s tematikom vezanom uz projekt.

Ako planirate angažirati studente, navedite koliko ćete ih angažirati, na kakvim poslovima i koje troškove za to predviđate. Ako ste u mogućnosti, navedite i imena studenata.

4.

Može li **suradnik na projektu biti asistent** koji je nedavno zaposlen, a još nije upisan na poslijediplomski studij?

Možete ga predvidjeti kao potencijalnog studenta-suradnika. Ne morate mu navoditi ime. Treba voditi računa o tome da će se recenzenti fokusirati na Glavnog istraživača, predlagatelja projekta i temu projekta.

Predlagatelj (potencijalni voditelj)

1.

Ako dolazim sa sastavnice **STEM područja**, mogu li prijaviti projekt iz Društvenog ili Humanističkog (DH) područja?

Možete prijaviti takav projekt, ali pri tome trebate znati da će projekt evaluirati jedan recenzent iz polja i jedan recenzent iz drugog (srodnog) polja, a sve predlagatelje i sve Goste

istraživače te kvalitete i važnost istraživačkih prijedloga posebno za STEM i posebno za DH+UMJ područje evaluirat će panel od po 5 stručnjaka.

2.

Može li znanstvenoistraživački projekt prijaviti **osoba u zvanju predavača**?

Može, ako ima doktorat znanosti.

Gost istraživač

1.

Koliko je striktna odredba o **najmanje mjesec dana** dolaznog boravka?

Donja granica višekratnog boravka postavljena je na mjesec dana, što znači da Gost istraživač može doći nekoliko puta s ukupnim boravkom od barem mjesec dana. Financijska sredstva projekta namijenjena su uglavnom za putne troškove, troškove smještaja i dnevnice Gosta istraživača. Za kraće boravke postoje druge mogućnosti (primjerice program Erasmus+).

2.

Postoji li mogućnost pozivanja **više od jednog znanstvenika** na znanstveno-istraživački projekt Gost istraživač?

Postoji. Svi pozvani znanstvenici trebaju biti međunarodno prepoznatljive osobe s odgovarajućim referencama iz teme istraživanja (s naglaskom na radove citirane u WoS ili SCOPUS). Njihov ukupni boravak treba biti duži od mjesec dana, pri čemu duljina boravka pojedinog istraživača ne može premašiti 3 mjeseca. Sve okolnosti za pojedini projekt procijenit će recenzenti i Panel stručnjaka.

3.

Ako se pored Gosta istraživača planira i dolazak nekog njegovog suradnika, može li se u financijski plan uključiti i **troškove dolaska i boravka tog suradnika**?

Ovakvi troškovi nisu predviđeni Natječajem.

Financiranje

1.

Kolika je **dnevica za gosta istraživača** u Hrvatskoj - prema našoj legislativi ili prema propisanim dnevnicama iz država iz koje gost istraživač dolazi?

Visina dnevnice za Gosta istraživača u Hrvatskoj je prema našim propisima 150,00 kn dnevno

2.

Ulaze li u putne troškove i **avionske karte istraživača** iz drugih kontinenata?

Da.

3.

Budući da se cijena avionskih karata mijenja ovisno o datumu rezervacije, na koji način da procijenimo cijenu karte kada ne znamo datum na koji ćemo eventualno rezervirati kartu?

Nastojte da vaša procjena bude što korektnija. I to će procjenjivati recenzenti.

4.

Na koji se **način moraju specificirati troškovi** (npr. zrakoplovna karta, troškovi smještaja)? Je li to procjena prosječnog troška ili je potrebno priložiti neke detaljnije specifikacije (primjerice ponudu/predračun za smještaj i sl.)?

To je Vaša procjena troška koju će ocijeniti recenzenti.

5.

Je li moguće u zadanim okvirima budžeta projekta financirati **autorski honorar** stranog znanstvenika odnosno Gosta istraživača?

Ne. Pogledajte Natječaj pod „Financiranje uključuje:“

6.

Nigdje u uputama nisam vidjela da financiranje uključuje **troškove nabavke opreme** (sitne i srednje znanstvene opreme, održavanja i nadogradnja), već samo materijalne troškove (laboratorijski materijal, troškove anketiranja, pribor, papir i slično).

Osnovna svrha programa INGI-2015 je potaknuti suradnju istraživača sa Sveučilišta u Osijeku s istaknutim istraživačima iz drugih (posebice inozemnih) sveučilišta. Sredstva za znanstvenu opremu morat ćete osigurati iz drugih izvora.

7.

Istraživanje će biti provedeno u Hrvatskoj, ali analize bi trebao odraditi na norveškom sveučilištu NMBU pošto mi nemamo instrumente koji su u mogućnosti provesti potrebne analize. Je li **trošak analiza na stranom sveučilištu** uključen u dobiveni iznos?

U troškove projekta mogu biti uključeni materijalni troškovi (laboratorijski materijal, troškovi provođenja eksperimenata, terenski troškovi, troškovi anketiranja, pribor, papir itd.) bez obzira gdje se oni obavljaju.

8.

Je li u okviru projekta moguće predvidjeti i **troškove putovanja suradnika** na projektu sa Sveučilišta u Osijeku u inozemstvo radi provedbe dijela istraživanja?

Propozicijama Natječaja ovakvi troškovi nisu predviđeni.

9.

S obzirom na ograničena sredstva i činjenicu da će boravak Gosta istraživača zahtijevati angažman više od 60% raspoloživih sredstava, u slučaju da Gost istraživač uspije u aplikaciji **Erasmus+** programa na koji će aplicirati na svom sveučilištu, hoće li biti dozvoljena, uz prethodnu najavu i zamolbu za izmjenu financijskog plana, redistribucija odobrenih sredstava na financiranje troškova istraživanja u okviru predmetnog projekta?

Da, ako se tako nešto dogodi, bit će potrebno zatražiti izmjenu financijskog plana.

10.

Spadaju li **troškovi objave rada** (članka) u časopisu citiranom u WoS pod opcijom otvorenog pristupa (Open Access, koja se u vrhunskim časopisima redovito naplaćuje a povećava vidljivost rada kroz besplatnu dostupnost svakome) u prihvatljive troškove projekta i ako da, da li postoji ograničenje iznosa od ukupno odobrenih sredstava kao u slučaju konferencija i putnih troškova?

Ovakvi troškovi nisu prihvatljivi jer su previsoki (oko 2 000 – 3 000 USD). Treba znati da se rad prihvaćen ili objavljen u takvim časopisima ne smije javno stavljati na web stranice, ali prethodna(radna verzija) rada slobodno može biti javno dostupna (primjerice na Vašoj osobnoj web stranici).

Također, nisu prihvatljivi ni troškovi: „Article Processing Charges“. Primjerice Hindawi Publishing Corporation izdaje veliki broj časopisa, u kojima objavljivanje stoji oko 1 000 USD. Ima puno drugih dobrih časopisa u kojima se ovakvi troškovi ne naplaćuju. Sredstva predviđena našim Internim natječajem nisu velika i ne namjeravamo ih trošiti na plaćanje objavljivanja radova.

Dokumentacija i Radovi

1.

Treba li **dokumentaciju** poslati i elektroničkim putem i poštom ili je dovoljan samo jedan način slanja?

Kao što je navedeno u Natječaju: **Prijave se podnose u elektroničkom i tiskanom obliku.**

Rok elektroničke prijave je 29. siječnja 2016. godine do 12.00 sati na adresu ingi2015@unios.hr
Prijavu u tiskanom obliku, uz napomenu "Interni natječaj Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku za prijavu znanstvenoistraživačkih projekata" treba dostaviti poštom ili osobno na adresu: Sveučilište J.J.Strossmayera u Osijeku, Trg Svetog Trojstva 3, 31000 Osijek do 29. siječnja 2016. godine (dan predaje prijave nekom poštanskom uredu)

2.

U obrascu za Interni natječaj Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijek "Gost istraživač" treba priložiti

Posebni prilog: **Obavezna potvrda o potpori sastavnice.**

Molim Vas za pojašnjenje: treba li samo voditelj projekta priložiti potvrdu o potpori sastavnice, treba li potvrdu priložiti Gost istraživač i trebaju li suradnici na projektu priložiti potvrdu? Treba li navesti reference i za suradnike?

Prilikom predaje dokumentacije voditelj projekta obavezno treba priložiti potvrdu o potpori sastavnice potpisanu od strane člnika sastavnice u kojoj treba navesti na koji način će sastavnica podržati projekt. Gost istraživač, niti suradnici na projektu, ne trebaju prilagati ovakvu potvrdu.

Reference suradnika nisu obavezne, ali ako smatrate da će one podići kvalitetu Vašeg prijedloga, navedite ih.

3.

Postoji li, uz prijavni obrazac, i **obrazac za potporu ustanove** (pisana potpora člnika sastavnice)?

Ne postoji. To je uvijek predmet odluke člnika sastavnice.

4.

Odnose li se traženi podaci vezani uz **IF i Q časopisa** na godinu kada je objavljen rad ili na trenutno stanje? Smije li se koristiti Impact Factor prema Scopusu?

Uzmite ono što je povoljnije za Vas kao predlagatelja.

4.

Mogu li se reference vezane za **dosadašnje spoznaje** priložiti kao dodatak dokumentaciji? (primjerice, najvažnije reference vezane za temu projekta u posljednje tri godine, koje pokazuju kolika je važnost istraživanja).

Nije predviđeno. Pretpostavlja se da će recenzent po potrebi moći pronaći relevantne reference u dostupnim bazama, pa i na našem University News

5. (Važno!!!)

Na koji način treba **dokazati ispunjavanje uvjeta** natječaja?

- Predlagatelj i suradnici na projektu trebaju biti zaposlenici Sveučilišta u Osijeku – bit će provjereno od strane sveučilišne službe;
- Studenti angažirani na projektu trebaju biti studenti Sveučilišta u Osijeku;