



SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

REKTORAT

31000 Osijek, Trg Svetog Trojstva 3

Telefon: (031) 224 100 | Telefaks: (031) 207 015

Žiro račun: 2500009-1102012988 | MB: 3049779 | OIB: 78808975734 | IBAN: HR4325000091102012988

www.unios.hr



KLASA: 112-03/17-02/8

URBROJ: 2158-60-01-17-31

Osijek, 11. prosinca 2017.

POZIV NA TESTIRANJE

Temeljem članka 7. Pravilnika o radu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera, pročišćeni tekst, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku raspisalo je javni natječaj za izbor jednog zaposlenika/zaposlenice u radni odnos na određeno vrijeme s punim radnim vremenom na radno mjesto III. vrste-administrativni referent u Službi za pravne, kadrovske i stručno-administrativne poslove nastavne i znanstvene djelatnosti/Tajništvo Sveučilišta u rektoratu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, objavljen 22. studenoga 2017. godine u „Narodnim novinama“ broj 114/17., oglasnim mjestima/mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, područnog ureda Osijek, mrežnoj stranici Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

U tekstu javnog natječaja navedeno je da će se za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i koji su podnijeli pravovremenu zamolbu sa svim traženim dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, provesti testiranje/razgovor, a o mjestu i vremenu održavanja pisanog testiranja/razgovora biti će obaviješteni putem mrežne stranice Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku www.unios.hr.

Povjerenstvo za izbor jednog zaposlenika/zaposlenice u radni odnos na određeno vrijeme s punim radnim vremenom na radno mjesto III. vrste- administrativni referent u Službi za pravne, kadrovske i stručno-administrativne poslove nastavne i znanstvene djelatnosti/Tajništvo Sveučilišta u rektoratu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, na svojoj sjednici održanoj 6. prosinca 2017. godine razmotrilo je sve pristigle prijave na natječaj, te je utvrdilo pravovremenost, potpunost dokumentacije i ispunjavanje formalnih uvjeta iz natječaja.

Testiranju mogu pristupiti samo oni kandidati koji su dostavili pravovremenu i potpunu dokumentaciju, te koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i osobe koje nisu podnijele pravovremenu i potpunu prijavu na javni natječaj, ne smatraju se kandidatima prijavljenima na javni natječaj i ne mogu pristupiti testiranju.

Ako kandidat ne pristupi pisanom testiranju/razgovoru, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Povjerenstvo za izbor jednog zaposlenika/zaposlenice u radni odnos na određeno vrijeme u punom radnom vremenu na radno mjesto III. vrste- administrativni referent u Službi za pravne,



kadrovske i stručno-administrativne poslove nastavne i znanstvene djelatnosti/Tajništvo Sveučilišta u rektoratu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, utvrdilo je **listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, te se na testiranje pozivaju kandidati kako slijedi u tablici 1:**

Tablica 1.

Redni broj:	Ime i prezime pristupnika
1.	Ana Hrvat Ulica Jela 62 31 000 Osijek email: blazenovic.ana@gmail.com
2.	Natalija Čulo Antuna Akšamovića 29 32 100 Vinkovci email: natalija.culo1@gmail.com
3.	Hrvojka Serdarušić Fruškogorska 2a 31000 Osijek email: hrvojka.serdarusic@gmail.com
4.	Andrea Sekulić-Tomašević Čelijska ulica 26 31000 Osijek email: goran.tomasevic@optinet.hr
5.	Nikolina Grgić P. Zoranića 28 31207 Tenja email: ngrgic207@gmail.com
6.	Gordana Kradijan Krbavska 15 31 000 Osijek email: gkradijan0202@gmail.com
7.	Mateja Marinov Kralja Tomislava 24A 31 327 Bilje email: marinov.mateja@gmail.com
8.	Anela Prdić Divaltova 159 31 000 Osijek email: anelaprdic@gmail.com
9.	Sanja Šoć Vukovarska 129 31 000 Osijek email: sanjaos20@gmail.com
10.	Žana Pavković Mrežnička 34 31 000 Osijek email: zanapavkovic1212@gmail.com
11.	Dunja Vlahović Savska 87 31 000 Osijek email: dunja.vlahovic@gmail.com

12.	Suzana Gajdašević Zvečevska 34a 31 000 Osijek email: suzana.gajdasevic@gmail.com
13.	Melita Husnjak Velebitska 10 31 500 Našice email: melitah.hr@gmail.com
14.	Romana Milanović N. Š. Zrinskog 34 31 000 Osijek email: milanovicromana@gmail.com
15.	Amela Rilko Sjenjak 73/IV 31 000 Osijek email: amela.rilko@gmail.com
16.	Zorica Šimić Vanje Radauša 39 31 400 Đakovo email: zorica.simic@os.t-com.hr
17.	Tatjana Pejković Josipa Kozarca 51 31 220 Višnjevac email: tatjana-pejakovic20@gmail.com

**Pisano testiranje kandidata radi provjere znanja održat će se
dana 15. prosinca 2017. godine s početkom u 9.00 sati
u rektoratu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku u
predavaonici broj 1/II kat
Trg Svetog Trojstva 3, Osijek**

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA

Testiranje provodi Povjerenstvo za izbor jednog zaposlenika/zaposlenice u radni odnos na određeno vrijeme u punom radnom vremenu na radno mjesto III. vrste- administrativni referent u Službi za pravne, kadrovske i stručno-administrativne poslove nastavne i znanstvene djelatnosti/Tajništvo Sveučilišta u rektoratu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Provjera znanja provest će se putem pisanog testiranja 15. prosinca 2017. godine i razgovora s kandidatima koji ostvare najmanje 50% od ukupnog broja bodova na pisanom testiranju, a prema rasporedu koji će biti objavljen naknadno nakon pisane provjere znanja kandidata. Za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova.

Pisano testiranje obavit će se na način da će kandidati riješavati pisani test pred Povjerenstvom za izbor jednog zaposlenika/zaposlenice u radni odnos na određeno vrijeme u punom radnom vremenu na radno mjesto III. vrste- administrativni referent u Službi za pravne, kadrovske i stručno-administrativne poslove nastavne i znanstvene djelatnosti/Tajništvo Sveučilišta u rektoratu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, koji se sastoji od šest (6) pitanja i svaki točan odgovor vrijedi se s 0-5 bodova i maksimalna broj bodova je 30 bodova.

Isključivo s kandidatima koji ostvare najmanje 50% od ukupnog broja bodova na pisanom testiranju odnosno 15 bodova, obavit će se razgovor ispred Povjerenstva, **a prema rasporedu koji će biti naknadno biti objavljen** na mrežnoj stranici Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku www.unios.hr i Oglasnoj ploči Sveučilišta u Osijeku.

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje znanje kandidata, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad, kao i druge činjenice vezane uz prirodu samog radnog mjesta.

Rezultat razgovora boduje se na način da se kandidatu dodjeljuje od 0 do 10 bodova.

Maksimalan broj bodova u I. i II. razini je 40 bodova.

Nakon provedenog pisanog testiranja i razgovora ispred Povjerenstva, Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom testiranju i razgovoru, te će predložiti Rektor Sveučilišta tri kandidata s najvećim brojem bodova za izbor na radno mjesto III. vrste - administrativni referent u Službi za pravne, kadrovske i stručno-administrativne poslove nastavne i znanstvene djelatnosti/Tajništvo Sveučilišta u rektoratu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku. Konačnu Odluku o izboru kandidata na radno mjesto III. vrste - administrativni referent u Službi za pravne, kadrovske i stručno-administrativne poslove nastavne i znanstvene djelatnosti/Tajništvo Sveučilišta u rektoratu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku donosi Rektor Sveučilišta, a koja će se pismeno dostaviti kandidatima i objaviti na službenoj stranici Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (www.unios.hr).

Kandidati su dužni na testiranju pridržavati se utvrđenog vremena testiranja.

Za vrijeme pisane provjere znanja kandidati:

- su dužni, radi provjere identiteta, donijeti osobnu iskaznicu ili drugu odgovarajuću identifikacijsku ispravu s fotografijom,
- ne smiju se koristiti literaturom i zabilješkama,
- ne smiju napuštati prostoriju u kojoj se obavlja testiranje,
- moraju obvezno isključiti mobitele ili druge komunikacijske uređaje.

Kandidati koji prekrše jedno od gore navedenih pravila bit će udaljeni s testiranja i njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Provjera znanja putem pisanog testiranja sadrži 10 pitanja.

Predviđeno vrijeme za pisanu provjeru znanja traje 45 minuta.

Ovaj „Poziv na testiranje“ dostavit će se kandidatima koji su dostavili pravovremenu, potpunu dokumentaciju i koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, te će se isti objaviti na službenoj stanici Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (www.unios.hr), 5 dana prije održavanja pisane provjere znanja.

Literatura za pismeno testiranje:

1. Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ("Narodne novine" br. 123/03., 198/03., 105/04., 2/07.- Odluka USRH, 174/04., 46/07., 63/11., 94/13., 139/13., 101/14. i 60/15. - Odluka USRH)
2. Statut Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku – pročišćeni tekst (www.unios.hr)
3. Mrežne stranice Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (www.unios.hr)

Povjerenstvo za provedbu postupka izbora i prijema jednog zaposlenika/zaposlenice na radno mjesto III. vrste- administrativni referent u Službi za pravne, kadrovske i stručno-administrativne poslove nastavne i znanstvene djelatnosti/Tajništvo Sveučilišta u rektoratu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

1. **Zdenka Barišić**, mag. iur. glavna tajnica Sveučilišta, predsjednik

Z. Barišić

2. **Ivana Bajs**, mag. iur., stručni suradnik za pravne i kadrovske poslove, član

Ivana Bajs

3. **Jelena Tokić**, uprav. prav., voditeljica Središnjeg odjela za stručno-administrativne poslove, član

J. Tokić