

## Mobilnost (ne)nastavnog osoblja

### Životni troškovi

| Odredište mobilnosti  | Dnevni iznos po sudioniku u razdoblju 1 – 14 dana<br>(predstavlja već izračunatih 80% max iznosa koji je odredila EK) |
|---|---|
| GRUPA A - Norveška, Danska, Luksemburg, Ujedinjeno Kraljevstvo, Island, Švedska, Irska, Finska, Lihtenštajn   | 144   |
| GRUPA B - Nizozemska, Austrija, Belgija, Francuska, Njemačka, Italija, Španjolska, Cipar, Grčka, Malta, Portugal                                      | 128   |
| GRUPA C – Slovenija, Estonija, Latvija, Hrvatska, Slovačka, Češka, Litva, Turska, Mađarska, Poljska, Rumunjska, Bugarska, Sjeverna Makedonija, Srbija | 112   |

### Dnevni iznos se obračunava na sljedeći način:

do 14.-og dana aktivnosti: dnevni iznos po sudioniku se obračunava kako je navedeno u gornjoj tablici  
+  
od 15.-og do 60.-og dana aktivnosti: **70% dnevnog iznosa po sudioniku kako je navedeno u gornjoj tablici.**

### Putni troškovi

|                   |        |
|-------------------|--------|
| 10 – 99 km        | 20 €   |
| 100 – 499 km      | 180 €  |
| 500 – 1 999 km    | 275 €  |
| 2 000 – 2 999 km  | 360 €  |
| 3 000 – 3 999 km  | 530 €  |
| 4 000 – 7 999 km  | 820 €  |
| 8 000 km ili više | 1500 € |

Frankopanska 26  
10000 Zagreb, Hrvatska  
t. +385 (0)1 5005 635  
f. +385 (0)1 5005 699  
info@mobilnost.hr  
www.mobilnost.hr



### Posebne kategorije i dodaci

|   |   |
|---|---|
| <p>Članovi osoblja – <b>posebne potrebe</b> (zasebna prijava nakon odabira na natječaju a prije mobilnosti)</p> | <p>uvećana financijska potpora u skladu s posebnim potrebama sudionika mobilnosti</p>   |
| <p><b>Izvanredni troškovi - visoki troškovi putovanja</b><br/>(<i>Exceptional costs</i>)</p>                    | <p>Ako član osoblja nakon odabira na natječaju utvrdi da financiranje putnih troškova prema izračunu putne udaljenosti (tzv. <i>Distance band</i> iz tablice gore) ne pokriva 70% stvarnog troška tada može ostvariti uvećanu financijsku potporu za putni trošak (najviše do 80% stvarnog putnog troška). Zahtjev za financijsku potporu mora biti utemeljen i dobro obrazložen o čemu Erasmus koordinator obavještava Agenciju i traži odobrenje. Također, moguće je ostvariti uvećanu financijsku potporu za putni trošak u slučajevima kada se član osoblja odluči za čišća prijevozna sredstva s nižim emisijama (npr. vlak) što rezultira skupim putnim troškovima.</p> |