

**SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA
U OSIJEKU**



**PRAVILNIK
O POSLIJEDIPLOMSKIM STUDIJIMA NA
SVEUČILIŠTU JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
(Nacrt prijedloga)**

Osijek, rujan 2023. godine

Na temelju članka 12., stavka 3., podstavka 2. i članka 61. i 62. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 119/22.) i sukladno članku 44., stavku 1., podstavku 2. i članku 145., stavku 4. te članku 19., stavku 1. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Statut Sveučilišta), Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Senat) na __. sjednici u akademskoj 2023./2024. godini održanoj _____ 2023. godine pod točkom __. dnevnog reda donio je

PRAVILNIK

O POSLIJEDIPLOMSKIM STUDIJIMA

NA SVEUČILIŠTU JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Pravilnikom o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Pravilnik) pobliže se uređuju vrste poslijediplomskih studija, nositelji studija, studijski programi, ustroj i način izvedbe studija, uvjeti upisa, prava i obveze mentora, pravila studiranja te praćenje kvalitete studija na poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Sveučilište).
- (2) Ovim Pravilnikom pobliže se određuju minimalni uvjeti za ustroj i izvedbu poslijediplomskih studija, a dodatne uvjete mogu svojim pravilima odrediti Sveučilište ili sveučilišne sastavnice s pravnom osobnosti koje su nositelji studijskog programa poslijediplomskog studija.

Primjena Pravilnika

Članak 2.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na sve nositelje poslijediplomskih studija: Sveučilište i sveučilišne sastavnice s pravnom osobnosti koje su nositelji i/ili izvoditelji studija te na sve studente koji studiraju na poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku u skladu s provedbom integracije funkcija sveučilišnih sastavnica i osiguranja jedinstvenog i usklađenog djelovanja u skladu sa Statutom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Pojmovi u ovom Pravilniku

Članak 3.

Pojedini pojmovi u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

1. poslijediplomski studiji: doktorski studij i sveučilišni specijalistički studij
2. doktorski studij: znanstveni ili umjetnički studij

3. nositelji poslijediplomskih studija: Sveučilište ili sveučilišna sastavnica s pravnom osobnosti: fakultet i Akademija za umjetnost i kulturu
4. izvoditelj poslijediplomskih studija: Sveučilište za poslijediplomske interdisciplinarne studije (doktorske ili sveučilišne specijalističke studije) te za doktorske interdisciplinarne studije u Doktorskoj školi te za sveučilišni interdisciplinarni specijalistički studij jedna sveučilišna sastavnica s pravnom osobnosti: Akademija za umjetnost i kulturu
5. izvoditelji združenih poslijediplomskih studija: više sveučilišta (domaće i inozemno) ili dvije sveučilišne sastavnice (domaće ili inozemne) i drugo visoko učilište (domaće ili inozemno), a iznimno Sveučilište i javni znanstveni institut ili sveučilišna sastavnica i javni znanstveni institut.
6. sveučilišna sastavnica s pravnom osobnosti: fakultet i Akademija za umjetnost i kulturu
7. samostalna ustrojstvena jedinica Sveučilišta: Doktorska škola Sveučilišta
8. ovlaštena tijela: stručna tijela Senata: Vijeće Doktorske škole, Vijeće za interdisciplinarne doktorske studije, Vijeće za interdisciplinarne međusveučilišne doktorske studije, Vijeće za združene doktorske studije, Vijeće za interdisciplinarne specijalističke studije
9. ovlašteno vijeće: fakultetsko/akademijsko vijeće
10. ovlaštena stručna tijela ovlaštenih vijeća Sveučilišta: voditelj Doktorske škole, voditelji doktorskih interdisciplinarnih studija u Doktorskoj školi i doktorskih interdisciplinarnih te združenih doktorskih studija čiji je nositelj Sveučilište, voditelj sveučilišnih interdisciplinarnih specijalističkih studija čiji je nositelj Sveučilište, Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti/umjetnosti u Doktorskoj školi, povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti na doktorskim interdisciplinarnim studijima, povjerenstvo za stjecanje akademskog naziva specijalist, povjerenstva u postupku prijave, ocjene i obrane dokorskog rada, povjerenstva u postupku prijave, ocjene i obrane specijalističkog rada
11. ovlaštena stručna tijela ovlaštenih vijeća sveučilišnih sastavnica: povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti, vijeće pojedinog dokorskog odnosno sveučilišnog specijalističkog studija, povjerenstva u postupku prijave, ocjene i obrane dokorskog rada, povjerenstvo u postupku prijave, ocjene i obrane specijalističkog rada
12. izvoditelji nastave na poslijediplomskim studijima: nastavnici na poslijediplomskim studijima koji su zaposlenici na znanstveno-nastavnim ili umjetničko-nastavnim radnim mjestima i na temelju ugovora o radu zaposleni na odgovarajućim radnim mjestima na sveučilišnim sastavnicama s pravnom osobnosti, sveučilišnim sastavnicama bez pravne osobnosti i ustrojstvenoj jedinici Sveučilišta, znanstvenici na znanstvenim radnim mjestima koji su zaposleni na institutu te *professor emeritus* – umirovljeni nastavnik s počasnim naslovom na Sveučilištu ili sveučilišnoj sastavnici s pravnom osobnosti
13. nastavnici: zaposlenici Sveučilišta ili sveučilišne sastavnice koji su temeljem ugovora o radu zaposleni na odgovarajućim znanstveno-nastavnim ili umjetničko-nastavnim radnim mjestima i koji sudjeluju u izvedbi poslijediplomskih studija
14. naslovni nastavnici: osobe koje nisu u radnom odnosu na Sveučilištu ili sveučilišnoj sastavnici i izborom koji odgovara izboru na znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno radno mjesto kvalificirani su za izvedbu nastave na poslijediplomskim studijima
15. studijski savjetnik: nastavnik na znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu koji sudjeluje u izvedbi dokorskog studija i koji pomaže, prati rad i postignuća

doktoranda tijekom doktorskog studija, a imenuje ga ovlašteno tijelo Sveučilišta ili sveučilišne sastavnice

16. mentor: nastavnik na znanstveno-znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu ili iznimno znanstvenik i *professor emeritus* koji vodi doktoranda tijekom izrade doktorskog rada odnosno studenta na sveučilišnom specijalističkom studiju pri izradi specijalističkog rada
17. doktorand: student na doktorskome studiju
18. student: osoba koja studira na sveučilišnom specijalističkom studiju
19. doktorski rad: samostalni i izvorni znanstveni ili umjetnički rad podložen javnoj znanstvenoj ili umjetničkoj procjeni
20. specijalistički rad: samostalan rad kojim student dokazuje da je stekao visoka specijalistička znanja, vještine i kompetencije.

Rodna neutralnost izraza

Članak 4.

Izrazi koji se upotrebljavaju u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, upotrebljavaju se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. POSLIJEDIPLOMSKI STUDIJI

Ustroj, nositelji i izvedba studija

Članak 5.

- (1) Poslijediplomski su studiji:
 - doktorski studij
 - sveučilišni specijalistički studij.
- (2) Doktorski studiji osposobljavaju studente za samostalan znanstveni ili umjetnički rad.
- (3) Sveučilišni specijalistički studiji osposobljavaju studenta za zapošljavanje na poslovima koji zahtijevaju visoka specijalistička znanja, vještine i kompetencije.

Članak 6.

- (1) Poslijediplomski studiji ustrojavaju se na Sveučilištu i sveučilišnim sastavnicama s pravnom osobnosti: fakultetima i Akademiji za umjetnost i kulturu (u daljnjem tekstu: Akademija) u skladu sa zakonom koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost, propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom te općim aktom Sveučilišta.
- (2) Nositelji su poslijediplomskih studija Sveučilište te sveučilišne sastavnice s pravnom osobnosti: fakulteti i Akademija.
- (3) Studiji se ustrojavaju odlukom Senata u skladu sa Statutom Sveučilišta.

- (4) Sveučilište osniva i izvodi poslijediplomske studije neposredno ili putem sveučilišnih sastavnica, a nositelji studija izvode studije nakon upisa u Upisnik studijskih programa koje provodi Ministarstvo znanosti i obrazovanja na temelju ishodišne dopusnice za izvođenje studija.
- (5) Poslijediplomski studiji: doktorski i specijalistički studiji, mogu se ustrojavati i izvoditi na Sveučilištu u interdisciplinarnom području znanosti/umjetnosti te na sveučilišnim sastavnicama s pravnom osobnosti u okviru jednog ili više znanstvenih/umjetničkih područja. Doktorski studiji mogu se izvoditi u Doktorskoj školi koju ustrojava Senat u okviru jednog ili više znanstvenih i/ili umjetničkih područja u skladu sa Statutom Sveučilišta.
- (6) Poslijediplomski studiji mogu se izvoditi kao združeni studiji u skladu sa Zakonom i Statutom Sveučilišta, a ustroj, *izvedba, završetak, mjesto izvođenja, nositelj i način izdavanja završne isprave združenog poslijediplomskog studija te nositelj akreditacijskog postupka združenog poslijediplomskog studija utvrđuje se ugovorom između sveučilišta, sveučilišnih sastavnica, odnosno sveučilišta i javnog znanstvenog instituta ili sveučilišne sastavnice i javnog znanstvenog instituta.*
- (7) Poslijediplomski se studiji u cijelosti mogu izvoditi podučavanjem uz upotrebu računalnih tehnologija i interaktivnih nastavnih materijala kojima se osigurava pristup učenju u posebnim uvjetima, kada su nastavnik i student fizički udaljeni (u daljnjem tekstu: *online studij*). *Online studij izvodi se na temelju odobrenja Agencije, izdanog u skladu s propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, ako se ishodi učenja studijskog programa mogu ostvariti podučavanjem na daljinu.*

Studijski program

Članak 7.

- (1) *Poslijediplomski studiji na Sveučilištu ustrojavaju se i izvode u skladu sa studijskim programom koji donosi Senat te ovlaštena vijeća fakulteta i Akademije u skladu sa zakonom koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost, propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom te općim aktom Sveučilišta.*
- (2) Sadržaj studijskog programa poslijediplomskih studija određen je zakonom koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost i propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom te općim aktom Sveučilišta.
- (3) Postupak inicijalne akreditacije novog studijskog programa te bitnih izmjena i dopuna studijskog programa poslijediplomskih studija provodi se u skladu sa zakonom koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost, propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom te općim aktom Sveučilišta.

Izvedbeni plan studija

Članak 8.

- (1) Poslijediplomski se studij izvodi prema izvedbenom planu studija koji donosi ovlašteno vijeće Senata odnosno ovlašteno vijeće fakulteta i Akademije u skladu sa zakonom koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost, Statutom te općim aktom Sveučilišta.

- (2) Izvedbenim planom poslijediplomskih studija određuju se ustroj i način izvođenja nastave u punoj i prilagođenoj nastavnoj satnici.
- (3) Izvedbeni plan poslijediplomskih studija objavljuje se studentima prije upisa na studij odnosno prije upisa višu studijsku godinu na vidljivom i dostupnom mjestu.

III. DOKTORSKI STUDIJ

Članak 9.

- (1) Doktorski je studij najviša razina formalnog obrazovanja, a temeljna je sastavnica doktorskog studija znanstveno ili umjetničko istraživanje i stvaralaštvo te osposobljavanje doktoranda za znanstveni ili umjetnički rad.
- (2) Osnovne su odrednice doktorskog studija: stvaranje novih i relevantnih znanja i umjetničkih praksi te njihova primjena, obrazovanje istraživača, znanstvenika i umjetnika u odgovarajućem znanstvenom ili umjetničkom području ili interdisciplinarnom području znanosti/umjetnosti, osposobljavanje doktoranda za samostalan istraživački rad te mogućnost kreiranja i provedbu interdisciplinarnih istraživanja kao i razvoj kritičkog mišljenja (kritički odnos prema vlastitom radu i kritičko ocjenjivanje rada drugih), izvedba nastave prema potrebama istraživanja i mogućnost stjecanja i razvoja generičkih vještina i stručno-specifičnih kompetencija te međunarodnih iskustava kroz poticanje međunarodne povezanosti i mobilnosti nastavnika i doktoranada, stjecanje kompetencija koje će omogućiti doktorandima na istraživanjima utemeljeno rješavanje složenih društvenih i gospodarskih problema kao i poticanje internacionalizacije istraživačkog rada na Sveučilištu.

Ustroj i izvedba doktorskog studija

Članak 10.

- (1) Sveučilište i sveučilišna sastavnica mogu ustrojiti doktorske studije u jednom ili više znanstvenih ili umjetničkih područja i u jednom ili više znanstvenih ili umjetničkih polja, uz uvjet da imaju ispravu o akreditiranom sveučilišnom diplomskom, odnosno sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju iz istoga znanstvenog/umjetničkog područja i polja iz kojeg se izvodi doktorski studij.
- (2) Sveučilište može ustrojiti doktorske studije u interdisciplinarnom području znanosti/umjetnosti kao samostalne doktorske interdisciplinarne studije ili doktorske interdisciplinarne studije u Doktorskoj školi uz uvjet da ima ispravu o akreditiranom diplomskom, odnosno sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju iz znanstvenih/umjetničkih područja i polja na kojima se temelji interdisciplinarnost doktorskog interdisciplinarnog studija.
- (3) Doktorski se studiji ustrojavaju u znanstvenom, odnosno umjetničkom području i poljima ili interdisciplinarnom području znanosti/umjetnosti u kojima nositelj doktorskog studij ima odgovarajući nastavnički i mentorski kapacitet za izvođenje i završetak doktorskog studija u skladu s propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti.
- (4) Doktorski studij mora biti usklađen s misijom i strateškim ciljevima te znanstvenom strategijom Sveučilišta, odnosno sveučilišne sastavnice s pravnom osobnosti.

Oblici izvedbe doktorskog studija

Članak 11.

- (1) Oblici izvedbe doktorskog studija mogu biti:
1. doktorski studij koji izvodi samostalno nositelj doktorskog studija: Sveučilište ili jedna sveučilišna sastavnica s pravnom osobnosti
 2. združeni doktorski studij koji zajednički izvode dva ili više sveučilišta (domaća ili inozemna) ili dvije sveučilišne sastavnice (domaće ili inozemne) i drugo visoko učilište (domaće ili inozemno), a iznimno Sveučilište i javni znanstveni institut ili sveučilišna sastavnica i javni znanstveni institut, a doktorand dobiva jedinstvenu diplomu dvaju ili više sveučilišta
 3. doktorski studij u kojem doktorand upisuje doktorski studij na jednom sveučilištu i dobiva diplomu nositelja studija, a istraživanje izvodi na više institucija i može imati više mentora
 4. dvojni doktorat u kojem doktorand dobiva dvije diplome pri čemu je obvezno dvojno mentorstvo i to kao međunarodno i međuinstitucijsko mentorstvo (*cotutelle de these*).

Doktorska škola

Članak 12.

- (1) Doktorska je škola samostalna ustrojstvena jedinica Sveučilišta koja se osniva udruživanjem više doktorskih studija unutar jednog ili više znanstvenih i/ili umjetničkog područja radi povećanja istraživačkih i nastavnih kapaciteta, poticanja interdisciplinarnosti i veće ekonomičnosti ustroja i izvedbe doktorskih studija.
- (2) Doktorsku školu osniva Senat na prijedlog Rektora.
- (3) Nositelj je doktorskih studija u Doktorskoj školi Sveučilište, a Doktorska škola može sudjelovati u izvedbi doktorskih studija čiji je nositelj sveučilišna sastavnica s pravnom osobnosti te u združenim doktorskim studijima i doktorskim studijima iz članka 11. ovog Pravilnika.
- (4) Vijeće Doktorske škole ovlašteno je stručno tijelo Senata koje odlučuje o organizaciji doktorskih studija te drugim važnim pitanjima za doktorske studije u Doktorskoj školi, a ovlasti Vijeća Doktorske škole određene su Statutom Sveučilišta.
- (5) Vijeće Doktorske škole imenuje Senat na prijedlog Rektora.
- (6) Predsjednik je Vijeća po funkciji voditelj Doktorske škole i vodi brigu o povezivanju i usklađenosti svih doktorskih studija u okviru Doktorske škole.
- (7) Način rada Vijeća Doktorske škole pobliže se uređuje Poslovníkom o radu Vijeća Doktorske škole koji donosi Vijeće Doktorske škole uz prethodno mišljenje Odbora za statutarne i pravna pitanja i uz suglasnost Senata.

Trajanje doktorskog studija

Članak 13.

- (1) Doktorski studij traje tri godine i njegovim se završetkom stječe 180 ECTS bodova.
- (2) Doktorski studij izvodi se u okviru pune nastavne satnice za doktorande u redovitom statusu koji u jednoj godini doktorskog studija u pravilu stječu 60 ECTS bodova.
- (3) U sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice doktorski se studij izvodi prema prilagođenom izvedbenom planu doktorskog studija za doktorande u izvanrednom statusu koji u jednoj godini doktorskog studija u pravilu stječu 30 do 60 ECTS bodova.

Struktura doktorskog studija

Članak 14.

- (1) Struktura doktorskog studija određena je sadržajem studijskog programa nositelja doktorskog studija.
- (2) Sadržaj studijskog programa doktorskog studija treba biti usmjeren na istraživanja te na samostalan rad i osposobljavanje doktoranda za znanstveni ili umjetnički rad u skladu s propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom te općim aktom Sveučilišta.
- (3) Završetkom doktorskog studija stječe se 180 ECTS bodova.
- (4) Strukturu doktorskog studija čini:
 - znanstveno ili umjetničko istraživanje tijekom doktorskog studija pod vodstvom i nadzorom mentora i/ili komentora koje dovodi do izrade i obrane doktorskog rada čime doktorand stječe najmanje 90 ECTS bodova
 - ispunjavanje studijskih obveza iz obveznih i izbornih kolegija u skladu sa studijskim programom doktorskog studija čime doktorand stječe najmanje 30 ECTS bodova
 - znanstveno usavršavanje na drugim domaćim ili inozemnim znanstvenim institucijama (sveučilišta, visoka učilišta, znanstveni instituti) u trajanju od najmanje tri (3) mjeseca, sudjelovanje i prezentacija znanstvenog rada, umjetnička prezentacija na domaćim ili međunarodnim znanstvenim skupovima, objava znanstvenog rada, umjetničkog istraživanja, sudjelovanje na seminarima, konferencijama te druge izvannastavne aktivnosti čime doktorand stječe najmanje 30 ECTS bodova
 - doktorski rad i obrana doktorskog rada čime doktorand stječe 30 ECTS bodova.
- (5) Nositelj studija može imati i različitu strukturu doktorskog studija od strukture navedene u stavku 4. ovog članka uz uvjet da veći broj ECTS bodova doktorand stječe istraživanjem, a manji dio izravnom nastavom.

Nastava doktorskog studija

Članak 15.

- (1) Nastava na doktorskom studiju izvodi se u skladu sa studijskim programom i izvedbenim planom doktorskog studija koji donosi ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija.
- (2) Nastava se izvodi u pravilu po semestrima i započinje u pravilu početkom akademske godine.

- (3) Oblici nastave na doktorskom studiju mogu biti predavanja, istraživački seminari, diskusijske skupine, provjere ishoda učenja te drugi oblici provedbe nastave prema potrebama istraživanja doktoranda koji omogućavaju stjecanje generičkih vještina radionice ili drugi oblici koji omogućavaju razvijanje poslovnih i upravljačkih vještina, vještina predavljanja, pisanja i upravljanja projektima, traženja financiranja i sl.
- (4) Nastava na doktorskim studijima Sveučilišta i sveučilišnih sastavnica s pravnom osobnosti u skladu s mogućnostima i utvrđenim uvjetima dostupna je svim doktorandima doktorskih studija na Sveučilištu i sveučilišnim sastavnicama s pravnom osobnosti te doktorandima drugih sveučilišta u skladu s potpisanim ugovorima kojima se može omogućiti sudjelovanje u dijelu istraživanja i nastave na doktorskim studijima Sveučilišta i sveučilišnih sastavnica s pravnom osobnosti.
- (5) Evidencija održane nastave evidentira se u informacijskom sustavu.
- (6) Evidencija održane nastave prilaže se izvješću o realizaciji nastave u pojedinom semestru u tekućoj akademskoj godini koje se dostavlja ovlaštenom tijelu nositelja dokorskog studija.

Članak 16.

Nastava na doktorskom studiju izvodi se na standardnom hrvatskom jeziku. Nastava se može izvoditi na stranom jeziku ili se mogu pojedini predmeti i/ili moduli izvoditi na stranom jeziku ako je Sveučilište ili ovlaštena sveučilišna sastavnica utvrdila u studijskom programu studija da se studij ili pojedini predmeti i/ili moduli izvode na stranom jeziku.

Uvjeti i način upisa na doktorski studij

Upisna mjesta

Članak 17.

Broj upisnih mjesta za upis doktoranada na doktorske studije utvrđuju ovlaštena vijeća Sveučilišta i sveučilišnih sastavnica s pravnom osobnosti prema raspoloživim nastavničkim i mentorskim kapacitetima nositelja dokorskog studija na temelju nacionalnih znanstvenih i društvenih potreba i u skladu s potrebama tržišta rada.

Uvjeti upisa

Članak 18.

- (1) Doktorski studiji može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili sveučilišni specijalistički studij.
- (2) Uvjete upisa na doktorski studij odlukom ovlaštenog vijeća utvrđuje Sveučilište za doktorske studije koje izvodi Sveučilište, odnosno sveučilišna sastavnica za doktorske studije koje izvodi sveučilišna sastavnica s pravnom osobnosti.
- (3) Osobe sa stečenim akademskim stupnjem magistra znanosti upisuju se na doktorski studij na Sveučilištu i sveučilišnim sastavnicama s priznavanjem odgovarajućih ECTS bodova koje donosi magisterij znanosti, a u skladu s Odlukom Senata.

- (4) Osobe sa stečenim akademskim nazivom sveučilišni specijalist ili osobe na započetoj ili dovršenoj doktorskoj studiji upisuju se na doktorski studij na Sveučilištu i sveučilišnim sastavnicama u skladu sa studijskim programima dokorskog studija uz priznavanje ECTS bodova prema odluci ovlaštenog vijeća nositelja dokorskog studija.
- (5) Doktorandi upisani u skladu sa stavcima 3. i 4. ovog članka na temelju priznavanja prethodnih postignuća i priznavanjem odgovarajućih ECTS bodova mogu biti u cijelosti ili djelomice oslobođeni pohađanja nastave i polaganja ispita ili ispunjavanja neke druge studijske obveze.

Javni natječaj

Članak 19.

- (1) Upis na doktorski studij provodi se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Senat ili ovlašteno vijeće nositelja studija, koji se objavljuje u dnevnom tisku i na mrežnoj stranici nositelja dokorskog studija u pravilu šest mjeseci prije početka nastave.
- (2) Javni natječaj za upis na doktorski studij sadržava:
 - naziv dokorskog studija (znanstveno/umjetničko područje i polje ili interdisciplinarno područje znanosti/umjetnosti i znanstvena/umjetnička polja)
 - naziv nositelja dokorskog studija
 - broj upisnih mjesta na dokorski studij u redovitom ili izvanrednom statusu
 - uvjete i kriterije upisa
 - kriterij odabira kandidata i način provedbe postupka izbora kandidata koje su utvrdila ovlaštena vijeća nositelja dokorskog studija
 - rok i dokumenti koji se prilažu prijavi na natječaj
 - rok za podnošenje prigovora kandidata
 - rok za upis i podatke o postupku upisa kojima se jamči ravnopravnost svih kandidata
 - isprave za upis
 - troškove studija i
 - druge podatke koje su utvrdila ovlaštena vijeća nositelja dokorskog studija.

Prijava na natječaj

Članak 20.

- (1) Prijava kandidata na natječaj podnosi se u utvrđenom roku natječaja za upis na dokorski studij na propisanom obrascu nositelja studija.
- (2) Uz prijavu na natječaj kandidat prilaže dokumentaciju utvrđenu natječajem te u prijavi kandidat mora naznačiti status: redoviti dokorski studij s punom nastavnom satnicom ili izvanredni dokorski studij s prilagođenom nastavnom satnicom.
- (3) U prijavi na natječaj kandidat može priložiti preslike dokumenata, a pri upisu na dokorski studij obavezan je priložiti sve dokumente u izvorniku.

Postupak izbora kandidata

Članak 21.

- (1) Izbor među kandidatima natječaja doktorskog studija temelji se na postupku izbora kandidata u skladu sa studijskim programom nositelja doktorskog studija.
- (2) Ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija određuje elemente od kojih se sastoji postupak izbora kandidata za upis na doktorski studij i njihovo vrjednovanje što može biti: vrjednovanje uspjeha na sveučilišnom diplomskom studiju ili sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju, objavljeni radovi, preporuke potencijalnih mentora i nastavnika, prijedlog plana doktorskog istraživanja na doktorskom studiju i sl.
- (3) Razgovor (intervju) s kandidatom obavezan je dio postupka izbora kandidata za upis na doktorski studij.
- (4) Nositelj doktorskog studija može odrediti da pojedini elementi vrjednovanja navedeni u stavku 2. ovoga članka budu eliminacijski.

Pravo upisa na doktorski studij

Članak 22.

- (1) Ovlašteno tijelo nositelja doktorskog studija koje je imenovalo ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija razmatra prijave na natječaj i provjerava ispunjenost uvjeta kandidata za upis na doktorski studij te vodi postupak izbora kandidata prema utvrđenim kriterijima nositelja doktorskog studija.
- (2) Ovlašteno tijelo iz stavka 1. ovog članka utvrđuje listu izabраниh kandidata za upis na doktorski studij i objavljuje ju na mrežnoj stranici nositelja doktorskog studija.
- (3) Kandidat koji je ostvario pravo na upis gubi to pravo ako se ne upiše u roku utvrđenom u natječaju. Za kandidata koji je ostvario pravo upisa, a postoje opravdani razlozi njegove spriječenosti dolaska na upis, upis može provesti ovlaštena osoba na temelju posebne punomoći.
- (4) Kandidat državljanin države članice Europske unije i državljanin ostalih zemalja ima ista prava kao i kandidat hrvatski državljanin.
- (5) Ako broj kandidata koji ispunjavaju uvjete za upis prelazi kapacitet nositelja doktorskog studija, pravo upisa na doktorski studij imaju kandidati koji su postupku izbora kandidata ostvarili bolji rezultat.
- (6) Nositelj doktorskog studija s kandidatom koji je ostvario pravo upisa na doktorski studij sklapa ugovor o studiranju kojim se pobliže uređuju međusobna prava i obveze tijekom doktorskog studija, visina školarine te druga važna pitanja za ugovorne strane.
- (7) Kandidati koji su ostvarili pravo upisa na doktorski studij u redovitom statusu, a zaposleni su u ustanovi nositelja studija na suradničkom radnom mjestu asistenata, ne participiraju u troškovima doktorskog studija, odnosno ne plaćaju školarinu i zaključuju ugovor o studiranju bez plaćanja školarine.
- (8) Doktorskom kandidatu ovlašteno tijelo nositelja doktorskog studija može pri upisu na doktorski studij dodijeliti studijskog savjetnika koji mu pomaže tijekom studija i prati njegov rad i postignuća. Studijski je savjetnik nastavnik na doktorskom studiju.

Pravo prigovora

Članak 23.

- (1) Kandidat natječaja ima pravo uvida u rezultate svojega postupka vrjednovanja u postupku izbora kandidata, rang-ljestvicu kandidata te ostalu natječajnu dokumentaciju u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Kandidat ima pravo podnijeti prigovor na izborni postupak u roku od 24 sata nakon objavljivanja rezultata postupka izbora kandidata.
- (2) Nositelj doktorskog studija određuje tijelo koje je nadležno za postupanje u vezi s prigovorom i donošenjem konačnoga rješenja o upisu. Ovlašteno tijelo sastavnice dužno je razmotriti prigovor kandidata i donijeti odluku u roku utvrđenom natječajem za upis na doktorski studij.

Stjecanje doktorata znanosti/umjetnosti bez upisa na doktorski studij

Članak 24.

- (1) Iznimno, osobe koje su ostvarile znanstvena dostignuća koja svojim značenjem odgovaraju uvjetima za izbor na znanstveno-nastavna radna mjesta na temelju rješenja ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija o ispunjavanju propisanih uvjeta te izrade i javne obrane doktorskog rada, a uz suglasnost Senata, mogu steći doktorat znanosti bez upisivanja na doktorski studij.
- (2) Iznimno, osobe koje su ostvarile umjetnička dostignuća koja svojim značenjem odgovaraju uvjetima za izbor na umjetničko-nastavna radna mjesta na temelju odluke Akademijškoga vijeća, odnosno Vijeća Doktorske škole o ispunjavanju propisanih uvjeta te izrade i javne obrane doktorskog rada, a uz suglasnost Senata, mogu steći doktorat umjetnosti bez upisivanja na doktorski studij.
- (3) Znanstvena i umjetnička dostignuća ostvaruju se ispunjavanjem uvjeta u skladu sa Zakonom i posebnim propisima za izbor u najmanje znanstveno/umjetničko-nastavno radno mjesto docenta u odgovarajućem znanstvenom, odnosno umjetničkom području i polju.
- (4) Stjecanje doktorata znanosti/umjetnosti određeno stavcima 1., 2. i 3. ovog članka može se steći samo u znanstvenim područjima i poljima, odnosno umjetničkom području i poljima iz kojih se izvodi doktorski studij na Sveučilištu odnosno sveučilišnoj sastavnici.

Status doktoranda

Članak 25.

- (1) Status doktoranda stječe se upisom na studij, a dokazuje se studentskom ispravom koju izdaje nositelj doktorskog studija, a oblik i sadržaj ministar utvrđuje pravilnikom.
- (2) Doktorand može biti u redovitom ili izvanrednom statusu ili gostujući student/doktorand.
- (3) Doktorand ima redoviti ili izvanredni status tijekom propisanoga trajanja doktorskog studija, a najdulje dvostruko dulje od propisanoga trajanja studija.
- (4) U vrijeme trajanja studija ne uračunava se vrijeme mirovanja prava i obveza doktoranda, odnosno doktorandu se produljuje rok za završetak studija za onoliko vremena koliko je trajalo mirovanje prava i obveza doktoranda.

- (5) Doktorand u redovitom statusu upisuje u pravilu 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom doktorskog studija i studira u sklopu pune nastavne satnice.
- (6) Doktorand u izvanrednom statusu studira u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice, upisuje u pravilu 30 do 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom doktorskog studija.
- (7) Gostujući je student doktorand u redovitom ili izvanrednom statusu s drugoga sveučilišta koji upisuje dijelove studijskoga programa nositelja doktorskog studija u skladu s posebnim ugovorom s drugim sveučilištima o priznavanju ECTS bodova.
- (8) Prava i obveze gostujućega studenta/doktoranda, način podmirivanja troškova njegova studija, mogućnost nastavka studija na Sveučilištu ili sveučilišnoj sastavnici nositelja doktorskog studija i druga pitanja u vezi sa statusom gostujućega studenta uređuju se ugovorom s drugim sveučilištima.

Stjecanje statusa doktoranda prijelazom s drugih doktorskih studija

Članak 26.

- (1) Stjecanje statusa doktoranda ili nastavka statusa doktoranda na Sveučilištu ili sveučilišnoj sastavnici moguće je prijelazom s jednog doktorskog studija na drugi srodni doktorski studij:
 - za doktorske studije koji se izvode u okviru istoga znanstvenog ili umjetničkog područja u okviru doktorske škole ili sveučilišne sastavnice
 - s jedne sveučilišne sastavnice na drugu sveučilišnu sastavnicu Sveučilišta ili s doktorske škole na sveučilišnu sastavnicu
 - s drugih visokih učilišta u Republici Hrvatskoj
 - s drugih visokih učilišta u inozemstvu uz obvezno rješenje priznavanja razdoblja studiranja nadležnog tijela.
- (2) Zahtjev za odobrenje prijelaza doktorand je obvezan podnijeti nositelju doktorskog studija.
- (3) Doktorandov prijelaz odobrava se na temelju rješenja ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija.
- (4) Pri odobravanju prijelaza doktoranda nositelj doktorskog studija mora voditi računa o kapacitetu nositelja doktorskog studija tako da broj doktoranda kojima se odobrava prijelaz i broj doktoranda koji studiraju ne može biti veći od utvrđenog kapaciteta nositelja doktorskog studija.

Članak 27.

- (1) Nositelj doktorskog studija određuje u kojem je razdoblju doktorskog studija moguće ostvariti prijelaz s drugog doktorskog studija.
- (2) Uvjete prijelaza propisuje ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija.
- (3) Podnositelj zahtjeva za prijelaz obvezan je uz zahtjev priložiti odgovarajuću studentsku ispravu, ovjeren prijepis ocjena i ECTS bodova te drugu dokumentaciju koju je utvrdio nositelj doktorskog studija.

Članak 28.

- (1) Doktorandu kojem je odobren zahtjev za prijelaz ovlašteno vijeće nositelja studija donosi rješenje o prijelazu i izdaje novu studentsku iskaznicu, a ovlašteno tijelo nositelja studija s kojeg se ispisuje izdaje potvrdu o ispisu.
- (2) Rješenjem o prijelazu utvrđuje se priznato razdoblje studija, položeni ispiti, ostvareni ECTS bodovi, upis i polaganje razlike kolegija, rokovi završetka studija te troškovi doktorskog studija.
- (3) Doktorand kojem je odobren prijelaz na doktorski studij upisuje se u roku osam (8) dana od dana uručenja rješenja o odobrenju prijelaza.

Prava i obveze doktoranda

Članak 29.

- (1) Doktorand ima prava i obveze utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta, statuom sveučilišne sastavnice, ovim Pravilnikom, studijskim programom i izvedbenim planom doktorskog studija te ugovorom o studiranju kojim se osigurava institucijska i mentorska podrška doktorandu tijekom doktorskog studija.
- (2) Doktorand ima pravo jednom promijeniti mentora, prijedlog doktorskog istraživanja te temu doktorskog rada. Za provedbu promjene doktorand podnosi pisani zahtjev i obrazloženje uz očitovanje dosadašnjeg mentora, a odluku o zahtjevu donosi ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija.
- (3) Doktorand je obvezan jednom godišnje ovlaštenom vijeću nositelja doktorskog studija podnijeti izvješće o svom radu.
- (4) Doktorand na završnoj godini doktorskog studija, a prije provedbe postupka javne obrane doktorskog rada mora imati objavljen ili prihvaćen za objavljivanje u međunarodnom ili domaćem znanstvenom časopisu najmanje jedan znanstveni rad iz područja istraživanja doktorskog rada koji se kategorizira kao a1 ili a2 rad u kojem je jedini ili jedan od glavnih autora, odnosno javnu prezentaciju umjetničkog djela u javnim prostorima.
- (5) Doktorand na umjetničkom doktorskom studiju obvezan je prije ocjene doktorskog rada održati najmanje jednu javnu prezentaciju umjetničkog djela tematski vezanog uz doktorsko istraživanje u relevantnim nacionalnim institucijama ili u organizaciji relevantnih nacionalnih institucija u posebnim prostorima ovisno o umjetničkom djelu.

Mirovanje prava i obveza doktoranda

Članak 30.

- (1) Prava i obveze doktoranda miruju:
 - za vrijeme trudnoće
 - za doktoranda oca ili doktorandicu majku do djetetove dobi od godine dana
 - za vrijeme dopusta koji se ostvaruje na temelju propisa kojim se uređuju roditeljske i roditeljske potpore
 - za vrijeme nesposobnosti zbog bolesti ili drugog usporedivoga razloga koji traje dulje od tri mjeseca

- u drugim opravdanim slučajevima u skladu s odlukama ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija.
- (2) Doktorand može ostvariti pravo na mirovanje prava i obveza samo ako podnese pisani zahtjev za odobrenje mirovanja obveza s vjerodostojnom dokumentacijom o opravdanosti zahtjeva ovlaštenom tijelu nositelja doktorskog studija u roku do 30 dana od dana nastupanja razloga za mirovanje obveza.
 - (3) Pravo na mirovanje prava i obveza doktorand stječe rješenjem nositelja doktorskog studija na temelju podnesenog pisanog zahtjeva s obrazloženjem te pripadajućom dokumentacijom. Vrijeme mirovanja ne uračunava se u vrijeme trajanja studija.
 - (4) Ovlašteno tijelo nositelja doktorskog studija obvezno je u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva doktoranda iz stavka 2. ovog članka donijeti rješenje o odobrenju mirovanja u skladu sa stavkom 1. ovog članka ili uskrati mirovanja prava i obveza doktoranda ako nisu ispunjeni uvjeti, odnosno ne postoje opravdani razlozi za mirovanje ili ako zahtjev za mirovanje nije podnesen u roku utvrđenom u stavku 2. ovog članka.
 - (5) Protiv rješenja iz stavka 4. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Napredovanje doktoranda na doktorskom studiju

Članak 31.

Doktorand stječe pravo upisa na višu godinu studija ako je do upisnog roka uredno ispunio sve predviđene studijske obveze propisane studijskim programom, odlukama Senata i ostalim općim aktima sveučilišne sastavnice, nositelja doktorskog studija.

Potvrda o ispunjenju studijskih obveza na doktorskom studiju

Članak 32.

Doktorand tijekom doktorskog studija ostvaruje pravo na dobivanje potvrde o ispunjenju pojedinih studijskih obveza i stečenim ECTS bodovima u skladu sa studijskim programom doktorskog studija.

Prestanak statusa doktoranda

Članak 33.

- (1) Doktorandu koji je upisao doktorski studij u redovitom i izvanrednom statusu prestaje status doktoranda:
 - ako ne završi doktorski studij u roku dvostruko duljem od trajanja studija,
 - ako mu je drugi put negativno ocijenjena javna obrana teme doktorskog rada ili doktorski rad
 - ako ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija donose odluku o obustavi postupka stjecanja doktorata znanosti u skladu sa Statutom Sveučilišta i ovim Pravilnikom
 - završetkom doktorskog studija
 - ispisom s doktorskog studija

- isključenjem s doktorskog studija u postupku i uz uvjete utvrđene općim aktom Sveučilišta.

Nastavak prekinutog doktorskog studija

Članak 34.

- (1) Doktorand kojem je prestao status studenta na doktorskome studiju zbog prekida doktorskog studija može nastaviti doktorski studij pod uvjetom da od dana prekida studija nije prošlo više od tri godine te da studijski program nije bitno izmijenjen od onoga koji je doktorand upisao.
- (2) Zahtjev za odobrenje nastavka prekinutog studija podnosi se ovlaštenom tijelu nositelja doktorskog studija uz odgovarajuću dokumentaciju koju je propisao nositelj studija.
- (3) Rješenje o odobrenju nastavka prekinutog studija donosi ovlašteno tijelo nositelja doktorskog studija, a sadržava odobrenje nastavka studija, priznavanje ispita s ocjenama i ostvarenim ECTS bodovima tijekom studija te visini troškova studija odnosno školarine.

Mentor

Članak 35.

- (1) Doktorandu na doktorskome studiju obvezno se imenuje mentor kojeg na prijedlog doktoranda imenuje ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija.
- (2) Vijeće nositelja doktorskog studija utvrđuje listu mentora doktorskog studija i javno je objavljuje na mrežnoj stranici nositelja doktorskog studija. Doktorand s liste mentora ima pravo odabira jednog ili više mogućih mentora te svoj prijedlog dostavlja na propisanom obrascu ovlaštenom vijeću nositelja doktorskog studija.
- (3) Ovlašteno vijeće nositelja studija u skladu sa stavkom 1. i 2. ovog članka, uvažavajući prijedlog doktoranda te mentorske kapacitete nositelja doktorskog studija, imenuje mentora uz njegovu prethodnu pisanu suglasnost o prihvaćanju mentorstva.

Članak 36.

Za mentora na doktorskome studiju može biti imenovan:

- nastavnik nositelja doktorskog studija koji je na znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu (docent, izvanredni, redoviti profesor ili redoviti profesor u trajnom izboru) i koji sudjeluje u izvedbi doktorskog studija
 - nastavnik koji nije zaposlenik Sveučilišta ili sveučilišne sastavnice nositelja doktorskog studija, ali je vanjski suradnik i sudjeluje u izvedbi doktorskog studija
 - *professor emeritus* koji sudjeluje u izvedbi doktorskog studija.
- (4) Nastavnik ili vanjski suradnik nositelja doktorskog studija iz stavka 1. ovog članka može biti imenovan za mentora ako je aktivno uključen u znanstveno ili umjetničko istraživanje i ima znanstvena postignuća odnosno umjetnička postignuća tijekom posljednjih pet godina i objavio je relevantne znanstvene radove ili prezentirao umjetnička djela vezana uz temu istraživanja doktorskog rada.
 - (5) Za mentora može biti imenovana osoba koja je ugledni međunarodni znanstvenik i nije zaposlena u ustanovi nositelja doktorskog studija, ali na temelju posebnog ugovora sudjeluje

u izvođenju nastave na doktorskom studiju ili je voditelj ili suradnik na znanstvenoistraživačkom projektu u okviru kojeg bi se izvodilo istraživanje i izradio doktorski rad.

- (6) Za mentora, iznimno, može biti imenovan znanstvenik na znanstvenom radnom mjestu (znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstvenik savjetnik ili znanstveni savjetnik u trajnom izboru) ako ima znanstvene radove koji predstavljaju značajan doprinos iz područja istraživanja doktorskog rada ili je voditelj ili suradnik na znanstvenoistraživačkom projektu u okviru kojeg bi se izvodilo istraživanje i izradio doktorski rad.
- (7) Ako imenovani mentor nije nastavnik ni vanjski suradnik ni *professor emeritus* nositelja doktorskog studija, imenuje se komentor koji je zaposlenik Sveučilišta ili sveučilišne sastavnice nositelja doktorskog studija i zaposlen na znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu.
- (8) Za umjetnički doktorat obvezno se imenuju dva mentora: umjetnički mentor iz umjetničkog područja koji je odabir doktoranda te znanstveni mentor koji se bavi temom istraživanja doktoranda. Imenovanje dvaju mentora u umjetničkom doktoratu nije potrebno ako umjetnički mentor ima doktorat znanosti i znanstvenu kompetenciju iz znanstvenog područja koje je vezano uz istraživanje teme doktorskog rada.
- (9) Ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija može propisati i dodatne uvjete za imenovanje mentora.
- (10) Za mentora na doktorskom studiju ne može se imenovati osoba za koju je utvrđeno da je svojim ponašanjem povrijedila odredbe Etičkog kodeksa Sveučilišta.

Članak 37.

- (1) Mentor u pravilu treba biti voditelj ili suradnik na domaćem ili međunarodnom znanstvenom ili umjetničkom projektu, voditelj ili suradnik na institucijskim projektima, odnosno voditelj ili suradnik u istraživačkim skupinama.
- (2) Mentor treba imati pozitivno mišljenje nositelja doktorskog studija o svojem mentorskom radu te može istovremeno u pravilu voditi najviše tri doktoranda.
- (3) Prije preuzimanja prvog mentorstva mogući bi mentor trebao sudjelovati na mentorskoj radionici u organizaciji Sveučilišta ili sveučilišne sastavnice ili drugih hrvatskih ili inozemnih sveučilišta. Svi mentori na doktorskim studijima, radi daljnjeg usavršavanja, trebaju neprekidno pohađati mentorske radionice u organizaciji Sveučilišta ili drugih hrvatskih ili inozemnih sveučilišta radi razmjene iskustva. Mentorske se radionice mogu održati i na razini doktorskog studija i to prijenosom iskustava višegodišnjih mentora.

Obveze i prava mentora

Članak 38.

- (1) Mentor pomaže doktorandu tijekom studija i obvezan je voditi studenta kroz doktorski studij.
- (2) Mentor na doktorskom studiju obvezan je voditi studenta u znanstvenom radu i primjeni znanstvenih metoda tijekom izrade doktorskog rada, pratiti kvalitetu njegova rada, poticati ga na objavljivanje radova i omogućiti mu sudjelovanje u znanstvenim i umjetničkim projektima.
- (3) Ako postoji više mentora, odnosno mentor i komentor, svaki od njih preuzima odgovornost za unaprijed određeni dio istraživanja i postupka izrade doktorskog rada.

- (4) Mentor koji nije zaposlenik Sveučilišta odnosno sveučilišne sastavnice mora potpisati izjavu o preuzimanju odgovornosti s čelnikom Sveučilišta odnosno sveučilišne sastavnice.
- (4) Ako mentor koji je preuzeo mentorstvo na doktorskom studiju odlazi u mirovinu prije završetka doktorskog rada, ima pravo uz suglasnost ovlaštenog tijela nositelja doktorskog studija završiti mentorstvo do završetka postupka obrane doktorskog rada.
- (5) Mentor u skladu s općim aktom nositelja doktorskog studija podnosi izvješće o radu doktoranda na propisanom obrascu nositelja doktorskog studija.
- (6) Mentor ima pravo zatražiti, uz posebno obrazloženje od ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija, razrješenje mentorstva.
- (7) Razrješenje mentorstva može se zatražiti ako doktorand ne ispunjava svoje studijske obveze i dvije je godine uzastopno izvješće o njegovu radu negativno ili pri izradi doktorskog rada ne uvažava upute i smjernice mentora u doktorskom istraživanju vezno uz temu doktorskog rada.
- (8) Ako ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija donese odluku o razrješenju mentora, doktorandu se imenuje novi mentor u skladu s člankom 29., stavkom 2. ovog Pravilnika.

Doktorski rad

Članak 39.

- (1) Doktorski rad mora biti samostalan i izvorni rad doktoranda kojim se dokazuje samostalno znanstveno istraživanje uz primjenu znanstvenih metoda. Doktorski rad sadržava znanstveni doprinos u odgovarajućem znanstvenom području i pripadnim znanstvenim poljima, odnosno u interdisciplinarnom području znanosti s pripadnim poljima.
- (2) Doktorski rad u umjetničkom području izvorno je inovativno umjetničko istraživanje u kontekstu suvremenog umjetničkog stvaralaštva i završava prezentacijom umjetničkog ostvarenja i njemu sukladnim teorijskim radom. Doktorski rad u umjetničkom području sinteza je umjetničkog istraživanja od dvaju dijelova: praktičnog rada (umjetničko ostvarenje) i teorijskog rada (doktorski rad u pisanom obliku).
- (3) Doktorski je rad samostalan i izvoran znanstveni ili umjetnički rad i podložan je javnoj znanstvenoj ili umjetničkoj procjeni.
- (4) Oblici doktorskog rada mogu biti:
 - znanstvena monografija
 - skup objavljenih znanstvenih radova popraćen kritičkim preglednim poglavljem koje se sastoji od uvoda, rasprave, zaključka i pregleda relevantne literature. Ovaj oblik doktorskog rada moguć je samo u okviru istraživačkog rada na doktorskom studiju, a znanstveni radovi koji se objedinjuju u doktorski rad moraju činiti najmanje tri izvorna znanstvena rada objavljena u bar dvama različitim časopisima, u indeksiranim časopisima u bazama relevantnim za znanstveno područje doktorskog rada na kojima je doktorand jedini autor ili jedan od autora. Bar jedan rad od objavljenih radova mora biti objavljen u časopisu iz Q1 ili Q2 kvartile. Objedinjeni radovi moraju davati novi znanstveni doprinos u odnosu na pojedinačne znanstvene radove.
 - doktorski rad u umjetničkom području sastoji se od:

- praktičnog dijela doktorskog rada (umjetničkog ostvarenja) koji je cjelovita umjetnička zamisao ostvarena prikladnim umjetničkim postupcima i sredstvima, a javno se prezentira primjereno temi te je podložan javnoj umjetničkoj procjeni
 - teorijskog dijela doktorskog rada u pisanom obliku od minimalno 90 kartica teksta (1 kartica – 1800 znakovnih mjesta), temeljenog na umjetničkom istraživanju iz područja teme koja se istražuje. Doktorand primjenjuje umjetničke i znanstvene metode istraživanja te opisuje spoznaje, ciljeve i zaključke istraživanja.
- (5) Doktorski rad piše se na hrvatskom jeziku, a uz suglasnost ovlaštenog vijeća nositelja studija može biti i na nekom od svjetskih jezika.
 - (6) Doktorand i mentor na doktorskom studiju, a posebice pri provedbi istraživanja i pisanju doktorskog rada, trebaju se pridržavati etičkih načela, odnosno načela akademske i znanstvene čestitosti.
 - (7) Naslov, sažetak i ključne riječi doktorskog rada moraju biti napisani na hrvatskom i engleskom jeziku. Sažetak treba omogućiti razumijevanje ciljeva doktorskog rada, metoda istraživanja, rezultata i zaključaka.
 - (8) Doktorski rad predaje se u elektroničkom obliku i uvezan. Oblik i sadržaj doktorskog rada propisan je na posebnom obrascu za izradu doktorskog rada koji propisuje nositelj studija.

Postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada ili izrade, izvedbe i pokazivanja umjetničkog djela

Članak 40.

- (1) Postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada, odnosno izrade, izvedbe i pokazivanja umjetničkog dijela određen je Statutom Sveučilišta, a provedba postupka pobliže se određuje ovim Pravilnikom.
- (2) U postupku ocjene teme, ocjene i obrane doktorskog rada mentor ne može biti predsjednik ni član povjerenstva, a najmanje jedan član povjerenstva nije nastavnik na doktorskom studiju niti je zaposlenik sveučilišne sastavnice koja je nositelj studija.
- (3) Povjerenstvo za ocjenu teme, ocjenu i obranu doktorskog rada ima najmanje tri člana, a najviše pet članova. Ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija obvezno imenuje jednog zamjenskog člana u postupku ocjene teme i ocjene doktorskog rada te dva zamjenska člana povjerenstva u postupku javne obrane doktorskog rada.
- (4) Izvješća za ocjenu teme i ocjenu doktorskog rada sastavlja predsjednik povjerenstva, a donose ga većinom glasova članova povjerenstva. Član Stručnog povjerenstva koji se ne slaže s izvješćem povjerenstva može dati izdvojeno mišljenje koje se prilaže izvješću povjerenstva.

Postupak prijave i ocjene teme doktorskog rada

Članak 41.

- (1) Prijava kojom se pokreće postupak stjecanja doktorata znanosti, odnosno umjetnosti podnosi se na posebnom obrascu za prijavu teme koji propisuje nositelj studija i osim sadržaja utvrđenog Statutom Sveučilišta, mora sadržavati opće podatke o doktorandu, naslov

predložene teme, podatke o predloženom mentoru i njegovim kompetencijama, obrazloženje teme, pregled dosadašnjih istraživanja, cilj i hipoteze istraživanja, metode rada i plan istraživanja, očekivani znanstveni/umjetnički doprinos predloženog istraživanja, prijedlog popisa literature te izjavu doktoranda da nije prijavio doktorski rad s istovjetnom temom na drugom studiju Sveučilišta ili na drugom sveučilištu.

- (2) Znanstvena i umjetnička istraživanja na ljudima i životinjama i materijalu ljudskog ili životinjskog podrijetla ili s njima moraju biti u skladu s važećim propisima, a uz prijavu teme doktorskog rada doktorand mora priložiti suglasnost etičkog povjerenstva nositelja doktorskog studija, a po potrebi i suglasnost etičkog povjerenstva druge institucije koja je uključena u istraživanje.

Javna obrana teme doktorskog rada

Članak 42.

- (1) Nakon utvrđivanja ispunjenosti uvjeta za pokretanje postupka prihvaćanja/ocjene teme doktorskog rada ovlaštenog tijela nositelja studija, ovlašteno vijeće imenuje povjerenstvo za prihvaćanje/ocjenu teme doktorskog rada čiji je sastav određen Statutom Sveučilišta.
- (2) Doktorand javno brani temu doktorskog rada pred povjerenstvom za prihvaćanje/ocjenu teme doktorskog rada (daljnjem tekstu: povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada).
- (3) Ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija određuje datum i mjesto javne obrane teme doktorskog rada. Obavijest o javnoj obrani teme doktorskog rada oglašava se na mrežnoj stranici Sveučilišta odnosno sveučilišne sastavnice nositelja doktorskog studija te se navodi ime i prezime doktoranda, naslov predložene teme doktorskog rada, ime i prezime mentora/komentora, sastav povjerenstva za javnu obranu teme doktorskog rada.
- (5) Javna obrana teme mora biti u okviru roka od devedeset (90) dana koji je utvrđen Statutom Sveučilišta za dostavljanje izvješća povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada ovlaštenom vijeću nositelja doktorskog studija.
- (6) Javna obrana teme može se uz suglasnost ovlaštenog vijeća doktorskog studija organizirati hibridnim načinom ili u cijelosti *online*, uz uporabu mrežnih platformi za udaljeni pristup. Javnosti treba biti dostupna poveznica za praćenje javne obrane teme doktorskog rada.
- (7) Dijelom je izvješća povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada i ocjena javne obrane teme doktorskog rada.

Prihvaćanje i ocjena teme doktorskog rada

Članak 43.

- (1) Izvješće povjerenstva o ocjeni teme doktorskog rada podnosi se ovlaštenom vijeću nositelja doktorskog studija i treba sadržavati:
 - opće podatke o doktorandu
 - ocjenu teme doktorskog rada
 - ocjenu javne obrane teme doktorskog rada
 - prijedlog za prihvaćanje ili odbijanje teme doktorskog rada
 - datum i potpis članova povjerenstva za ocjenu teme.

Članak 44.

- (1) Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada može u svojem izvješću za ocjenu teme doktorskog rada ovlaštenom vijeću nositelja doktorskog rada predložiti:
 - pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada
 - pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada uz uvjet izmjene naslova doktorskog rada ili prijedlog izmjene i dopune naslova doktorskog rada
 - pozitivnu ocjenu teme s izmjenama i dopunama u dijelu koji se odnosi na očekivani znanstveni ili umjetnički doprinos predloženog istraživanja, metodologiju istraživanja, pregled literature i druge dijelove koji se odnose na područje istraživanja doktorskog rada
 - negativnu ocjenu teme koja obuhvaća i negativnu ocjenu javne obrane teme.
- (2) Na prijedlog povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija može:
 - prihvatiti predloženu temu i pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada
 - predložiti ponovo razmatranje teme nakon izmjena i dopuna naslova i ispravka teme doktorskog rada bez ponovne javne obrane teme doktorskog rada
 - predložiti doradu teme i ponovnu javnu obranu teme doktorskog rada
 - odbiti temu doktorskog rada jer nije prihvatljiva zbog nepostojanja znanstvene odnosno umjetničke utemeljenosti za stjecanje doktorata znanosti ili doktorata umjetnosti i obustaviti postupak stjecanja doktorata znanosti ili doktorata umjetnosti.

Članak 45.

- (1) Ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija obvezno je u roku od šezdeset (60) dana od dana primitaka izvješća povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada donijeti odluku o prihvaćanju teme ili odbijanju teme, odnosno obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti odnosno doktorata umjetnosti.
- (2) Nakon što ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija prihvati izvješće povjerenstva s pozitivnom ocjenom teme doktorskog rada, donijet će odluku o prihvaćanju teme doktorskog rada i obavijestiti doktoranda da može pristupiti izradi doktorskog rada te imenovati povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada u skladu sa Statutom Sveučilišta.
- (3) Za ocjenu umjetničkog doktorata imenovat će povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada od pet (5) članova, od toga tri (3) člana na umjetničko-nastavnom radnom mjestu i dva (2) člana na znanstveno-nastavnom radnom mjestu.
- (4) Ako povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada predloži negativnu ocjenu teme nakon dorade i javne obrane teme, ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija može donijeti odluku o prijavi nove teme doktorskog rada ako za to postoje uvjeti ili obustaviti postupak za stjecanje doktorata znanosti ili doktorata umjetnosti i obavijestiti doktoranda.

Postupak ocjene doktorskog rada

Članak 46.

- (1) Doktorand nakon ispunjenja svih studijskih obveza na doktorskom studiju podnosi zahtjev za ocjenu doktorskog rada. Zahtjev se podnosi na propisanom obrascu nositelja doktorskog studija i uz zahtjev se prilažu:

- životopis doktoranda
 - potvrda o ispunjenju svih studijskih obveza na doktorskom studiju u skladu sa studijskim programom nositelja dokorskog studija
 - pisana izjava mentora da doktorski rad zadovoljava kriterije dokorskog rada
 - neuvezani primjerci dokorskog rada (za članove povjerenstva i još jedan primjerak)
 - kratak sažetak dokorskog rada (jedna kartica autorskog teksta).
- (2) Za ocjenu dokorskog rada dokorski se rad prilaže u ispisu u skladu sa stavkom 1. ovog članka i u elektroničkom obliku.
 - (3) Za ocjenu umjetničkog doktorata članovi povjerenstva za ocjenu dokorskog rada moraju vidjeti umjetnički rad (npr. biti na izložbi koja je tema umjetničkog doktorata, kazališnoj predstavi koja je vezana uz umjetnički doktorat, koncert) koji je tema umjetničkog doktorata.
 - (4) Doktorand podnosi dokorski rad na ocjenu najkasnije dvije godine od završetka posljednjeg semestra.
 - (5) Ako doktorand ne preda dokorski rad u utvrđenom roku iz prethodnog stavka, a za to postoje opravdan razlozi, ovlašteno vijeće nositelja dokorskog studija može na zahtjev doktoranda produljiti rok za predaju dokorskog rada najviše jednu (1) godinu, odnosno do roka u kojem mu istječe rok za dvostruko trajanje studija.
 - (6) Ako doktorand ni u produljenom roku ne preda dokorski rad, prestaje mu status doktoranda na dokorskom studiju.

Članak 47.

- (1) Dokorski rad ocjenjuje povjerenstvo za ocjenu dokorskog rada koje imenuje ovlašteno vijeće nositelja dokorskog studija u skladu sa Statutom Sveučilišta.
- (2) Članovi povjerenstva za ocjenu dokorskog rada podnose izvješće za ocjenu dokorskog rada najkasnije u roku od devedeset (90) dana od primitka dokorskog rada.
- (3) Članovi povjerenstva za ocjenu doktorata umjetnosti nakon javno izvedenog umjetničkog dijela (praktičnog dijela doktorata umjetnosti) ocjenjuju umjetnički rad (izložbu, kazališnu predstavu, koncert) najkasnije trideset dana od dana održavanja navedenog umjetničkog djela, a znanstveni dio doktorata ocjenjuju u pravilu tri do šest mjeseci nakon ocjene umjetničkog dijela doktorata.
- (4) U okviru roka navedenog u stavku 2. ovog članka nositelj dokorskog studija obvezan je dokorski rad učiniti dostupnim javnosti objavom na mrežnim stranicama i to najmanje 30 dana prije dana obrane dokorskog rada. Isto se primjenjuje i na umjetničke doktorate.
- (5) Ako u postupku javne objave dokorskog rada pristignu primjedbe i komentari javnosti za koje povjerenstvo za ocjenu dokorskog rada utvrdi da se trebaju uvažiti, zatražit će od doktoranda dorada dokorskog rada u roku najkasnije 30 dana prije isteka roka za dostavu izvješća povjerenstva za ocjenu dokorskog rada.
- (6) Izvješće povjerenstva za ocjenu dokorskog rada sadržava: prikaz sadržaja dokorskog rada, mišljenje i ocjenu rada s osvrtom na primijenjene metode, znanstveni odnosno umjetnički sadržaj rada te prijedlog povjerenstva.
- (7) Predsjednik povjerenstva sastavlja izvješće povjerenstva na temelju prikupljenih mišljenja svih članova povjerenstva. Svaki član povjerenstva ima prava predati izdvojeno mišljenje.
- (8) Povjerenstvo za ocjenu dokorskog rada može u svojem izvješću predložiti:
 - da se dokorski rad prihvati i doktorandu dopusti pristupanje obrani dokorskog rada

- da se doktorski rad vrati doktorandu radi dopuna ili ispravaka
 - da se doktorski rad odbije.
- (9) U izvješću o svakom prijedlogu iz stavka 6. ovog članka mora biti navedeno obrazloženje, a u zaključnom dijelu izvješća mora biti naveden izvorni znanstveni ili umjetnički doprinos doktorskog rada.

Članak 48.

- (1) Ako ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija zaključi da izvješće povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ne pruža sigurnu osnovu za donošenje odluke o ocjeni doktorskog rada, može u povjerenstvo za ocjenu uključiti nove članove i zatražiti da podnesu izvješće ili imenovati novo povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada koje će ponovno razmotriti doktorski rad i podnijeti izvješće ovlaštenom vijeću nositelja doktorskog studija.
- (2) Ako ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija na temelju izvješća i prijedloga povjerenstva utvrdi da doktorski rad ima nedostataka, vratit će doktorski rad doktorandu na doradu i otklanjanje nedostatka prema uputama i primjedbama povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
- (3) Doktorand je obvezan u roku od devedeset (90) dana od dana primitka zaključka ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija doraditi doktorski rad, odnosno otkloniti njegove nedostatke ili dopuniti i ispraviti doktorski rad.
- (4) Ako doktorand ne postupi u roku navedenom u stavku 3. ovog članka ili ne postupi prema uputama i primjedbama povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, a za to nema opravdanog razloga, smatrat će se da je doktorski rad odbijen.
- (5) Postupak ponovljene ocjene doktorskog rada nakon dorade istovjetan je postupku prve predaje doktorskog rada.
- (6) Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada može u ponovljenom postupku ocjene doradenog ili dopunjenog doktorskog rada predložiti ovlaštenom vijeću doktorskog studija prihvatanje ili odbijanje doktorskog rada.
- (7) Ako je u izvješću povjerenstva za ocjenu doktorskog rada predložena negativna ocjena doktorskog rada, a ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija ne donese odluku o proširenju sastava povjerenstva ili imenovanju novog povjerenstva radi nove ocjene, ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija donijet će odluku da se doktorski rad odbije i obustavi postupak za stjecanje doktorata znanosti odnosno umjetnosti i o tome obavijestiti doktoranda.
- (8) Posebno obrazložena odluka ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija o obustavljanju postupka stjecanja doktorata znanosti odnosno umjetnosti doktorandu se dostavlja u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija.
- (9) Doktorand kojem je u ponovljenom postupku ocjene doktorskog rada odbijen doktorski rad gubi pravo završetka doktorskog studija. Doktorand ne može ponoviti postupak stjecanja doktorata znanosti odnosno umjetnosti na istu temu na istom doktorskom studiju. Gubitak prava stjecanja doktorata znanosti odnosno umjetnosti ne dovodi do gubitka prava prijave na natječaj na drugom doktorskom studiju Sveučilišta ili sveučilišne sastavnice i prijave druge teme doktorskog rada.
- (10) Mentor doktoranda kojem je odbijen doktorski rad ne može biti imenovan mentorom ni jednom doktorandu na istom doktorskom studiju u sljedećih šest godina.

Postupak obrane doktorskog rada

Članak 49.

- (1) Ako ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija prihvati izvješće povjerenstva za ocjenu doktorskog rada s prijedlogom da se doktorski rad prihvati, donijet će odluku o pozitivnoj ocjeni doktorskog rada i na istoj sjednici imenovati povjerenstvo za obranu doktorskog rada. Sastav povjerenstva za obranu doktorskog rada određen je Statutom Sveučilišta i može biti u istom sastavu kao povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada.
- (2) Obrana je doktorskog rada javna i provodi se u pravilu u roku trideset (30) dana od dana odluke ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija o pozitivnoj ocjeni doktorskog rada.
- (3) Obrana umjetničkog doktorata u znanstvenom dijelu doktorskog rada provodi se u pravilu u roku od tri do šest mjeseci nakon što je povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada ocijenilo umjetničko djelo (izložbu, kazališnu predstavu, koncert).
- (4) Obrana je doktorskog rada javna, ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija određuje datum i mjesto obrane doktorskog rada, a obavijest o javnoj obrani doktorskog rada mora biti objavljena na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči nositelja doktorskog studija najmanje osam (8) dana prije dana utvrđenog za javnu obranu doktorskog rada.
- (5) U obavijesti o javnoj obrani doktorskog rada, uz datum i mjesto obrane doktorskog rada, obvezno se navodi ime i prezime doktoranda, naslov doktorskog rada, ime i prezime mentora/komentora te sastav povjerenstva za obranu doktorskog rada.
- (6) Javna obrana doktorskog rada održava se u prostoru nositelja doktorskog studija na jeziku na kojem je napisan doktorski rad.
- (7) U slučaju združenih doktorskih studija ili dvojnog doktorata obrana se može održati na drugom sveučilištu.
- (8) Na temelju odluke ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija, iznimno, javna obrana doktorskog rada može se organizirati hibridnim načinom putem mrežnih sredstava komunikacije pri čemu bar jedan član povjerenstva fizički nazoči javnoj obrani doktorskog rada. Javnosti mora biti dostupna poveznica za praćenje obrane doktorskog rada.
- (9) Ako doktorand bez opravdanog razloga ne pristupi javnoj obrani doktorskog rada prema utvrđenom datumu i mjestu obrane doktorskog rada, ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija donijet će odluku o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti odnosno doktorata umjetnosti i o tome obavijestiti doktoranda i mentora.

Doktorski rad s inovacijom podobnom za zaštitu prava intelektualnog vlasništva

Članak 50.

Ako rezultati istraživanja u okviru izrade doktorskog rada uključuju inovaciju koja podliježe pravima intelektualnog vlasništva, doktorand i mentor dužni su o tome izvijestiti ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija. U tom slučaju doktorand, uz suglasnost mentora, prije predaje doktorskog rada na ocjenu može zatražiti da se s predanim doktorskim radom postupa tajno do trenutka javne obrane koju je u tom slučaju moguće odgoditi do jedne godine.

Protokol javne obrane doktorskog rada

Članak 51.

- (1) Postupak javne obrane doktorskog rada utvrđuje se protokolom koji pobliže određuje nositelj doktorskog studija u skladu s ovim Pravilnikom.
- (2) Doktorand brani doktorski rad pred povjerenstvom za obranu doktorskog rada i zainteresiranom javnosti.
- (3) O obrani doktorskog rada vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi povjerenstva za obranu doktorskog rada i zapisničar. Zapisničara određuje ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija. U zapisnik se unosi odluka povjerenstva o obrani doktorskog rada.
- (4) Predsjednik povjerenstva za obranu doktorskog rada otvara postupak javne obrane doktorskog rada i utvrđuje ispunjenost uvjeta u skladu sa Zakonom i statutom nositelja doktorskog studija za pristupanje doktoranda javnoj obrani doktorskog rada, sastav povjerenstva za obranu doktorskog rada, navodi opće podatke o doktorandu, postignutim rezultatima na doktorskom studiju i njegovim radovima te obrazloženje ocjene povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
- (5) Nakon izvješća predsjednika povjerenstva za obranu doktorskog rada, doktorand izlaže sadržaj doktorskog rada i objašnjava zaključke do kojih je došao u doktorskom radu.
- (6) Nakon izlaganja doktoranda, članovi povjerenstva za obranu doktorskog rada postavljaju pitanja i mogu tražiti dodatna obrazloženja vezana uz doktorski rad.
- (7) Doktorand je obavezan odgovoriti na pitanje članova povjerenstva te dati dodatna obrazloženja. Nakon toga, pitanja može postaviti i nazočna zainteresirana javnost, a doktorand odgovara i na sva pitanja nazočne zainteresirane javnosti.
- (8) Nakon završetka svih odgovora na postavljena pitanja i dodatna obrazloženja doktoranda, predsjednik povjerenstva za obranu doktorskog rada zaključuje postupak javne obrane doktorskog rada i povjerenstvo se povlači na vijećanje i odlučivanje.
- (9) Za protokol umjetničkog doktorata na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovog članka.

Odluka o obrani doktorskog rada

Članak 52.

- (1) Nakon završetka obrane doktorskog rada, povjerenstvo za obranu doktorskog rada donosi odluku o obrani doktorskog rada koja može biti:
 - obranio jednoglasnom odlukom povjerenstva
 - obranio većinom glasova povjerenstva i
 - nije obranio.
- (2) Odluku Povjerenstva za obranu doktorskog rada javno iznosi predsjednik povjerenstva za obranu doktorskog rada i utvrđuje da je doktorand uspješnom obranom doktorskog rada stekao uvjete za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti odnosno doktora umjetnosti.
- (3) Odluka Povjerenstva o obrani umjetničkog doktorata sastoji od pozitivne ocjene umjetničkog dijela te obrane doktorskog rada u znanstvenom dijelu i na odgovarajući način primjenjuju se odredbe stavka 1. ovog članka.

- (4) Doktorand koji nije obranio doktorski rad ima pravo nakon devedeset (90) dana ponovo prijaviti izradbu i obranu doktorskog rada, ali ne istu temu.
- (5) Doktorski rad koji nije obranjen u roku od pet godina od dana prihvaćanja teme doktorskog rada podliježe ponovnom postupku prihvaćanja teme.

Akademski stupanj doktora znanosti/umjetnosti

Članak 53.

Završetkom doktorskog studija u trajanju od tri godine s ukupno 180 ECTS bodova stječe se akademski stupanj doktora znanosti (dr. sc.) odnosno doktora umjetnosti (dr. art.) uz naznaku znanstvenog odnosno umjetničkog područja i polja ili interdisciplinarnog područja znanosti/umjetnosti s pripadajućim znanstvenim/umjetničkim poljima u skladu sa Zakonom i studijskim programom nositelja doktorskog studija.

Predaja, objava i pohrana doktorskog rada

Članak 54.

- (1) Nakon uspješne obrane doktorskog rada, u doktorski se rad dodaje list s podacima o autoru doktorskog rada, sastavu povjerenstva za obranu doktorskog rada s potpisima članova povjerenstva i datum obrane doktorskog rada.
- (2) Doktorand je obvezan u roku mjesec dana od dana obrane predati uvezani doktorski rad te elektroničku inačicu doktorskog rada tajništvu nositelja studija i to u najmanje trima (3) primjercima.
- (3) Ispravak (*corrigendum* ili *errata*) doktorskog rada moguć je prije uvezivanja i nakon uvezivanja doktorskog rada prema posebnom obrascu i objavljuje se uz doktorski rad.
- (4) Nositelj doktorskog studija dužan je objaviti doktorski rad u roku od 30 dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju nositelja doktorskog studija.
- (5) Po jedan otisnuti primjerak doktorskog rada dostavlja se Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici, Gradskoj i sveučilišnoj knjižnici Osijek te Sveučilištu.
- (6) Doktorski rad iz umjetničkog područja pohranjuje se ovisno o umjetničkom djelu na prikladan način (u pisanom obliku, u obliku fotografije, videozapisa, tonskog zapisa ili sl.) u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici, Gradskoj i sveučilišnoj knjižnici Osijek te Sveučilištu.

Isprave o doktorskom studiju

Članak 55.

- (1) Nakon završetka doktorskog studija, doktorandu se izdaju diploma i dopunska isprava o studiju.
- (2) Diploma i dopunska isprava o studiju javne su isprave koje izdaje Sveučilište, a kojima se potvrđuje da je doktorand završio doktorski studij i stekao pravo na akademski stupanj u skladu sa Zakonom.

- (3) Javne isprave iz stavka 2. ovoga članka izdaju se bez naknade na hrvatskom i engleskom jeziku, u potpisanom i ovjerenom ispisu te u digitalnom obliku, a na zahtjev doktoranda i o njegovu trošku mogu se izdati i na nekom drugom svjetskom jeziku.
- (4) Ako se diploma izdaje nakon završetka združenog doktorskog studija, treba sadržavati puni naziv i sjedište te potpise čelnika i pečate svih visokih učilišta koja sudjeluju u izvođenju združenog studija te ostale podatke u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Pravilnikom.
- (5) Oblik i sadržaj javnih isprava određen je Pravilnikom o obliku i sadržaju svjedodžbe, diplome i dopunske isprave o studiju.
- (6) Uz sadržaj diplome koji je određen Pravilnikom iz stavka 5. ovog članka, u diplomi se uz znanstveno područje odnosno umjetničko područje navodi znanstveno polje odnosno umjetničko polje ili interdisciplinarno područje znanosti sa znanstvenim poljima u kojima je stečena diploma te se navodi naslov doktorskog rada i mentor doktorskog rada.
- (7) Promociju doktora znanosti/umjetnosti obavlja rektor Sveučilišta. Na svečanoj promociji doktorand se upisuje u knjigu doktora znanosti odnosno umjetnosti koju vodi Sveučilište.

Postupak oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti/umjetnosti

Članak 56.

- (1) Akademski stupanj doktora znanosti/umjetnosti oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili ako je doktorski rad bio plagijat ili krivotvorina i u postupku u skladu s odredbama Statuta Sveučilišta i ovog Pravilnika.
- (2) Postupak oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti/umjetnosti istovjetan je postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti i provodi ga ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija.
- (3) Osoba koja smatra da je akademski stupanj doktora znanosti/umjetnosti stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili ako je doktorski rad bio plagijat ili krivotvorina, podnosi prijavu ovlaštenom vijeću nositelja doktorskog studija.
- (4) Postupak oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti odnosno umjetnosti provodi ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija.
- (5) Ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija odbacit će prijedlog oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti/umjetnosti ako nije obrazložen ili ne sadržava odgovarajuće dokaze.

Članak 57.

- (1) Ako ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija utvrdi da prijedlog za oduzimanje akademskog stupnja doktora znanosti/umjetnosti ima osnove za pokretanje postupka, imenovat će povjerenstvo od triju članova iz reda nastavnika na znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu koji sudjeluju u izvedbi doktorskog studija i koji su iz znanstvenog/umjetničkog područja i polja iz kojih je tema doktorata znanosti/umjetnosti. Mentor i komentor te članovi povjerenstva za ocjenu teme, ocjenu i obranu doktorskog/umjetničkog rada ne mogu biti članovi povjerenstva.

- (2) Povjerenstvo iz prethodnog stavka ovog članka razmatra i ocjenjuje prijedlog za oduzimanje akademskog stupnja te određuje način postupanja, način utvrđivanja dokaza i obvezno je u roku od (30) trideset dana od dana primitka prijedloga za oduzimanje akademskog stupnja dostaviti ovlaštenom vijeću nositelja doktorskog studija izvješće s prijedlogom za oduzimanje akademskog stupnja ili obustavom postupka.
- (3) Uz Izvješće povjerenstva iz stavka 4. ovog članka prilažu se:
 - podatci o autoru, naslovu doktorskog rada i izdanoj ispravi o završenom studiju
 - prijava s obrazloženim zahtjevom i navedenim razlozima za pokretanje postupka
 - odluka stručnog vijeća o prihvaćanju teme doktorskog rada
 - odluka o imenovanju članova povjerenstva za ocjenu doktorskog rada
 - izvješće povjerenstva za ocjenu doktorskog rada
 - odluka stručnog vijeća o prihvaćanju ocjene doktorskog rada i imenovanju povjerenstva za javnu obranu doktorskog rada
 - zapisnik o obrani doktorskog rada
 - jedan (1) primjerak doktorskog rada u elektroničkom obliku.
- (4) Podnositelju prijave i doktoru znanosti/umjetnosti čiji se akademski stupanj osporava dostavlja se izvješće povjerenstva i u roku od trideset (30) dana od dana primitaka izvješća mogu dostaviti svoje očitovanje.
- (5) Ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija u provedbi postupka oduzimanja akademskog stupnja zatražit će mišljenje etičkog povjerenstva nositelja doktorskog studija koje se prilaže uz izvješće povjerenstva.
- (6) Na temelju izvješća povjerenstva i mišljenja etičkog povjerenstva ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija donosi odluku o oduzimanju akademskog stupnja doktora znanosti/umjetnosti ili obustavi postupka.
- (7) Odluka ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija dostavlja se ovlaštenim tijelima Sveučilišta.
- (8) Odbor za statutarna i pravna pitanja razmotrit će izvješće povjerenstva i odluku ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija i donijeti prethodno pravno mišljenje o odluci ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija te predložiti rektoru potvrdu odluke ovlaštenog vijeća doktorskog studija ili obustavu postupka u skladu s nadzornim ovlastima Sveučilišta u skladu sa Statutom Sveučilišta.
- (9) Na temelju mišljenja Odbora za statutarna i pravna pitanja rektor će predložiti Senatu potvrdu odluke ovlaštenog vijeća doktorskog studija ili obustavu postupka.
- (10) Konačnu odluku o potvrdi oduzimanja doktorata znanosti/umjetnosti ili obustavi postupka za oduzimanje doktorata znanosti/umjetnosti donosi Senat.

Članak 58.

- (1) Ako Senat potvrdi odluku ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija o oduzimanju doktorata znanosti/umjetnosti, rektor će poništiti diplomu o doktoratu znanosti/umjetnosti i to najkasnije trideset (30) dana od dana donošenja odluke Senata.
- (2) Odluka o oduzimanju doktorata znanosti/umjetnosti unosi se u Knjigu doktorata Sveučilišta.
- (3) Diploma o doktoratu znanosti/umjetnosti poništava se stavljanjem klauzule o poništenju.

- (4) Osoba kojoj je oduzet doktorat znanosti/umjetnosti dužna je vratiti Sveučilištu diplomu o doktoratu znanosti u roku od trideset (30) dana od dana primitka odluke Senata o potvrđivanju odluke ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija o oduzimanju doktorata znanosti/umjetnosti.
- (5) Oduzimanjem doktorata znanosti/umjetnosti oduzima se akademski stupanj doktora znanosti/umjetnosti i gube se radna mjesta ili status naslovnog nastavnika za čije je stjecanje jedan od uvjeta doktorat znanosti.
- (6) U postupku oduzimanja doktorata znanosti ovlaštena tijela nositelja doktorskog studija i Senat obvezni su primjenjivati propise o zaštiti autorskih prava.

Članak 59.

Na provedbu postupka oduzimanja počasnog doktorata na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovog Pravilnika o oduzimanju doktorata znanosti/umjetnosti.

Praćenje kvalitete doktorskog studija

Članak 60.

- (1) Praćenje kvalitete doktorskog studija obavlja se u skladu sa zakonom koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost, propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom, općim aktom Sveučilišta i općim aktima nositelja doktorskih studija.
- (2) Ovlaštena tijela nositelja doktorskog studija obvezna su analizirati te pratiti uspješnost izvedbe studijskog programa doktorskog studija te utvrditi postupke praćenja i unaprjeđivanja kvalitete studijskog programa doktorskog studija.
- (3) Za praćenje i unaprjeđivanje kvalitete studijskog programa doktorskog studija potrebno je provoditi praćenje izvedbe kvalitete nastave i istraživanja, znanstvenu ili umjetničku produkciju nastavnika i doktoranada, relevantnost i kvalitetu doktorskih radova, vrjednovanja rada mentora i doktoranda kroz provedbu anketa, statističke pokazatelje o trajanju studiranja na doktorskim studijima, statističke pokazatelje o broju upisanih doktoranada i broju doktoranada koji su obranili doktorski rad, ostvarenu međunarodnu suradnju, mobilnost nastavnika i doktoranada na doktorskim studijima, praćenje i unaprjeđivanje rada zaposlenika na stručno-administrativnim radnim mjestima kroz ankete nastavnika i doktoranada nositelja doktorskog studija.
- (4) Praćenje kvalitete doktorskog studija provode ovlaštena tijela nositelja doktorskog studija u suradnji sa sveučilišnim Centrom za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja.

IV. SVEUČILIŠNI SPECIJALISTIČKI STUDIJ

Ustroj i izvedba studija

Članak 61.

- (1) Sveučilišni specijalistički studij ustrojava i izvodi Sveučilište te sveučilišne sastavnice s pravnom osobnosti: fakulteti i Akademija (u daljnjem tekstu: nositelji sveučilišnog specijalističkog studija).
- (2) Sveučilišni specijalistički studij izvodi se na poslijediplomskoj razini u skladu sa studijskim programom i izvedbenim planom studija nositelja sveučilišnog specijalističkog studija u skladu sa zakonom koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost, propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom te općim aktom Sveučilišta.

Trajanje studija

Članak 62.

- (1) Sveučilišni specijalistički studij izvodi se na poslijediplomskoj razini.
- (2) Sveučilišni specijalistički studij traje najmanje jednu godinu, a najviše dvije godine i njegovim se završetkom steče najmanje 60 ECTS bodova, a najviše 120 ECTS bodova.
- (3) Sveučilišni specijalistički studij završava polaganjem ispita, ispunjenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom specijalističkog rada ili polaganjem specijalističkog ispita.
- (4) Završetkom sveučilišnog specijalističkog studija stječe se akademski naziv specijalist uz naznaku struke (*spec. uz naznaku struke*).
- (5) Završetkom poslijediplomskog specijalističkog studija iz područja medicine, veterine, stomatologije, farmacije i medicinske biokemije stječe se akademski naziv sveučilišni specijalist uz naznaku struke (*univ. spec. uz naznaku struke*).

Nastava na sveučilišnom specijalističkom studiju

Članak 63.

- (1) Nastava na sveučilišnom specijalističkom studiju izvodi se u skladu sa studijskim programom i izvedbenim planom studija nositelja sveučilišnog specijalističkog studija, a oblici izvođenja nastave mogu biti: predavanja, vježbe, seminari, konzultacije te drugi oblici koje je nositelj sveučilišnog specijalističkog studija utvrdio studijskim programom.
- (2) Osim kroz nastavu, stjecanje ECTS bodova može se ostvariti i kroz izvannastavne aktivnosti u skladu sa studijskim programom nositelja sveučilišnog specijalističkog studija.
- (3) Ukupne obveze studenata u nastavi i drugim aktivnostima te stjecanje ECTS bodova određuju se studijskim programom u skladu sa zakonom koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost, propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom te općim aktom Sveučilišta.

Članak 64.

Nastava na sveučilišnim specijalističkim studijima izvodi se na standardnom hrvatskom jeziku. Nastava se može izvoditi na stranom jeziku ili se mogu pojedini predmeti i/ili moduli izvoditi na stranom jeziku ako je nositelj sveučilišnog specijalističkog studija utvrdio u studijskom programu da se sveučilišni specijalistički studij ili pojedini predmeti i/ili moduli izvode na stranom jeziku.

Upis na sveučilišni specijalistički studij

Upisna mjesta

Članak 65.

Broj upisnih mjesta za upis studenta na sveučilišne specijalističke studije utvrđuju ovlaštena vijeća Sveučilišta i sveučilišnih sastavnica s pravnom osobnosti prema raspoloživim nastavničkim i mentorskim kapacitetima nositelja sveučilišnog specijalističkog studija te u skladu s potrebama tržišta rada.

Uvjeti upisa

Članak 66.

- (1) Sveučilišni specijalistički studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij.
- (2) Iznimno, sveučilišni specijalistički studij može upisati i osoba koja je završila stručni diplomski studij uz polaganje razlikovnih ispita, odnosno uz najmanje pet godina radnoga staža u području izvođenja studija.
- (3) Uvjeti i kriterije upisa na sveučilišni specijalistički studij utvrđuje odlukom ovlašteno vijeće nositelja sveučilišnog specijalističkog studija.

Javni natječaj, postupak izbora kandidata, pravo upisa i pravo prigovora

Članak 67.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na sadržaj javnog natječaja, prijavu na natječaj, pravo upisa i pravo prigovora kandidata za upis na doktorski studij na odgovarajući se način primjenjuju na upis studenata na sveučilišni specijalistički studij.

Status studenta

Članak 68.

- (1) Status studenta sveučilišnog specijalističkog studija stječe se upisom na studij, a dokazuje se studentskom ispravom koju izdaje nositelj sveučilišnog specijalističkog studija, a oblik i sadržaj ministar utvrđuje pravilnikom.

- (2) Student sveučilišnog specijalističkog studija u izvanrednom je statusu tijekom propisanog trajanja studija, a najdulje dvostruko dulje od propisanoga trajanja studija.
- (3) U vrijeme trajanja studija ne uračunava se vrijeme mirovanja prava i obveza studenta sveučilišnog specijalističkog studija, odnosno produljuje se rok za završetak studija za onoliko vremena koliko je trajalo mirovanje prava i obveza.
- (4) Student sveučilišnog specijalističkog studija u izvanrednom statusu studira u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice, upisuje u pravilu 30 do 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom sveučilišnog specijalističkog studija.
- (5) Stjecanje statusa studenta sveučilišnog specijalističkog studija ili nastavka statusa studenta sveučilišnog specijalističkog studija na Sveučilištu ili sveučilišnoj sastavnici moguće je prijelazom s jednog sveučilišnog specijalističkog studija na drugi srodni specijalistički studij i na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovog Pravilnika o stjecanju statusa doktoranda prijelazom s drugih doktorskih studija.
- (6) Na mirovanje prava i obveza studenta sveučilišnog specijalističkog studija, napredovanja kroz studij i prestanak statusa studenta na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na mirovanje prava i obveza, napredovanja kroz studij i prestanak statusa doktoranda.

Mentor

Članak 69.

- (1) Studentu u izradi specijalističkog rada pomaže mentor kojeg na prijedlog studenta imenuje ovlašteno vijeće nositelja sveučilišnog specijalističkog studija u skladu sa studijskim programom.
- (2) Ovlašteno vijeće nositelja studija u skladu sa stavkom 1. ovog članka imenuje mentora uz njegovu prethodnu pisanu suglasnost o prihvaćanju mentorstva.
- (3) Za mentora na sveučilišnom specijalističkom studiju može biti imenovan: nastavnik na znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu (docent, izvanredni, redoviti profesor ili redovit profesor u trajnom izboru) koji izvodi nastavu na sveučilišnom specijalističkom studiju.
- (4) Iznimno za mentora može bi imenovan nastavnik na znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu koji je vanjski suradnik i sudjeluje u izvedbi sveučilišnog specijalističkog studija Sveučilišta ili sveučilišne sastavnice.
- (5) Za mentora na sveučilišnom specijalističkom studiju ne može se imenovati osoba za koju je utvrđeno da je svojim ponašanjem povrijedila odredbe Etičkog kodeksa Sveučilišta.

Specijalistički rad

Članak 70.

- (1) Specijalistički rad samostalan je rad kojim student dokazuje da je stekao visoka specijalistička znanja, vještine i kompetencije.

- (2) Specijalistički rad piše se na hrvatskom jeziku, a uz suglasnost ovlaštenog vijeća nositelja sveučilišnog specijalističkog studija može biti napisan i na nekom od svjetskih jezika.
- (3) Naslov, sažetak i ključne riječi specijalističkog rada moraju biti napisani na hrvatskom i engleskom jeziku.
- (4) Specijalistički rad predaje se u elektroničkom obliku i uvezan. Oblik i sadržaj specijalističkog rada propisan je na posebnom obrascu za izradu specijalističkog rada koji propisuje nositelj sveučilišnog specijalističkog studija.

Postupak prijave, ocjene i obrane specijalističkog rada

Članak 71.

- (1) Postupak prijave, ocjene i obrane provode ovlaštena tijela nositelja sveučilišnog specijalističkog studija.
- (2) U postupku ocjene teme, ocjene i obrane specijalističkog rada mentor ne može biti predsjednik ni član povjerenstva, a najmanje jedan član povjerenstva nije nastavnik na sveučilišnom specijalističkom studiju.
- (3) Povjerenstvo za ocjenu teme, ocjenu i obranu specijalističkog rada ima najmanje tri člana iz reda nastavnika na znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu. Ovlašteno vijeće nositelja doktorskog studija obvezno imenuje jednog zamjenskog člana u postupku ocjene teme, ocjene i obrane specijalističkog rada.
- (4) Izvješća za ocjenu teme i ocjenu specijalističkog rada sastavlja predsjednik povjerenstva, a donose ga većinom glasova članova povjerenstva. Član stručnog povjerenstva koji se ne slaže s izvješćem povjerenstva može dati izdvojeno mišljenje koje se prilaže izvješću povjerenstva.

Postupak prijave teme specijalističkog rada

Članak 72.

- (1) Student sveučilišnog specijalističkog studija obvezan je temu specijalističkog rada prijaviti do završetka nastave na sveučilišnom specijalističkom studiju.
- (2) Prijava teme specijalističkog rada podnosi se ovlaštenom tijelu nositelja studija.
- (3) Prijava teme specijalističkog rada mora sadržavati: prijedlog teme specijalističkog rada, obrazloženje teme s navedenim ciljem te planom i metodologijom rada ili istraživanja.
- (4) Ispunjenost uvjeta za pokretanje postupka prihvaćanja teme specijalističkog rada utvrđuje ovlašteno tijelo nositelja sveučilišnog specijalističkog studija najkasnije u roku od šezdeset (60) dana od dana primitka prijave teme.
- (5) Ako ovlašteno tijelo nositelja sveučilišnog specijalističkog studija utvrdi da prijava ne sadržava potrebnu dokumentaciju, pozvat će studenta da dopuni prijavu u određenom roku koji ne može biti dulji od 30 dana.

Članak 73.

Nakon utvrđivanja ispunjenosti uvjeta za pokretanje postupka prihvaćanja/ocjene teme specijalističkog rada ovlaštenog tijela nositelja studija, ovlašteno vijeće nositelja sveučilišnog specijalističkog studija imenuje povjerenstvo za prihvaćanje/ocjenu teme specijalističkog rada od

triju (3) članova u skladu s ovim Pravilnikom koje u roku od šezdeset (60) dana od dana imenovanja podnosi ovlaštenom vijeću nositelja studija izvješće o ocjeni teme specijalističkog rada.

Ocjena teme specijalističkog rada

Članak 74.

- (1) Povjerenstvo za prihvaćanje teme specijalističkog rada u svojem izvješću može predložiti:
 - prihvaćanje teme specijalističkog rada
 - odbijanje teme specijalističkog rada.
- (2) Na temelju obrazloženog izvješća i prijedloga povjerenstva za ocjenu teme specijalističkog rada ovlašteno vijeće nositelja sveučilišnog specijalističkog studija donosi konačnu odluku o prihvaćanju ili odbijanju predložene teme specijalističkog rada.
- (3) Ako ovlašteno vijeće nositelja sveučilišnog specijalističkog studija odbije predloženu temu specijalističkog rada, odbit će prijavu studenta.
- (4) Postupak prijave i ponovnog prihvaćanja teme specijalističkog rada može se pokrenuti u roku od devedeset (90) dana, a provodi se na istovjetan način kao i postupak prvog prihvaćanja teme specijalističkog rada.

Ocjena specijalističkog rada

Članak 75.

- (1) Ovlašteno vijeće nositelja specijalističkog studija nakon prihvaćanja teme i pozitivne ocjene teme specijalističkog rada u pravilu na istoj sjednici imenuje povjerenstvo za ocjenu specijalističkog rada od triju (3) članova iz reda nastavnika na znanstveno-nastavno ili umjetničkom nastavnom radnom mjestu iz područja teme specijalističkog rada.
- (2) Članovi povjerenstva za ocjenu specijalističkog rada podnose izvješće, najkasnije u roku od šezdeset (60) dana od primitka specijalističkog rada.
- (3) Izvješće povjerenstva za ocjenu specijalističkog rada sadržava: prikaz sadržaja rada, mišljenje i ocjenu rada s osvrtom na primijenjene metode rada te prijedlog povjerenstva.

Članak 76.

- (1) Povjerenstvo za ocjenu specijalističkog rada može u svojem izvješću predložiti:
 - da se specijalistički rad prihvati i studentu dopusti pristupanje obrani specijalističkog rada
 - da se specijalistički rad vrati studentu radi dorade i ponovne ocjene specijalističkog rada
 - da se specijalistički rad odbije.
- (2) Ako ovlašteno vijeće nositelja sveučilišnog specijalističkog studija prihvati izvješće povjerenstva za ocjenu specijalističkog rada u kojem je utvrđeno da specijalistički rad ima nedostataka koji se mogu otkloniti, pozvat će pristupnika da otkloni nedostatke prema uputama i primjedbama povjerenstva.

- (3) U slučaju iz prethodnog stavka student je dužan u roku od šezdeset (60) dana od dana primitka zaključka ovlaštenog vijeća nositelja studija otkloniti nedostatke i dopuniti specijalistički rad.
- (4) Ako student u roku od šezdeset (60) dana od dana primitka zaključka ovlaštenog vijeća nositelja specijalističkog studija ne postupi prema uputama i primjedbama povjerenstva za ocjenu specijalističkog rada, a za to nema opravdanog razloga, smatrat će se da je specijalistički rad odbijen.
- (5) Povjerenstvo za ocjenu specijalističkog rada može u ponovljenom postupku ocjene doradenog ili dopunjenog specijalističkog rada predložiti ovlaštenom vijeću nositelja specijalističkog studija prihvaćanje ili odbijanje specijalističkog rada.
- (6) Ako je u izvješću povjerenstva za ocjenu specijalističkog rada predložena negativna ocjena specijalističkog rada, a ovlašteno vijeće nositelja studija ne donese odluku o proširenju sastava povjerenstva ili imenovanju novog povjerenstva radi nove ocjene, ovlašteno vijeće nositelja sveučilišnog specijalističkog studija donijet će odluku da se specijalistički rad odbije i obustavi postupak za stjecanje akademskog naziva specijalist i o tome obavijestiti studenta.
- (7) Posebno obrazložena odluka ovlaštenog vijeća nositelja sveučilišnog specijalističkog studija o obustavljanju postupka stjecanja akademskog naziva specijalist dostavlja se studentu i mentoru u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke ovlaštenog vijeća nositelja sveučilišnog specijalističkog studija.
- (8) Student kojem je u ponovljenom postupku ocjene specijalističkog rada odbijen specijalistički rad gubi pravo završetka specijalističkog studija i ne može ponoviti postupak stjecanja akademskog naziva specijalist na istu temu na istom sveučilišnom specijalističkom studiju. Gubitak prava stjecanja akademskog naziva specijalist ne dovodi da gubitka prava prijave na natječaj na drugom sveučilišnom specijalističkom studiju Sveučilišta ili sveučilišne sastavnice i prijave druge teme specijalističkog rada.
- (9) Mentor studenta kojem je odbijen specijalistički rad ne može biti imenovan mentorom ni jednom studentu na istom specijalističkom studiju u sljedeće četiri godine.

Obrana specijalističkog rada

Članak 77.

- (1) Nakon prihvaćanja pozitivne ocjene specijalističkog rada, u pravilu na istoj sjednici ovlašteno vijeće nositelja sveučilišnog specijalističkog studija imenuje povjerenstvo za obranu specijalističkog rada od najmanje triju (3) članova i u pravilu jednog zamjenika člana te određuje datum i mjesto obrane.
- (2) Članovi povjerenstva za ocjenu specijalističkog rada mogu biti i članovi povjerenstva za obranu specijalističkog rada.
- (3) Članovi povjerenstva za obranu specijalističkog rada mogu biti samo nastavnici na znanstveno-nastavnim ili umjetničko-nastavnim radnim mjestima iz znanstvenog/umjetničkog područja specijalističkog rada.
- (4) Obrana je specijalističkog rada javna i provodi se u pravilu u roku trideset (30) dana od dana odluke ovlaštenog vijeća nositelja sveučilišnog specijalističkog studija o pozitivnoj ocjeni doktorskog rada.
- (5) Ovlašteno vijeće nositelja sveučilišnog specijalističkog studija određuje datum i mjesto obrane specijalističkog rada, a obavijest o javnoj obrani specijalističkog rada mora biti

objavljena na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči nositelja specijalističkog studija najmanje osam (8) dana prije dana utvrđenog za javnu obranu specijalističkog rada.

- (6) U obavijesti o javnoj obrani specijalističkog rada uz datum i mjesto obrane specijalističkog rada obvezno se navodi ime i prezime studenta, naslov specijalističkog rada, mentor te sastav povjerenstva za obranu specijalističkog rada.
- (7) Javna obrana specijalističkog rada održava se u prostoru nositelja sveučilišnog specijalističkog studija.
- (8) Ako student bez opravdanog razloga ne pristupi javnoj obrani specijalističkog rada prema utvrđenom datumu i mjestu obrane specijalističkog rada, ovlašteno vijeće nositelja sveučilišnog specijalističkog studija na prijedlog povjerenstva za obranu specijalističkog rada donijet će odluku o obustavljanju postupka za stjecanje akademskog naziva specijalist i o tome obavijestiti studenta i mentora.

Protokol obrane specijalističkog rada

Članak 78.

- (1) Postupak javne obrane specijalističkog rada utvrđuje se protokolom koji pobliže određuje nositelj sveučilišnog specijalističkog studija u skladu s ovim Pravilnikom.
- (2) O obrani specijalističkog rada vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi povjerenstva za obranu specijalističkog rada i zapisničar. Zapisničara određuje ovlašteno vijeće nositelja sveučilišnog specijalističkog studija. U zapisnik se unosi odluka povjerenstva o obrani specijalističkog rada.

Odluka o obrani specijalističkog rada

Članak 79.

- (1) Odluka Povjerenstva o obrani specijalističkog rada može biti:
 - obranio jednoglasnom odlukom povjerenstva
 - obranio većinom glasova povjerenstva i
 - nije obranio.
- (2) Student koji nije obranio specijalistički rad ima pravo nakon devedeset (90) dana ponovno prijaviti izradbu i obranu specijalističkog rada, ali ne istu temu.
- (3) Tema specijalističkog rada koja nije obranjena u roku od dvije (2) godine od dana prihvaćanja teme specijalističkog rada podliježe ponovnom postupku prihvaćanja.

Predaja, objava i pohrana specijalističkog rada

Članak 80.

- (1) Student je obvezan u roku mjesec dana od dana obrane specijalističkog rada predati uvezani specijalistički rad te elektroničku inačicu tajništvu nositelja sveučilišnog specijalističkog studija i to u najmanje trima (3) primjercima.
- (2) Tajništvo nositelja sveučilišnog specijalističkog studija obvezno je dostaviti po jedan primjerak specijalističkog rada odgovarajućim institucijama u Republici Hrvatskoj.

- (3) Nositelj sveučilišnog specijalističkog studija dužan je objaviti specijalistički rad u roku od 30 dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju nositelja sveučilišnog specijalističkog studija: Sveučilištu ili sveučilišnoj sastavnici.
- (4) Po jedan otisnuti primjerak specijalističkog rada dostavlja se Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici i Gradskoj i sveučilišnoj knjižnici Osijek.

Polaganje specijalističkog ispita na sveučilišnom specijalističkom studiju

Članak 81.

Polaganje specijalističkog ispita na sveučilišnom specijalističkom studiju određeno je studijskim programom, a postupak se pobliže određuje i općim aktom nositelja sveučilišnog specijalističkog studija.

Akademski naziv i isprave o završenom sveučilišnom specijalističkom studiju

Članak 82.

- (1) Nakon završenog sveučilišnog specijalističkog studija i uspješno obranjenog specijalističkog rada, Sveučilište ili ovlaštena sveučilišna sastavnica izdaje diplomu o studiju kojom se potvrđuje završetak sveučilišnog specijalističkog studija i stjecanje akademskog naziva specijalist uz naznaku struke (spec. uz naznaku struke) i dopunsku ispravu o studiju u skladu sa Zakonom.
- (2) Diploma i dopunska isprava o studiju javne su isprave i izdaju se bez naknade na hrvatskom i engleskom jeziku, u potpisanoj i ovjerenom ispisi te u digitalnom obliku.
- (3) Oblik i sadržaj javnih isprava određen je Pravilnikom o obliku i sadržaju svjedodžbe, diplome i dopunske isprave o studiju.
- (4) Diplomom o stečenom akademskom nazivu specijalist uručuje čelnik nositelja sveučilišnog specijalističkog studija na promociji.

Oduzimanje akademskog naziva specijalist / sveučilišni specijalist

Članak 83.

- (1) Akademski naziv specijalist / sveučilišni specijalist oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili ako je specijalistički rad plagijat ili krivotvorina.
- (2) Na postupak oduzimanja akademskog naziva i poništenje diplome o stjecanju akademskog naziva specijalist / sveučilišni specijalist na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovog Pravilnika o postupku oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti.

Praćenje kvalitete sveučilišnog specijalističkog studija

Članak 84.

Način praćenja kvalitete sveučilišnog specijalističkog studija određen je studijskim programom i općim aktima Sveučilišta i sveučilišnih sastavnica te ga provode ovlaštena tijela nositelja sveučilišnog specijalističkog studija u suradnji sa sveučilišnim Centrom za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja.

V. EVIDENCIJE I INFORMACIJSKI SUSTAVI

Članak 85.

- (1) Do uspostavljanja evidencija i informacijskih sustava u visokom obrazovanju u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav visokog obrazovanja i znanosti i u rokovima utvrđenim Pravilnikom o sadržaju i korištenju informacijskih sustava u visokom obrazovanju, evidencije studenta i doktorskih i sveučilišnih specijalističkih studija vode se prema važećim propisima.
- (2) Nositelji studija za evidenciju studija i studenata koriste se informacijskim sustavom visokih učilišta (ISVU) u kojem se vode podatci o studentima i studiranju, studentskim ispravama, napredovanju studenata kroz studij te dugim pravima u skladu s važećim propisima.

VI. TIJELA POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA

Članak 86.

- (1) Tijela poslijediplomskih studija: doktorskih studija i sveučilišnih specijalističkih studija, određena su Statutom Sveučilišta i statutima sveučilišnih sastavnica te su ustrojena na razini Sveučilišta i razini sveučilišnih sastavnica.
- (2) Tijela na razini Sveučilišta ovlaštena su vijeća doktorskih interdisciplinarnih studija i sveučilišnih interdisciplinarnih specijalističkih studija koja su stručna tijela Senata:
 - Vijeće Doktorske škole
 - Vijeće za interdisciplinarne doktorske studije
 - Vijeće za interdisciplinarne međusveučilišne doktorske studije
 - Vijeće za združene doktorske studije
 - Vijeće za interdisciplinarne specijalističke studije.
- (3) Ovlaštena su stručna tijela ovlaštenih vijeća Sveučilišta iz stavka 2. ovog članka:
 - voditelj Doktorske škole
 - voditelji pojedinih doktorskih interdisciplinarnih studija u Doktorskoj školi i doktorskih interdisciplinarnih te združenih doktorskih studija čiji je nositelj Sveučilište
 - voditelj sveučilišnih interdisciplinarnih specijalističkih studija čiji je nositelj Sveučilište
 - povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti/umjetnosti u Doktorskoj školi

- povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti na doktorskim interdisciplinarnim studijima
 - povjerenstvo za stjecanje akademskog naziva specijalist
 - povjerenstvo u postupku prijave, ocjene i obrane dokorskog rada
 - povjerenstvo u postupku prijave, ocjene i obrane specijalističkog rada.
- (4) Tijela na razini sveučilišnih sastavnica
- ovlašteno vijeće sveučilišne sastavnice: fakultetsko vijeće odnosno akademjsko vijeće
- (5) Ovlaštena su stručna tijela ovlaštenih vijeća sveučilišnih sastavnica iz stavka 4. ovog članka:
- povjerenstvo za stjecanje doktorata
 - vijeće pojedinog dokorskog odnosno sveučilišnog specijalističkog studija
 - povjerenstvo u postupku prijave, ocjene i obrane dokorskog rada
 - povjerenstvo u postupku prijave, ocjene i obrane specijalističkog rada.
- (6) Tijela navedena u stavku 1., 2, 3., 4. i 5. ovog članka obavljaju poslove iz djelokruga rada dokorskih i sveučilišnih specijalističkih studija u skladu sa Statutom Sveučilišta, statutima sveučilišnih sastavnica te općim aktima Sveučilišta i sveučilišnih sastavnica. Za svoj rad ovlaštena vijeća iz stavka 2. odgovorna su Senatu i rektoru Sveučilišta, a ovlaštena tijela iz stavka 3. ovog članka rektoru i ovlaštenim vijećima. Ovlaštena tijela iz stavka 4. i 5. ovog članka odgovorna su dekanu i fakultetskom odnosno akademjskom vijeću.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Zatečena prava studenta poslijediplomskih studija

Članak 87.

- (1) Studenti poslijediplomskih studija, dokorskih i specijalističkih studija, imaju pravo završiti studij u skladu s propisima koji su bili na snazi u vrijeme upisa studija.
- (2) Studenti koji su upisani na poslijediplomske studije prije 1. listopada akademske 2023./2024. godine imaju pravo dovršiti studij prema studijskom programu i uvjetima koji su važili prilikom upisa u prvu godinu studija.
- (3) Studenti kojima je odobren nastavak studija prema uvjetima utvrđenim prijašnjim općim aktom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku imaju pravo završiti studij u rokovima u kojima im je odobren nastavak studija.
- (4) Odredba ovoga Pravilnika ne mogu umanjiti ili oduzeti studentu stečena određena prava prema prijašnjem općem aktu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.
- (5) Ako su odredbe ovog Pravilnika povoljnije za studenta, na studenta se primjenjuju te povoljnije odredbe, neovisno o tome kada je student upisao studij.

Akreditirani postojeći i novoustrojeni studiji

Članak 88.

- (1) U slučaju promjene strukture i trajanja studija postojećeg doktorskog ili sveučilišnog specijalističkog studija, pravo je studenta koji studira po postojećem akreditiranom studijskom programu završiti studij prema studijskom programu i uvjetima koji su važili pri upisu u prvu godinu studija.
- (2) Ako student podnese zahtjev za nastavak studija prema novom studijskom programu iz stavka 1. ovog članka, može mu se omogućiti nastavak studija prema novom studijskom programu.
- (3) U slučaju da se studentu iz stavka 1. ovog članka ograniči trajanje prava na završetak studija, ograničenje ne može biti manje od dvostrukog trajanja studija.

Rokovi za ponovni postupak prihvaćanja teme doktorskog/specijalističkog rada

Članak 89.

- (1) Doktorski rad koji nije obranjen u roku od pet (5) godina od prihvaćanja teme doktorskog rada podliježe ponovnom postupku prihvaćanja teme doktorskog rada u skladu s odredbama ovog Pravilnika.
- (2) Specijalistički rad koje nije obranjen u roku od dvije (2) godine od dana prihvaćanja teme specijalističkog rada podliježe ponovnom postupku prihvaćanja teme specijalističkog rada u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

Trajanje studija i prestanak statusa studenta

Članak 90.

- (1) Odredbe ovog Pravilnika o duljini trajanja studija primjenjuju se na sve studente koji upisuju I. godinu studija u redovitom i izvanrednom statusu od akademske 2023./2024. godine.
- (2) Odredbe o prestanku statusa studenta primjenjuju se na sve studente neovisno o tome kada su upisali studij.

Mirovanje prava i obveza

Članak 91.

- (1) Odobrena mirovanje prava i obveza studenta prema prijašnjem općem aktu Sveučilišta završit će se u rokovima i po pravilima sveučilišnih sastavnica koji su bili na snazi kada su započeli.
- (2) Odredbe ovoga Pravilnika na odobravanje ili uskratu mirovanja prava i obveza studenta primjenjivat će se od akademske 2023./2024. godine.

Izdavanje diplome i dopunske isprave o studiju

Članak 92.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na oblik i način izdavanja diplome i dopunske isprave o studiju u digitalnom obliku primjenjuju se od 1. siječnja 2024. godine.

Usklađivanje općih akata nositelja doktorskih studija sveučilišnih specijalističkih studija

Članak 93.

Nositelji doktorskih studija i sveučilišnih specijalističkih studija obvezni su uskladiti svoje opće akte, odnosno pravila na doktorskim i sveučilišnim specijalističkim studijima te obrasce koji prate postupke i procedure prijave na natječaj kandidata za upis na doktorski studij te na sveučilišni specijalistički studij, obrazac imenovanja/promjene mentora te obrasce u postupku prijave i ocjene teme dokorskog rada ili specijalističkog rada, obrasce u postupku ocjene i obrane dokorskog rada ili specijalističkog rada te protokole obrane dokorskog rada ili specijalističkog rada u roku najkasnije tri (3) mjeseca od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 94.

Ovaj Pravilnik donosi Senat uz prethodno mišljenje Odbora za statutarna i pravna pitanja. Izmjene i dopune Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je Pravilnik donesen.

Prestanak važenja ranije važećeg općeg akta o poslijediplomskim studijima

Članak 95.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku koji je donio Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 7. srpnja 2015. godine i Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o poslijediplomskim studijima Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku od 4. travnja 2018. godine.

Stupanje na snagu

Članak 96.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, a primjenjuje se na sveučilišnim sastavnicama od akademske 2023./2024. godine.

REKTOR

prof. dr. sc. Vlado Guberac

Pravilnik o studijima i studiranju na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera dana _____ . godine te je stupio na snagu dana _____ . godine.

GLAVNA TAJNICA

Zdenka Barišić, mag. iur.

KLASA:

URBROJ: