

KLASA: 406-01/24-01/27
URBROJ: 2158-60-02-24-4
Osijek, 18. listopada 2024.

**PRVI ISPRAVAK POZIV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA
ČIJI SU PREDMET RADOVI NA OBNOVI VANJSKOG DJELA
SJEVERNOG PROČELJA ZGRADE REKTORATA ZA POTREBE
SVEUČILIŠTA JOSIPA JURJA STROSSMAYERA**

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: E-JEDN-56/2024

KLASA: 406-01/24-01/27
URBROJ: 2158-60-02-24-3
Osijek, 10. listopada 2024.

**POZIV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA
ČIJI SU PREDMET RADOVI NA OBNOVI VANJSKOG DJELA
SJEVERNOG PROČELJA ZGRADE REKTORATA ZA POTREBE
SVEUČILIŠTA JOSIPA JURJA STROSSMAYERA**

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: E-JEDN-56/2024

Temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga
KLASA: 011-01/23-01/3, URBROJ: 2158-60-02-23-1 objavljenog na internetskim stranicama
www.unios.hr, molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude
sukladno sljedećim podacima:

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o javnom naručitelju:

Naziv: Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Javni naručitelj)

Sjedište - adresa: 31000 Osijek, Trg Sv. Trojstva 3

OIB: 78808975734

Broj telefona: +385 (31) 224 155

Broj telefaksa: +385 (31) 224 165

Internetska adresa: www.unios.hr

Adresa elektroničke pošte: rektorat@unios.hr

Evidencijski broj nabave: E-JEDN-56/2024

1.2. Služba za kontakt: Odjel za nabavu, Stjepan Dravinski dipl. iur.

Broj telefona: +385 (31) 224 155

Adresa elektroničke pošte: dstjepan@unios.hr

Sve upite i pojašnjenja vezano uz postupak nabave preporučeno je dostavljati elektroničkom
poštom na navedenu adresu e-pošte.

Adresa zaprimanja e-računa: lkrajinovic@unios.hr

1.3. Temeljem članka 80. stavka 2. ZJN (NN 120/16) gospodarski subjekti s kojima Javni
naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi u svojstvu ponuditelja, člana zajednice
gospodarskih subjekata ili podizvoditelja:

1- DRAVINSKI, uslužni obrt, vl. Stjepan Dravinski, Ul. sv. L.B.Mandića 145, Osijek,
OIB:06623446510

2- FAJN, obrt za proizvodnju i usluge, vl. Jure Bogdan, Ul. Josipe Glembaj 8, Tenja,
OIB:58463229451

1.4. Procijenjena vrijednost nabave: Procijenjena vrijednost nabave je 37.000,00 eura bez
PDV-a.

1.5. Na temelju provedenog postupka jednostavne nabave sklapa se Ugovor.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave: radovi na obnovi vanjskog djela sjevernog pročelja zgrade
Rektorata za potrebe Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Napomena: Zgrada Rektorata Sveučilišta u Osijeku na adresi Trg Svetog Trojstva 3, u Osijeku
ima status zaštićenog kulturnog dobra.

2.2. Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina je detaljno
specificirana u Prilogu 2. – Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva. Ponuditelj mora
izvršiti radove na obnovi vanjskog djela sjevernog pročelja zgrade Rektorata po vrsti, količini
i kvaliteti kako je određeno Troškovnikom.

U slučaju da opis pojedine stavke nije dovoljno jasan, mjerodavna je isključivo uputa i tumačenje Javnog naručitelja. O tome se ponuditelj treba informirati već prilikom sastavljanja ponude.

2.3. Nudi se samo cjelokupni predmet nabave.

2.4. Mjesto izvršenja radova:

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku - Rektorat, Trg Sv. Trojstva 3, Osijek

2.5. Rok početka i završetka izvršenja radova: Početak radova je odmah po potpisu Ugovora završetak izvršenja radova je

3. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

3.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti:

3.1.1. Izvod iz poslovnog, sudskog (trgovački), strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra. Ako se izvodi ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Dokaz **ne smije biti stariji od 3 mjeseca** od dana početka postupka jednostavne nabave, odnosno slanja poziva za prikupljanje ponuda.

3.2. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE

3.2.1. PLAĆENE DOSPJELE POREZNE OBVEZE I OBVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj. Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela** u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod

nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Potvrda ili Izjava ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana objave, odnosno dostave ovog Poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima i dostavlja se u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

3.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti:

3.3.1. Popis radova pruženih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave (2024) i tijekom pet godine koje prethode toj godini (2019-2023). Popis usluga sadrži vrijednost radova, datum izvršenih radova i naziv druge ugovorne strane. Dostavljenim popisom ponuditelj mora dokazati da je uredno izvršio najviše 5 (pet) ugovora s radovima istim ili sličnim kao u predmetu nabave, a njihovi zbrojeni iznosi trebaju biti u minimalnoj vrijednosti procijenjene vrijednosti nabave, odnosno minimalne vrijednosti 37.000,00 eura bez PDV-a.

Napomena: Zgrada Rektorata Sveučilišta u Osijeku na adresi Trg Svetog Trojstva 3, u Osijeku ima status zaštićenog kulturnog dobra.

Zahtijevani dokument iz točke 3. ovog Poziva ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u priloženim dokumentima koje je ponuditelj dostavio, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata ili se obratiti izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

4. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

4.1. Odabrani ponuditelj je obvezan u roku 10 dana od potpisa ugovora, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predati Javnom naručitelju bjanko zadužnicu izdanu sukladno Pravilniku o izmjenama i dopunama pravilnika o obliku i sadržaju bjanko zadužnica (Narodne novine, broj 82/2017) i ovjerenu kod javnog bilježnika, u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Novčani polog odabrani ponuditelj može uplatiti na račun Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Trg Sv. Trojstva 3, Osijek, kako slijedi:

IBAN: HR4325000091102012988

MB: 3049779

OIB: 78808975734

Banka: Addiko bank d.d.

Model: 00

Poziv na broj: OIB uplatitelja

Opis plaćanja: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za _____ (navesti naziv, broj i datum sklapanja ugovora).

Ukoliko ne iskoristi bjanko zadužnicu predanu na ime jamstva za uredno ispunjenje ugovora, Javni naručitelj se obvezuje neiskorištenu bjanko zadužnicu vratiti odabranom ponuditelju, nakon uredno ispunjenog ugovora.

5. PODACI O PONUDI:

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

5.1.1. Sadržaj ponude

Ponuda treba sadržavati sljedeće dijelove:

- a) **Popunjeni ponudbeni list** ispunjen na način propisan ovim Pozivom, potpisan potpisom ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuditelja – Prilog 1.
- b) **Tražene dokaze sposobnosti** - Izvod iz poslovnog, sudskog (trgovački), strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra.
- c) **Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela** u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.
- d) **Popis usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom pet godine koje prethode toj godini.** Popis radova sadrži vrijednost radova, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane. Dostavljenim popisom ponuditelj mora dokazati da je uredno izvršio najviše 5 (pet) ugovora o usluzi istoj ili sličnoj kao u predmetu nabave, a njihovi zbrojeni iznosi trebaju biti u minimalnoj vrijednosti procijenjene vrijednosti nabave, odnosno minimalne vrijednosti 37.000,00 eura bez PDV-a.
- e) **Popunjeni troškovnik** ispunjen na način propisan ovim Pozivom, potpisan od ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuditelja – Prilog 2.

5.1.2. Način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta Poziva za prikupljanje ponuda. **Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije. Sve dokumente koji čine sadržaj ponude potrebno je skenirati i spremirati u obliku PDF dokumenta i dostaviti na adresu e-pošte navedenu u točki 5.2. ovog Poziva.**

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva za prikupljanje ponuda.

Ponuditelj je u obvezi ispuniti troškovnik i ponudbeni list na način kako je to istima predviđeno. Troškovnik i ponudbeni list moraju biti potpisani pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe i ovjereni pečatom ponuditelja.

5.2. Način dostave

Ponuditelj treba dostaviti jedan primjerak ponude sa sadržajem ponude složenim prema redoslijedu navedenom u ovom Pozivu za prikupljanje ponuda.

Ponuditelj treba ponudu dostaviti putem elektroničke pošte na sljedeću adresu e-pošte: dstjepan@unios.hr do 28. listopada 2024. god. do 10,00 sati.

Ponude pristigle putem elektroničke pošte smatraju se zaprimljenim u trenutku zaprimanja ponude na adresu elektroničke pošte navedene u pozivu za prikupljanje ponuda.

Ponude pristigle putem elektroničke pošte smatraju se zakašnjelim ukoliko pristignu na adresu elektroničke pošte navedene u pozivu za prikupljanje ponuda nakon isteka roka za dostavu ponuda. Takve ponude se neće uzimati u obzir prilikom pregleda i ocjene ponuda.

U obzir će se uzeti samo ponude prispjele na navedenu adresu e-pošte Javnog naručitelja do **28. listopada 2024. god. do 10,00 sati.**

6. Nisu dopuštene alternativne ponude.

7. Način određivanja cijene ponude:

Ponuditelj treba ispuniti sve stavke troškovnika i to na način kako je to predviđeno dostavljenim troškovnikom, i to jediničnu cijenu, ukupnu cijenu po stavci i ukupnu cijenu cjelokupnog predmeta nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi, popusti i izdaci ponuditelja u vezi predmeta nabave. Cijena ponude se izražava u eurima i piše brojkama, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. **Cijena ponude je nepromjenjiva.**

8. Valuta ponude: euro.

9. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena.

10. Jezik i pismo: Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

11. Rok valjanosti ponude: 60 (šezdeset) dana od dana utvrđenog za dostavu ponude.

12. OSTALE ODREDBE

12.1. Pregled i ocjena ponuda

Zaprimljene ponude ovlašteni predstavnici Javnog naručitelja će pregledati i ocijeniti na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva za prikupljanje ponuda, te sastaviti zapisnik o pregledu ponuda, te predložiti rektoru donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

Ako je ponuda izuzetno niska što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe, izvođenja radova ili pružanja usluga koji su predmet nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene ponuda naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni ugovor o nabavi/okvirni sporazum.

Prije odbijanja ponude naručitelj je obavezan pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje o cijeni ili trošku navedenom u ponudi koje smatra bitnima za način izvršenja. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok ne kraći od 5 dana od dana primitka zahtjeva.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano,
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom za dostavu ponuda,
- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti predmeta nabave,
- ponudu koja je suprotna odredbama poziva za dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz poziva za prikupljanje ponuda,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj,
- ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za naručitelja prihvatljivo,
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao jednakovrijednost nuđene robe,
- ponudu ponuditelja koji nije u primjerenom roku i na zahtjev/traženje javnog naručitelja dostavio originalne dokumente ili dokaze.

12.2. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponude moraju biti zaprimljene putem elektroničke pošte **do 28. listopada 2024. god. do 10,00 sati.**

12.3. Nema javnog otvaranja ponuda.

12.4. Objašnjenje poziva za prikupljanje ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz Poziv za prikupljanje ponuda, a Javni naručitelj dužan je dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje gospodarskim subjektima na istim internetskim stranicama na kojima je objavljen i Poziv za prikupljanje ponuda, pod uvjetom da su dodatne informacije i objašnjenja dostavljeni Naručitelju najkasnije tijekom 3. (trećeg) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

12.5. Donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude ponuditelja

Javni naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru. Odlukom o odabiru odabire se najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti Ugovor. Odluka o odabiru temelji se na kriteriju za odabir ponude.

13. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se obavljati po ispostavljenom e-računu, nakon obavljene isporuke, u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa. Nije predviđeno plaćanje predujma.

14. SASTAVNI DIO POZIVA ZA PRIKUPLJANJE PONUDA:

Prilog 1. – Ponudbeni list

Prilog 2. – Troškovnik

Datum objave na internet stranicama Javnog naručitelja: 18. listopada 2024.

PONUDBENI LIST

JAVNI NARUČITELJ:			
Naziv i sjedište:		Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku	
Adresa:		Trg Sv. Trojstva 3, 31000 Osijek	
OIB:		78808975734	E-mail: dstjepan@unios.hr
Telefon:		+385 (31) 224 155	Telefaks: +385 (31) 224 165

PONUĐITELJ:	
Naziv i sjedište :	
OIB / Nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:	Naziv banke i IBAN:
Adresa:	
Obveznik poreza na dodanu vrijednost:	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Broj telefona:	Broj telefaksa:
Adresa e-pošte:	
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ponude:	
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt:	

Temeljem poziva za prikupljanje ponuda i nakon što smo proučili poziv za prikupljanje ponuda i sukladno uvjetima iz poziva podnosimo

ponudu br. _____

za nabavu čiji je predmet radovi na obnovi vanjskog djela sjevernog pročelja zgrade rektorata za potrebe Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Napomena: Zgrada Rektorata Sveučilišta u Osijeku na adresi Trg Svetog Trojstva 3, u Osijeku ima status zaštićenog kulturnog dobra.

Cijena ponude bez PDV-a (brojkama):	
Porez na dodanu vrijednost: 25% (brojkama):	
Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (brojkama):	

a u skladu s troškovnikom koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude.

Napomena: Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

ROK VALJANOSTI PONUDE: šezdeset (60) dana od dana utvrđenog za dostavu ponude

(Mjesto i datum)

M.P.

(Potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Građevina:	Rektorat-sjeverno pročelje			
Lokacija:	Trg Svetog Trojstva 3, k.č.br. 5787/1 k.o Osijek			
Investitor:	Sveučilište J. J. Strossmayera u Osijeku Trg Svetog Trojstva 3, Osijek OIB: 78808975734			
Razina projekta:	-			
Strukovna odrednica:	ARHITEKTONSKI PROJEKT			
Naziv projektiranog dijela građevine:	PROJEKT OBNOVE SJEVERNOG PROČELJA			
Zajednička oznaka:	Mapa:	Oznaka projekta:	Revizija:	Mjesto i datum izrade:
919/24	1/1	919/24/HE	0	Osijek, svibanj 2024. god.
Glavni projektant: Broj ovlaštenja:	Ana Pećar dipl.ing.arh. A 3375			
Projektant: Broj ovlaštenja:	Ana Pećar dipl.ing.arh. A 3375			
Suradnik:	Neva Kanižaj, univ.bacc.ing.arch.			
Direktor:	Krešimir Pećar, dipl.ing.stroj			

Ana Pećar

Digitalno potpisao: Ana Pećar
DN: c=HR, o=HRVATSKA KOMORA
ARHITEKATA, 2.5.4.97-VATHR-05986618932,
ou=Identification, sn=Pećar, givenName=Ana,
serialNumber=PNOHR-34077262870, cn=Ana
Pećar
Datum: 2024.06.14 08:50:34 +02'00'

Krešimir Pećar

Digitalno potpisao: Krešimir Pećar
DN: c=HR, o=HKIS, 2.5.4.97=VATHR-26023027358,
ou=Identification, sn=Pećar, givenName=Krešimir,
serialNumber=PNOHR-34126611405, cn=Krešimir
Pećar
Datum: 2024.06.14 08:52:09 +02'00'

SADRŽAJ

SADRŽAJ	0/2
1. OPĆI PRILOZI	1/0
1.1. IZVOD IZ SUDSKOG REGISTRA	1/1
1.2. RJEŠENJE O UPISU U IMENIK OVLAŠTENIH INŽENJERA ARHITEKTURE	1/3
1.1. RJEŠENJE O UPISU U UPISNIK SPECIJALIZIRANIH PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA KOJE IMAJU DOPUŠTENJE ZA OBAVLJANJE POSLOVA NA ZAŠTITI I OČUVANJU KULTURNIH DOBARA	1/5
2. TEHNIČKI OPIS	2/0
2.1. UVODNA RIJEČ	2/1
2.2. OPIS POSTOJEĆEG STANJA	2/1
2.3. OPIS PREDVIĐENOG ZAHVATA	2/4
3. TROŠKOVNIK	3/0
3.1. UVODNE NAPOMENE TROŠKOVNIKA	3/1
3.2. TROŠKOVNIČKE STAVKE	3/2
4. NACRTI	4/0
POPIS NACRTA:	4/1
4.1. Tlocrt, presjek, pogled, MJ 1:20	

1. OPĆI PRILOZI



Projekt obnove sjevernog pročelja

1.1. IZVOD IZ SUDSKOG REGISTRA

REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U OSIJEKU

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

MBS:

080294967

OIB:

45797671337

TVRTKA:

2 HIDROENERGA d.o.o. za projektiranje, nadzor i inženjering

2 HIDROENERGA d.o.o.

SJEDIŠTE/ADRESA:

2 Osijek (Grad Osijek)
Vij. Ivana Meštrovića 54

PRAVNI OBLIK:

1 društvo s ograničenom odgovornošću

PREDMET POSLOVANJA:

- | | | |
|---|-------|---|
| 1 | 74.14 | - Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravlj. |
| 1 | 74.83 | - Tajničke i prevoditeljske djelatnosti |
| 1 | 74.84 | - Ostale poslovne djelatnosti, d. n. |
| 1 | * | - zastupanje inozemnih tvrtki |
| 1 | * | - računovodstveni i knjigovodstveni poslovi |
| 1 | * | - projektiranje, građenje i nadzor |
| 2 | * | - Kupnja i prodaja robe i pružanje usluga u trgovini u svrhu ostvarivanja dobiti ili drugog gospodarskog učinka, na domaćem ili inozemnom tržištu |
| 2 | * | - Arhitektonski i inženjerski poslovi i djelatnosti u prostornom uređenju i gradnji |
| 2 | * | - Tehničko ispitivanje i analiza |
| 2 | * | - Računalne (kompjutorske) i srodne aktivnosti |
| 3 | * | - Energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi |
| 3 | * | - Promidžba (reklama i propaganda) |
| 3 | * | - Posredovanje u prometu nekretnina |
| 3 | * | - Poslovanje nekretninama |
| 3 | * | - Poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina |
| 3 | * | - Djelatnosti dizajnera unutrašnjih dekoracija |
| 3 | * | - Pružanje usluga dizajna |

OSNIVAČI/ČLANOVI DRUŠTVA:

- | | |
|---|----------------------------------|
| 2 | KREŠIMIR PEĆAR, OIB: 34126611405 |
| | Osijek, Vij. Ivana Meštrovića 54 |
| 2 | - član društva |

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

D004, 2014-03-18 10:33:24

Stranica: 1 od 3

18-03-2014



Projekt obnove sjevernog pročelja



REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U OSIJEKU

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

- 3 KREŠIMIR PEĆAR, OIB: 34126611405
Osijek, Vij. Ivana Meštrovića 54
3 - direktor
3 - zastupa društvo pojedinačno i samostalno
- 3 ANA PEĆAR, OIB: 34077262870
Osijek, Vij. Ivana Meštrovića 54
3 - direktor
3 - zastupa društvo pojedinačno i samostalno
3 - imenovana odlukom od 27.02.2014.

TEMELJNI KAPITAL:

- 1 20.900,00 kuna

PRAVNI ODNOSI:

Temeljni akt:

- 1 Ugovor o osnivanju od 21.12.1994. osnovano d.o.o. usklađeno s ZTD Društvenim ugovorom od 16.11.1995. godine.
2 Odluka o promjeni društvenog ugovora od 07.01.2009. godine kojom jedini član društva mijenja članak 2. vezano za tvrtku društva, članak 3. vezano za sjedište i adresu društva, članak 5. vezano za djelatnosti društva i članak 17. vezano za odredbe o upravi društva.

Pročišćeni tekst Društvenog ugovora od 07.01.2009. godine dostavlja se u zbirku isprava Suda.

- 3 Odluka o izmjeni društvenog ugovora od 27.02.2014. kojom se mijenja članak 5. vezano za dopunu djelatnosti

OSTALI PODACI:

- 1 Subjekt je bio upisan u Trgovačkom sudu u Zagrebu pod Reg. br. 1-70176.

FINANCIJSKA IZVJEŠĆA:

	Predano	God.	Za razdoblje	Vrsta izvještaja
eu	04.06.13	2012	01.01.12 - 31.12.12	GFI-POD izvještaj

Upise u glavnu knjigu proveli su:

RBU Tt	Datum	Naziv suda
0001 Tt-95/15165-6	04.10.1999	Trgovački sud u Zagrebu
0002 Tt-09/23-8	29.01.2009	Trgovački sud u Osijeku
0003 Tt-14/1077-2	03.03.2014	Trgovački sud u Osijeku
eu /	24.06.2009	elektronički upis
eu /	24.06.2010	elektronički upis
eu /	01.07.2011	elektronički upis

D004, 2014-03-18 10:33:24

Stranica: 2 od 3

18-03-2014



1.2. RJEŠENJE O UPISU U IMENIK OVLAŠTENIH INŽENJERA ARHITEKTURE



REPUBLIKA HRVATSKA

HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA I INŽENJERA U GRADITELJSTVU

Klasa: UP/I-350-07/08-01/ 3375
Urbroj: 314-01-07-1
Zagreb, 24. travnja 2008. godine

Na temelju članka 24. i članka 26. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 47/98), Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 147/05), te na temelju Odluke i nacрта Rješenja Odbora za upis u Imenik ovlaštenih arhitekata od 23.04.2008. godine, koji je rješavao po Zahtjevu za upis PEĆAR ANA, dipl.ing.arh., OSIJEK, VIJ.I.MEŠTROVIĆA 54, predsjednik Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu donosi i potpisuje

RJEŠENJE

1. U Imenik ovlaštenih arhitekata upisuje se **PEĆAR ANA**, dipl.ing.arh., OSIJEK, u stručni smjer za: **ovlaštena arhitektica** pod rednim brojem **3375**, s danom upisa **23.04.2008.** godine.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih arhitekata, **PEĆAR ANA**, dipl.ing.arh., stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlaštena arhitektica**" i pravo na obavljanje stručnih poslova temeljem članka 25. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu, a u svezi s člankom 4. stavkom 1., 4. i 5. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlašteni arhitekt poslove iz točke 2. ovoga Rješenja dužan je obavljati stvarno i stalno, te sukladno temeljnim načelima i pravilima struke koje treba poštivati ovlašteni arhitekt.
4. Ovlaštenom arhitektu Hrvatska komora arhitekata i inženjera u graditeljstvu izdaje "**arhitektonsku iskaznicu**" i "**pečat**", koji su trajno vlasništvo Komore.
5. Ovlašteni arhitekt dobiva posredstvom Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine. Premija osiguranja uračunata je u članarinu.
6. Ovlašteni arhitekt dužan je plaćati Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu članarinu i ostala davanja koja utvrde tijela Komore i Razreda, osim u slučaju mirovanja članstva, te pri prestanku članstva u Komori podmiriti sve dospjele financijske obveze prema istima.

Projekt obnove sjevernog pročelja

2

Obrazloženje

PEĆAR ANA, dipl.ing.arh., podnijela je Zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih arhitekata.

Odbor za upis u Imenik ovlaštenih arhitekata proveo je na sjednici održanoj 23.04.2008. godine postupak razmatranja dostavljenog potpunog Zahtjeva imenovane, te je temeljem članka 24. stavka 2. i članka 26. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 47/98), a u svezi s člankom 5. stavkom 2. i člankom 20. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 147/05), donio Odluku i nacrt Rješenja o upisu imenovane u Imenik ovlaštenih arhitekata. Nacrt Rješenja dostavljen je na potpis predsjedniku Komore.

Ovlašteni arhitekt stekao je pravo na obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja prema članku 49. Zakona o gradnji ("Narodne novine", br. 175/03 i 100/04) i članku 4. stavku 1. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 147/05), u svojstvu odgovorne osobe upisom u Imenik ovlaštenih arhitekata Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu i to pravo mu traje dok traje polica osiguranja od profesionalne odgovornosti, odnosno do izricanja stegovne kazne iz članka 30. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 47/98), a u svezi s člankom 4. stavkom 4. i 5. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 147/05).

Ovlašteni arhitekt, osim u slučaju mirovanja članstva, dobiva posredstvom Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine. Premija osiguranja uračunata je u članarinu.

Upisom u Imenik ovlaštenih arhitekata imenovana je stekla pravo na "pečat" i "arhitektonsku iskaznicu" koje mu izdaje Hrvatska komora arhitekata i inženjera u graditeljstvu, a koji su trajno vlasništvo Komore temeljem članka 4. stavka 2. i 3. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 147/05).

Sva prethodno navedena prava obvezuju ovlaštenog arhitekata na redovno i uredno plaćanje članarine u skladu s člankom 31. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 147/05).

Ovlašteni arhitekt može poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja prema članku 51., 52., 53. i 55. Zakona o gradnji ("Narodne novine", br. 175/03 i 100/04) obavljati samostalno u vlastitom uredu, zajedničkom uredu, projektantskom društvu, odnosno u pravnoj osobi registriranoj za tu djelatnost.

Ovlašteni arhitekt dužan je u obavljanju poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja poštivati odredbe Zakona o gradnji i posebnih zakona, te osigurati da obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora bude u skladu s načelima i pravilima struke, koja treba poštivati ovlašteni arhitekt.

Na temelju svega prethodno navedenog, riješeno je kao u dispozitivu ovoga Rješenja.

Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od primitka ovog Rješenja.



Dostaviti:

1. ANA PEĆAR, 31000 OSIJEK, VIJ.II.MEŠTROVIĆA 54
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore

1.1. RJEŠENJE O UPISU U UPISNIK SPECIJALIZIRANIH PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA KOJE IMAJU DOPUŠTENJE ZA OBAVLJANJE POSLOVA NA ZAŠTITI I OČUVANJU KULTURNIH DOBARA



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA

UPRAVA ZA ZAŠTITU KULTURNE BAŠTINE

Klasa: UP/I-612-08/20-03/0180

Urbroj: 532-04-01-01-01/6-20-5

Zagreb, 20. listopada 2020.

Ministarstvo kulture i medija rješavajući o zahtjevu Ane Pećar, dipl. ing. arh. iz Osijeka, na temelju članka 100. stavka 1. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ br. 69/99, 51/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 44/17, 90/18, 32/20 i 62/20) i temeljem članka 11. stavka 1. Pravilnika o uvjetima za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ br. 98/18), u postupku izdavanja dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, na prijedlog Stručnog povjerenstva za utvrđivanje uvjeta za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, donosi

RJEŠENJE

1. Utvrđuje se da je **Ana Pećar, dipl. ing. arh. iz Osijeka, OIB 34077262870**, stručno osposobljena za obavljanje poslova zaštite i očuvanja kulturnih dobara iz **članka 2. stavka 1. točaka 5., 6. i 7. Pravilnika o uvjetima za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara** i to za **izradu konzervatorskih elaborata za nepokretno kulturno dobro, arhitektonskog snimka postojećeg stanja nepokretnog kulturnog dobra i idejnog, glavnog i izvedbenog projekta za radove na nepokretnom kulturnom dobru** te joj se izdaje dopuštenje za obavljanje navedenih poslova.
2. Osoba iz točke 1. ovoga Rješenja dužna je o svakoj promjeni glede ispunjenja propisanih uvjeta za obavljanje poslova iz točke 1. ovoga Rješenja, pisano obavijestiti Ministarstvo kulture i medija u roku od 8 dana od nastale promjene.
3. Rješenjem Klasa: UP/I-612-08/09-03/0323, Urbroj: 532-04-01-02/5-10-5 od 10. veljače 2010., Ana Pećar, dipl. ing. arh. iz Osijeka upisana je u Upisnik specijaliziranih pravnih i fizičkih osoba koje imaju dopuštenje za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara te će po izvršnosti ovoga rješenja ostati upisana pod istim rednim brojem **1387**.

Projekt obnove sjevernog pročelja

O b r a z l o ž e n j e

Ana Pećar, dipl. ing. arh. iz Osijeka podnijela je Ministarstvu kulture i medija zahtjev za izdavanje novoga dopuštenja za obavljanje poslova zaštite i očuvanja kulturnih dobara, sukladno Pravilniku o uvjetima za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Zahtjevu su priloženi podatak o upisu u Imenik ovlaštenih arhitekata pod brojem A 3375, dokumentacija i popis obavljenih poslova na kulturnim dobrima te Izjava o poduzimanju potrebnih mjera sukladno članku 7. Pravilnika.

Stručno povjerenstvo je na temelju priložene dokumentacije i mišljenja Konzervatorskog odjela u Osijeku od 15. listopada 2020., a sukladno članku 11. stavku 1. navedenog Pravilnika, utvrdilo da postoje propisani uvjeti za obavljanje poslova iz članka 2. stavka 1. točaka 5, 6. i 7. Pravilnika: izrada konzervatorskih elaborata za nepokretno kulturno dobro, arhitektonskog snimka postojećeg stanja nepokretnog kulturnog dobra te idejnog, glavnog i izvedbenog projekta za radove na nepokretnom kulturnom dobru.

Fizička osoba kojoj je Ministarstvo kulture i medija izdalo dopuštenje, sukladno točki 1. ovoga Rješenja, dužna je poslove zaštite i očuvanja kulturnog dobra obavljati sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i propisima donesenim na temelju toga Zakona, sukladno članku 13. stavku 1. citiranog Pravilnika.

Fizička osoba kojoj je Ministarstvo kulture i medija izdalo dopuštenje, sukladno točki 1. ovoga Rješenja, dužna je o svakoj promjeni glede ispunjavanja uvjeta propisanih citiranim Pravilnikom i drugih podataka vezanih uz njezino poslovanje, pisano obavijestiti Ministarstvo kulture i medija u roku od osam dana od nastanka promjene radi unošenja izmjena u Upisnik, sukladno članku 12. stavku 1. citiranog Pravilnika.

Iz gore navedenih razloga riješeno je kao u izreci ovoga Rješenja.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom nadležnom Upravnom sudu. Tužba se podnosi u roku od 30 dana od dana dostave ovog rješenja. Tužba se predaje nadležnom Upravnom sudu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom. Uz tužbu se dostavlja izvornik ili preslika ovoga Rješenja za Upravni sud, prijepis tužbe i priloga za tuženika, a ako ih ima i za svaku zainteresiranu osobu.

POMOĆNIK MINISTRICE



Davor Trupković, dipl. ing. arh.

Dostavlja se:

1. Ana Pećar, d.i.a., Vijenac Ivana Meštrovića 54, 31000 Osijek (s povratnicom)
2. Konzervatorski odjeli Ministarstva kulture i medija, svi
3. Gradski zavod za zaštitu spomenika kulture i prirode u Zagrebu
4. Upisnik fizičkih osoba koje imaju dopuštenje za obavljanje poslova zaštite i očuvanja kulturnih dobara, ovdje
5. Spis predmeta, ovdje

2. TEHNIČKI OPIS

2.1. UVODNA RIJEČ

Za investitora: Sveučilište J. J. Strossmayera, Trg Svetog Trojstva 3, Osijek, izrađuje se projekt obnove sjevernog pročelja na zgradi Rektorata na adresi Trg sv. Trojstva 3 u Osijeku, k.č.br. 5787 k.o. Osijek. Predmetna zgrada zaštićena je kao pojedinačno kulturno zaštićeno dobro, pod registarskim brojem Z-1254.

Prema PRAVILNIKU O JEDNOSTAVNIM I DRUGIM GRAĐEVINAMA I RADOVIMA (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22)

Čl. 3, st. 1. Bez građevinske dozvole i glavnog projekta mogu se izvoditi radovi:

Održavanja postojeće građevine.

za postojeći zahvat nije potrebna izrada glavnog projekta niti ishođenje građevinske dozvole.

2.2. OPIS POSTOJEĆEG STANJA

U Osijeku na Trgu sv. Trojstva br.3 nalazi se barokna javna zgrada iz 18. stoljeća. Zgrada je slobodnostojeća dvokatnica sa visokim tavanskim prostorom, orijentirana u pravcu istok-zapad. Zgrada je izgrađena 1726.godine kao katnica, a u drugoj polovici 18. stoljeća nadograđen je drugi kat. Predmet ovog projekta je sjeverno pročelje zgrade.



Slika 1: Sjeverno pročelje

Sjeverno pročelje orijentirano je na Trg Vatroslava Lisinskog. Pročelje je asimetrično. Na pročelju se nalazi 16 prozorskih osi. Svi prozori su pravokutni, bez okvira, a tri prozora su slijepi. Prozori su grupirani u parovima i manji su od prozora na

Projekt obnove sjevernog pročelja

ostalim pročeljima. Kolni ulaz u zgradu nalazi se skoro u središtu pročelja, ali je pomaknut malo prema zapadu. Ulaz je jednostavan te polukružan. Prozori iznad ulaza odmaknuti su od središnje točke luka prema istoku.



Slika 2: Prozor



Slika 3: Ulaz

Projekt obnove sjevernog pročelja



Slika 4: Slijepi prozori

Veći dio sjevernog pročelja je u boji žbuke (sivo nebojano), horizontalno raščlanjeno trima bijelim horizontalnim linijama u ravnini profiliranih vijenaca koji se nalaze na drugim pročeljima. Obzirom da pročelje nije završno bojano uočljive su značajne razlike u nijansama boje žbuke koja se nanosila u različitim potezima.

Manji dio sjevernog pročelja oblikovan je gotovo identično kao ostala tri pročelja, u boji ružičastog okera. U zoni prizemlja pročelje je ukrašeno žbukanom rustikom. Između katova i ispod krovišta nalaze se razdjelni vijenci. Prozorske osi katova ritmički se izmjenjuju udvojenim pilastrima sa završnim vijencem. Iznad prozora katova nalaze se prozorske nadstrešnice.



Slika 5: Različito oblikovanje pročelja

Na određenim mjestima došlo je do pucanja i otpadanja žbuke.



Slike 6, 7, 8: Oštećenje pročelja

2.3. OPIS PREDVIĐENOG ZAHVATA

Predviđeni zahvat ne odnosi se na zapadni dio sjevernog pročelja koji obuhvaća zadnja dva prozorska polja.

Projektom se predviđa ujednačiti boju plohe „neobojanog“ dijela pročelja (sive površine).

Kao prethodni radovi, predviđa se provjera stanja ostale žbuke na pročelju te uklanjanje eventualno oštećenih dijelova. Navedeno se posebno odnosi na dijelove koji su bili izloženi vlaženju kao i dijelove žbuke uz tlo. U zoni sokla predviđa se uklanjanje dijela oštećene žbuke te popravak istih nanošenjem sanacijske žbuke prikladne za zidove opterećene kapilarnom vlagom.

Tehničko rješenje zahvata izrađeno je u suradnji s proizvođačem materijala Caparol. Ukoliko se planira uzeti materijal drugog proizvođača, potrebno je provjeriti i uskladiti tehničko rješenje.

Potrebno je prvo cijelu površinu pročelja oprati sredstvom za čišćenje mineralnih žbuka i za neutralizaciju površine žbuke (Histolith Fluat). Nakon reakcije sredstvo oprati sa dovoljno čiste vode.

Nakon toga na površinu nanijeti sredstvo za izjednačavanje upojnosti vapnene žbuke - transparentni premaz na bazi silikata, po potrebi razrijeđeno s vodom ovisno o upojnosti površine (Histolith Sol-Silikat Fixativ).

Kako bi izjednačili nijansu podloge na koju se aplicira lazura potrebno je premazivanje u 2 ruke zapunjujućim strukturnim premazom. Premazivanje sa izvodi sa Minera Universal, u bijeloj nijansi (ili svijetlo sivoj) kako bi kasnija tamnija lazura dala taj neujednačeniji razigrani izgled. Preporuka: obavezno odraditi probe da se vidi kako to izgleda. Minera universal se može nanijeti valjkom za jednoliki strukturni izgled ili četkom kada želimo postići veću nejednolikost i u samoj strukturi.

Završno dvostuko premazivanje sa Histolith Antik lasurom u traženom tonu. Ton će isprva ispasti svjetliji a sa svakom rukom lazure će se dobivati ton sve bliže odabranom ali isto tako i više pokrivnog izgleda (manje „musavog“, više ujednačenijeg) - potrebna je proba i testiranje da se dogovori konačan izgled. Lazura se nanosi četkom križnim potezima.

Pri izvedbi radova zadržati horizontalne razdjelne trake u bijeloj boji.

Obavezno je prije izrade cijele fasade napraviti probni uzorak na relevantnoj površini te dobiti potvrdu nadležnog Konzervatorskog odjela.

3. TROŠKOVNIK

3.1. UVODNE NAPOMENE TROŠKOVNIKA

Navedene stavke uključuju nabavu, dopremu na gradilište te ugradnju specificiranog materijala i opreme. Cijenom je potrebno obuhvatiti svu potrebnu opremu i pribor za ugradnju do potpunog kompletiranja svake pojedine stavke.

Izvođač je dužan o svom trošku osigurati gradilište i građevinu od štetnog utjecaja vremenskih nepogoda.

Izvođač je dužan izvesti pomoćna sredstva za rad kao što su skele, ograde, skladišta, dizalice, dopremiti i postaviti strojeve, alat, potreban pribor itd. te poduzeti sve mjere sigurnosti da ne dođe do smetnji i opasnosti po život i zdravlje zaposlenika, drugog osoblja i prolaznika. Svaka eventualna šteta koja bi bila prouzročena prolazniku, susjednoj građevini, cesti itd. pada na teret izvođača koji je dužan ukloniti i nadoknaditi štetu u određenom roku. Nadzor glede čuvanja građevine, gradilišta, postrojenja, alata i materijala pada na teret izvoditelja.

Jedinične cijene pojedinih stavki troškovnika sadržavaju troškove za posve dogotovljen rad. One uključuju materijal, pomoćna sredstva kao što su voda, električna energija, alat, oplata, skela ili slično, za svu radnu snagu, za sve pripremne radove (kao npr. postavljanje baraka i postrojenja, uključivo s demontažom i otpremom s gradilišta nakon završetka radova i druge troškove koji se u bilo kojem obliku pojave za potrebe gradnje). Čišćenje i uređenje gradilišta također je sadržano u jediničnim cijenama.

Prije davanja ponude, izvođač mora pregledati projektnu dokumentaciju te zatražiti objašnjenje za eventualne nejasne stavke te provjeriti dokaznicu mjera i na vrijeme dati svoje primjedbe. Kasnije primjedbe ne mogu se uzimati u obzir.

Obračun radova provodi se prema tehničkim normativima i njihovim dopunama. Za slučaj da opis pojedinih radova u troškovniku po mišljenju izvoditelja ili bilo kojeg drugog sudionika u gradnji nije potpun, izvođač je dužan izvesti radove prema pravilima struke uz konzultaciju projektanta koji je jedini mjerodavan tumačiti dijelove svog projekta.

Izvođač u potpunosti odgovara za ispravnost izvršene isporuke i odgovoran je za eventualno loš rad ili kvalitetu dobave iz trgovačke mreže ili podizvoditelja.

Izvođač je dužan posjedovati potrebne certifikate za sve materijale i opremu koju ugrađuje u pojedini objekt, a prije tehničkog pregleda, svu dokumentaciju mora predati investitoru.

Sve izmjene u projektu, opisu radova i jediničnim cijenama mogu uslijediti samo uz suglasnost projektanta i po odobrenju nadzornog inženjera (investitora). Isto vrijedi i u slučaju pojave bilo kakvih nepredviđenih okolnosti tijekom građenja.

Izvođač je dužan radove izvesti sukladno projektnoj dokumentaciji, pravilima struke, važećim zakonima, podzakonskim aktima, normama, propisima i uputama proizvođača materijala i opreme.

Prije izvedbe radova izvođač treba na građevini:

- *provjeriti mogućnost izvedbe sustava

- *provjeriti količine materijala predviđenih ovim troškovnikom

Projektant ne preuzima odgovornost za naknadne primjedbe.

3.2. TROŠKOVNIČKE STAVKE

red. broj.	vrsta radova	jednica mjere	količina	jedinična cijena	ukupno
1	2	3	4	5	6
I.	PRIPREMNI RADOVI				
I.1.	Postavljanje i demontaža cijevne skele na pročelju. Skela mora biti stabilna, dobro ukrućena i povezana. Skela doseže visinu h = 16,0 metara do krova i postavlja se s terena. Stavka uključuje postavu zaštitnih zavjesa od jute s vanjske strane za zaštitu od sunca i naglih vremenskih promjena, te kao zaštita od pada predmeta, prašenja i sl. i to po cijeloj površini. Uz to je u cijenu uključen sav materijal, izrada i doprema alata, mehanizacija i uskladištenje, svi horizontalni i vertikalni transporti do mjesta montaže, čišćenje, odvoz i deponiranje otpada nakon završetka radova, sva šteta kao i troškovi popravka kao posljedica nepažnje u toku izvedbe, troškovi atesta. Trošak najma javne površine za postavljanje skele uračunati u cijenu stavke. Obračun po m².	m²	1.070,00		
I.2.	Dobava i postava PVC folije za zaštitu otvora na pročelju. Folija se pričvršćuje na doprozornike pomoću drvenih letvica koje su u cijeni stavke. Obračun po m².	m²	135,00		
I.3.	Demontaža, skladištenje i ponovna montaža vertikalna oborinske odvodnje. Stavka uključuje troškove demontaže postojećih vertikalnih oluka i držača, potrebnog horizontalnog i vertikalnog transporta, skladištenje te ponovnu montažu nakon izvedenih radova. U slučaju oštećenja istih izvođač je dužan oštećene elemente zamijeniti novima.				
	Obračun po m'	m'	64,00		
I.	PRIPREMNI RADOVI UKUPNO (€):				
II.	FASADERSKI RADOVI				
	Napomena: na pročelju se zadržavaju bijele razdjelne trake između etaža kao i vijenac.				
II.1.	Popravak dijela oštećene žbuke pročelja; otucanje dijelova žbuke po uputama nadzornog inženjera, čišćenje, premaz SN vezom, priprema zida za žbukanje i žbukanje vapnenom žbukom u sloju potrebne debljine radi poravnanja s postojećom. Predviđa se popravak cca 10% ukupne površine. Žbuku treba otuci do zdravog zida na mjestima gdje je žbuka otpala te na mjestima gdje se prekucavanjem utvrdi da je žbuka šuplja odnosno da se				

Projekt obnove sjevernog pročelja

red. broj.	vrsta radova	jednica mjere	količina	jedinična cijena	ukupno
1	2	3	4	5	6
	odvojila od zida te na mjestima gdje se trusi i raspada, reške očistiti i zid kompletno otprašiti i isprati.				
	Obračun po m ² .	m ²	95,00		
II.2.	Popravlak dijela oštećene žbuke sokla; otucanje dijelova žbuke po uputama nadzornog inženjera, čišćenje, premaz SN vezom, priprema zida za žbukanje sanacijskim premazom i žbukanje sanacijskom žbukom u sloju potrebne debljine radi poravnjanja s postojećom. Predviđa se popravak cca 20% ukupne površine sokla. Žbuku treba otući do zdravog zida na mjestima gdje je žbuka otpala te na mjestima gdje se prekucavanjem utvrdi da je žbuka šuplja odnosno da se odvojila od zida te na mjestima gdje se trusi i raspada, reške očistiti i zid kompletno otprašiti i isprati. Grubi sloj izraditi vapneno-cementnom sanacijskom žbukom, a završni sloj sanacijskom žbukom finije granulacije, prema uputama proizvođača i dogovoru sa nadzornim inženjerom i nadležnim konzervatorom.				
	Obračun po m ² .	m ²	14,00		
II.3.	Pranje površine fasade, te zatim neutralizacija površine sa sredstvom na bazi vodene otopine kiselih fluorosilikata (kao Histolith Fluat ili jednakovrijedno)				
	Obračun po m ² .	m ²	1000,00		
II.4.	Izjednačavanje upojnosti vapnene žbuke transparentnim premazom na bazi silikata (kao Histolith Sol-Silikat Fixativ ili jednakovrijedno) po potrebi razrijeđenim s vodom ovisno o upojnosti				
	Obračun po m ² .	m ²	1000,00		
II.5.	Premazivanje u 2 ruke zapunjujućim strukturnim premazom kojim se izjednačava nijansa podloge na koju se aplicira lazura (kao Minera Universal ili jednakovrijedno). Premazivanje sa izvodi, u svijetlo sivoj nijansi. U cijenu uključiti nanošenje valjkom. U cijenu uključiti i izradu probnog polja s nanosom valjkom i zasebno s nanosom četkom. Obavezno dobiti potvrdu nadležnog Konzervatorskog odjela prije izrade cijele fasade.				
	Obračun po m ² .	m ²	910,00		
	Dodatak na cijenu ukoliko se površina obrađuje četkom				
	Obračun po m ²	m ²	910,00		
II.6.	Završno dvostuko premazivanje sa lazurnom na bazi kalijevog vodenog stakla (kao Histolith Antik ili jednakovrijedno) u sivom tonu (prirodna boja žbuke). Ton će isprva ispasti svjetliji a sa svakom rukom lazure će se dobivati ton sve bliže odabranom ali isto tako i više pokrivnog izgleda (manje „musavog“, više ujednačenijeg). U cijenu uključiti nanošenje dvije ruke lazurnog premaza, te izradu probnog polja. Obavezno dobiti potvrdu nadležnog Konzervatorskog odjela prije izrade cijele fasade. Lazura se nanosi četkom križnim potezima.				
	Obračun po m ² .	m ²	910,00		

Projekt obnove sjevernog pročelja

red. broj.	vrsta radova	jednica mjere	količina	jedinična cijena	ukupno
1	2	3	4	5	6
II.7.	Bojanje razdjelnih traka između etaža i krovnog vijenca vapnenom bijelom bojom za vanjsku primjenu (u tonu prema postojećem). U stavku uključena dobava boje i dvostruko bojanje vučenih i ravnih profila.				
	Obračun po m².	m²	92,00		
II.	FASADERSKI RADOVI UKUPNO				-

	REKAPITULACIJA:				
I	PRIPREMNI RADOVI				- €
II	FASADERSKI RADOVI:				- €
	UKUPNO:				- €
	PDV 25%				- €
	SVEUKUPNO:				- €

Napomena: Sve radove izvoditi u dogovoru s nadležnim konzervatorskim odjelom.

3.3. PROCJENA INVESTICIJE

Ukupno:	37.000,00	€
PDV 25%	9.250,00	€
Sveukupno:	46.250,00	€

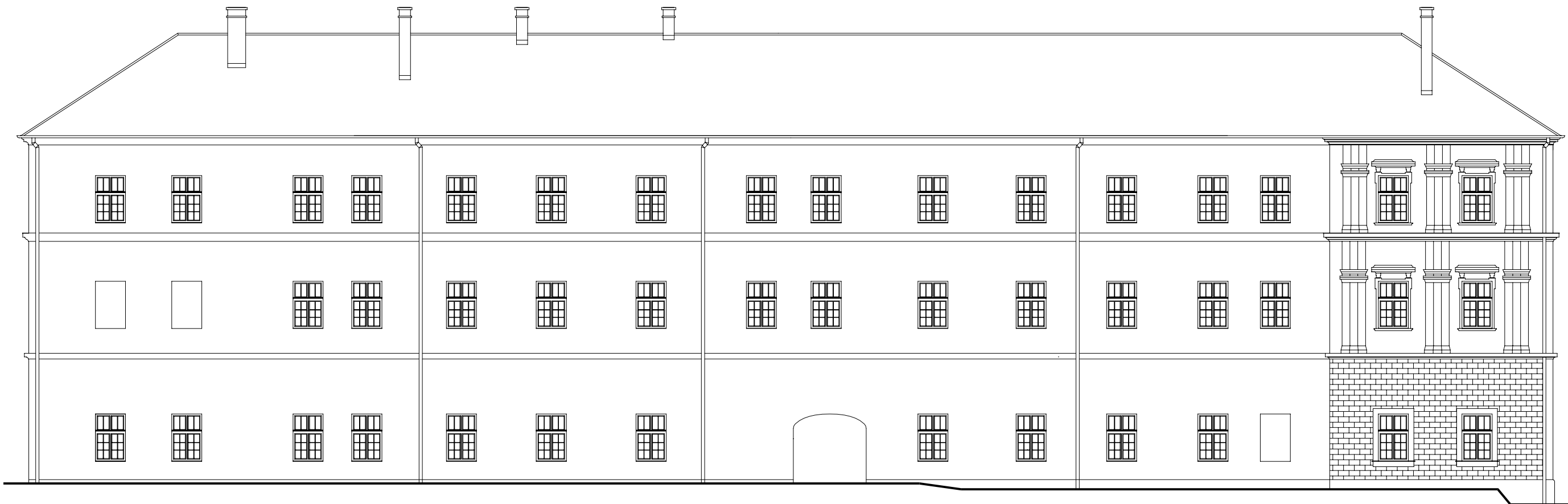
Navedena cijena se daje kao orijentacija za procjenu ukupne visine investicije, te kao takva nije konačna ni obvezujuća.

Datum izrade: svibanj 2024.

4. NACRTI

POPIS NACRTA:

4.1. Sjeverno pročelje, M 1:200



DIO PROČELJA KOJI JE PREDMET ZAHVATA

 hidroenerga d.o.o. Osijek		Vijenac Ivana Meštrovića 54, Osijek 031/778-017, OIB 45797671337		Oznaka projekta 919/24/HE	Datum izrade: 5/2024.god.
INVESTITOR	Sveučilište J. J. Strossmayera u Osijeku, Trg Svetog Trojstva 3, Osijek OIB: 78808975734		PROJEKTANT	Ana Pečar dipl.ing.arh.	
GRAĐEVINA	Rektorat Trg sv. Trojstva 3. Osijek		PROJEKTANT SURADNIK	Neva Kanižaj univ.bacc.ing.arch.	Mjerilo 1:200
PROJEKT	PROJEKT OBNOVE SJEVERNOG PROČELJA		NACRT	SJEVERNO PROČELJE	Broj nacрта 4.1.