



Erasmus

PRVI DODATNI NATJEČAJ ZA KRATKOROČNE MOBILNOSTI STUDENATA*

SVEUČILIŠTA JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU u okviru
Erasmus+ projekta

2024-1-HR01-KA131-HED-000200509

Upute studentima za prijavu na 1. Dodatni natječaj i realizaciju mobilnosti

DATUM OBJAVE: 01/03/2025

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku zadržava mogućnost i pravo izmjene i nadopune predmetnog Natječaja.

1. ODREDBE NATJEČAJA

1.1. Cilj Erasmus+ programa

Program Erasmus+ 2021. - 2027. obuhvaća sve europske i međunarodne programe i inicijative Europske unije u području obrazovanja, osposobljavanja, mladih i sporta. Ključna aktivnost 1 omogućuje individualnu mobilnost studenata na inozemne ustanove i pruža pojedincima iskustvo studiranja i rada u drugačijem akademskom, poslovnom, kulturnom i društvenom okruženju.

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (dalje u tekstu: *Sveučilište u Osijeku*; *Sveučilište*) objavljuje **Prvi dodatni natječaj** za dodjelu financijskih potpora studentima koji odlaze u inozemstvo (**u programske ili partnerske zemlje**) u svrhu kratkoročne mobilnosti za studij ili stručnu praksu u okviru projekta 2024-1-HR01-KA131-HED-000200509.

1.2. Važeće razdoblje

Važeće razdoblje je razdoblje u kojemu se mogu provoditi aktivnosti vezane za mobilnost.

U okviru predmetnog Prvog dodatnog natječaja u okviru projekta 2024-1-HR01-KA131-HED-000200509, važeće razdoblje za realizaciju mobilnosti je **01. ožujka 2025. – 31. srpnja 2026.**

1.3. Kome je Natječaj za Program Erasmus+ namijenjen?

Program Erasmus+ KA1 namijenjen je svim redovitim i izvanrednim studentima Sveučilišta u Osijeku na svim studijskim razinama.

1.4. Vrste i svrha kratkoročnih mobilnosti

Kratkoročne (kombinirane) mobilnosti namijenjene su studentima koji žele sudjelovati u programu razmjene studenata u kraćem vremenskom trajanju **od 5 dana do 30 dana**, neovisno o trajanju akademske godine. Vrste kratkoročnih mobilnosti su **kombinirana mobilnost u svrhu studijskog boravka, kombinirani intenzivni programi (Blended Intensive Programmes - BIPs), i kratke stručne prakse.**

Kombinirana mobilnost označava aktivnost koja obvezno uključuje fizičku i virtualnu komponentu. Fizička komponenta mobilnosti je putovanje i boravak na inozemnoj partnerskoj ustanovi, i mora trajati između **5 – 30 dana** te se sufinancira iz Erasmus+ programa. Virtualna komponenta mobilnosti označava aktivnosti učenja i osposobljavanja u online okruženju i realizira se prije, tijekom ili nakon fizičkog dijela mobilnosti. Virtualna komponenta mobilnosti nije vremenski ograničena i nije financirana. **Kombinirana mobilnost u svrhu studijskog boravka mora rezultirati s minimalno ostvarena 3 ECTS boda.**

**Navođenje i označavanje imenica u muškom rodu u ovom dokumentu ne može se ni u kojem smislu tumačiti kao osnova za spolnu/rodnu diskriminaciju ili privilegiranje.*



Funded by
the European Union

1.5. Države u kojima je moguće realizirati mobilnost – programske i partnerske

U sklopu Erasmus+ programa moguće je realizirati mobilnost u **programskim i partnerskim zemljama**. Programske zemlje su države članice EU (Austrija, Belgija, Bugarska, Cipar, Češka, Danska, Estonija, Finska, Francuska, Njemačka, Grčka, Mađarska, Irska, Italija, Litva, Latvija, Luksemburg, Malta, Nizozemska, Poljska, Portugal, Rumunjska, Slovačka, Slovenija, Španjolska, Švedska), te Island, Lihtenštajn, Norveška, Sjeverna Makedonija, Srbija i Turska.

Partnerske zemlje su „treće zemlje koje nisu pridružene Erasmus+ programu” i navedene su prema regijama 1-14. Broj mobilnosti prema partnerskim zemljama je ograničen s obzirom na financijski iznos dodijeljen Sveučilištu za provođenje projekta (maksimalno 20% budžeta može biti dodijeljeno za mobilnosti prema partnerskim zemljama).

Uvjet za realiziranje mobilnosti u partnerskim državama je **potpisan međuinstitucijski sporazum s inozemnom institucijom.**

Popis partnerskih zemalja po regijama 1-14 nalazi se na poveznici: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/programme-guide/part-a/who-can-participate/eligible-countries_hr

1.6. Iznos financijske potpore u okviru Erasmus+ KA1 aktivnosti

Financijska potpora za studente određuje se prema broju dana trajanja fizičkog dijela aktivnosti, prema sljedećoj tablici:

Tablica 1. Kratkoročna (kombinirana) mobilnost studenata unutar programskih zemalja i prema trećim/partnerskim zemljama

Trajanje fizičkog dijela aktivnosti	Financijska potpora
do 14 dana	79,00 EUR po danu
od 15 do 30 dana	56,00 EUR po danu

NAPOMENA:

1. Studenti i nedavno diplomirani koji zadovoljavaju uvjete za status studenta s manje mogućnosti (10 kategorija navedenih u članku 1.6.1.) imaju pravo na dodatak od **100 EUR jednokratno** za kratkoročne mobilnosti u trajanju od 5 do 14 dana, te **150 EUR jednokratno** za kratkoročne mobilnosti u trajanju od 15 do 30 dana.

2. Studenti s posebnim potrebama (potpora za uključivanje – **inclusion support**) imaju pravo na dodatno uvećan iznos financijske potpore koji određuje Nacionalna agencija. Nakon odobravanja mobilnosti, studenti s posebnim potrebama prijavljuju se za dodatno financiranje ispunjavanjem posebnog prijavnog obrasca (koji će im poslati Erasmus koordinator nakon objave rezultata natječaja). Iznos dodatne financijske potpore utvrđuje se u posebnom postupku, ovisno o vrsti posebne potrebe. Potpora za uključivanje ne odnosi se na posebnu prehranu.

1.6.1 DODATNA FINACIJSKA POTPORA ZA STUDENTE S MANJE MOGUĆNOSTI – SVE KATEGORIJE

Za ostvarivanje prava na dodatno financiranje za studente u statusu studenta s manje mogućnosti, potrebno je u online prijavnom obrascu ispuniti DIO 2: OBRAZAC ZA DODATNO FINANCIRANJE ZA STUDENTE S MANJE MOGUĆNOSTI. Za bilo koju od 10 navedenih kategorija studenti ostvaruju pravo na dodjelu dodatnih 100 EUR jednokratno za sve kratkoročne mobilnosti u trajanju od 5 do 14 dana, te 150 EUR jednokratno za sve kratkoročne mobilnosti u trajanju od 15 do 30 dana.

1.6.1 a) Studenti nižeg socioekonomskog statusa

Za ostvarivanje prava na dodatnu financijsku potporu u ovoj kategoriji studenti trebaju popuniti prijavni obrazac za odobrenje dodatnog financiranja studenta s manje mogućnosti i dostaviti dokumente kojima dokazuju slabiji socioekonomski status.

Slabiji socioekonomski status odobrava se studentima čiji redoviti mjesečni prihodi po članu zajedničkog kućanstva ne prelaze 85% proračunske osnovice, odnosno studentima čiji redoviti mjesečni prihodi po članu zajedničkog kućanstva nisu veći od **375,22 EUR. (Proračunska osnovica za 2024. godinu iznosi 441,44 EUR, a 85% iste iznosi 375,22 EUR).** U ukupni dohodak u izračun prihoda ulaze i neoporezivi primici navedeni u Pravilniku o dodjeli državne stipendije.

Status dokazuju sukladno dokumentaciji Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na državnu stipendiju, kako slijedi:

- kao dokaz dostavlja se potvrda nadležne porezne uprave za sve članove zajedničkog kućanstva za kalendarsku godinu 2024.

Za studente čiji su članovi zajedničkog kućanstva u mirovini, dokaz su potvrde nadležne ustanove za mirovinsko osiguranje o visini isplaćene mirovine za kalendarsku godinu 2024.

- dostavljena Izjava o članovima zajedničkog kućanstva (zajedničkim kućanstvom podrazumijeva se obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive na istoj adresi prebivališta i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo). Izjava o članovima zajedničkog kućanstva ne treba biti ovjerena kod javnog bilježnika.

Sveučilište u Osijeku ima pravo zatražiti dodatnu dokumentaciju za dokazivanje slabijeg socioekonomskog statusa od svakog pristupnika, ukoliko postoji opravdana sumnja u pokušaj manipulacije zahtjevom za odobravanje dodatne financijske potpore. U slučajevima kada se radi o stranim studentima koji studiraju na visokim učilištima u Hrvatskoj, valjana je potvrda o mjesečnim prihodima članova kućanstva nadležne porezne ustanove u inozemstvu.

1.6.1 b) Studenti u statusu izbjeglica, azilanata i migranata

Studenti koji su izbjeglice, tražitelji azila i migranti imaju pravo zatražiti dodatnu financijsku potporu. Dokazna dokumentacija kojom studenti dokazuju svoj status azilanta/stranca pod supsidijarnom zaštitom i koju su dužni priložiti na Natječaj je sljedeća: 1) odluka kojom se odobrava azil ili supsidijarna zaštita u Republici Hrvatskoj; 2) dozvola boravka; 3) putovnica za azilanta ili posebna putovnica za stranca ili drugi važeći identifikacijski dokument. Temeljem čl. 70., st. 1. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti, samo osobe koje su u statusu azilanta i stranca pod supsidijarnom zaštitom imaju pravo na visoko obrazovanje pod istim uvjetima kao i hrvatski državljani u skladu s posebnim propisima.

1.6.1 c) Studenti s potporom za uključivanje (inclusion support)

Kategorija se odnosi na studente čije je osobno, fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njegovo sudjelovanje u projektu/aktivnosti mobilnosti ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore. Za dokazivanje statusa potrebno je dostaviti potvrdu obiteljskog liječnika ili liječnika specijalista (obavezno original, ne stariji od 6 mjeseci) i rješenje nadležne ustanove/državnog tijela iz kojeg je vidljiv postotak i vrsta oštećenja. Studenti koji se prijave za ovu kategoriju ispunjavaju poseban obrazac na temelju kojega će Sveučilište Agenciji za mobilnost i projekte EU poslati prijavu za dodatno financiranje.

Studenti kojima se utvrde posebne potrebe imaju pravo na dodatan iznos financijske potpore koji ovisi o vrsti posebne potrebe (taj iznos određuje AMPEU naknadno, prije odlaska na mobilnost). Dodatni iznos koji određuje AMPEU ne odnosi se na posebnu prehranu tijekom boravka na mobilnosti, već na dodatne troškove smještaja, prijevoza ili u slučaju potrebne pratnje.

1.6.1 d) Studenti djeca hrvatskih branitelja

Studenti djeca hrvatskih branitelja koji pripadaju sljedećim kategorijama: djeca smrtno stradalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, djeca nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata, djeca dragovoljaca iz Domovinskog rata i djeca hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata koji su u Domovinskom ratu sudjelovali najmanje 100 dana kao pripadnici borbenog sektora. Potvrde o braniteljskom statusu izdaje Ministarstvo branitelja; dokaz o statusu hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili statusu djeteta hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata izdaje nadležno tijelo državne uprave, odnosno Ministarstvo hrvatskih branitelja, ali valjane su i druge potvrde koje potvrđuju status branitelja, izdane od strane drugih institucija (npr. MUP).

1.6.1 e) Studenti beskućnici i oni koji se nalaze u riziku od beskućništva

Potrebno je dostaviti potvrdu centra za socijalnu skrb.

1.6.1 f) Studenti koji studiraju u mjestu izvan mjesta prebivališta

Ova kategorija odnosi se na studente čije je prebivalište udaljeno od mjesta studija više od 30 km (uključuje i studente koji putuju na studij više od 30 km). Za dokazivanje ove kategorije potrebno je dostaviti presliku osobne iskaznice i ispis s prikazom udaljenosti (HAK planer putovanja).

1.6.1 g) Studenti koji rade uz studij (studenti u radnom odnosu)

Ova kategorija odnosi se na studente koji su u radnom odnosu. Za dokazivanje ove kategorije potrebno je dostaviti e-potvrdu iz mirovinskog sustava ne stariju od datuma objave natječaja.

1.6.1 h) Studenti koji imaju djecu (studenti-roditelji)

Za dokazivanje ove kategorije potrebno je dostaviti zapis iz matice rođene djece.

1.6.1 i) Studentice u tehničkom području i studenti u humanističkom području

Za dokazivanje ove kategorije nije potrebno dostavljati dodatnu dokumentaciju. Studijski smjer studenta vidljiv je u potvrdi o statusu studenta. Potrebno je dostaviti samo popunjen Obrazac za odobrenje dodatnog financiranja studenata s manje mogućnosti.

Tehnička i humanistička područja definiraju se sukladno Pravilniku o znanstvenim i umjetničkim područjima, poljima i granama (NN 118/09, 82/12, 32/13 i 34/16).

1.6.1 j) Studenti iz alternativne skrbi

Ova kategorija odnosi se na djecu bez roditeljske skrbi i djecu bez adekvatne roditeljske skrbi.

Studenti koji su pod skrbništvom ili su kao djeca bili pod skrbništvom ili im je priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja ili im je kao djeci bilo priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja na temelju propisa iz područja socijalne skrbi dostavljaju rješenje kojim im je priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja koje izdaje nadležna ustanova iz područja socijalne skrbi.

1.7. DVOSTRUKO FINANCIRANJE

Studenti ne mogu dobiti financijsku potporu iz programa Erasmus+ ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran iz sredstava koja potječu iz budžeta Europske unije. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se nacionalne stipendije koje se inače dodjeljuju studentima za studij na matičnoj visokoškolskoj ustanovi.

1.8. NAKNADA ZA PUTOVANJE (DISTANCE BAND – STANDARDNO ILI ZELENO PUTOVANJE)

Paušalnu naknadu za putovanje (distance band) ostvaruju **svi studenti** koji budu prihvaćeni za realizaciju mobilnosti. Putna udaljenost izračunava se na temelju kalkulatorom određene zračne udaljenosti između polazišta i destinacije za mobilnost, a naknada za putovanje odnosi se na dvosmjerno putovanje:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

Putna udaljenost (Distance band)	„Zeleno“ (green) putovanje	Standardno putovanje
između 10 i 99 km	56 EUR po sudioniku	28 EUR po sudioniku
između 100 i 499 km	285 EUR po sudioniku	211 EUR po sudioniku
između 500 i 1999 km	417 EUR po sudioniku	309 EUR po sudioniku
između 2000 i 2999 km	535 EUR po sudioniku	395 EUR po sudioniku
između 3000 i 3999 km	785 EUR po sudioniku	580 EUR po sudioniku
između 4000 i 7999 km	1188 EUR po sudioniku	1188 EUR po sudioniku
više od 8000 km	1735 EUR po sudioniku	1735 EUR po sudioniku

1.9. NAKNADA ZA ZELENO PUTOVANJE

Studenti koji koriste zeleni način putovanja tzv. *green travel* (vlak, autobus, *car pooling* – dijeljeni prijevoz autom, bicikl) imaju pravo na uvećani iznos naknade za putovanje. Kako bi stekli pravo na potporu za zeleno putovanje, studenti se u prijavnom obrascu moraju izjasniti planiraju li koristiti *zeleni* način putovanja. *Car pooling* prihvaća se kao opcija samo ako je riječ o više osoba na mobilnosti koje koriste isti automobil ili drugim osobama koje putuju službeno, ili prijevoz putem platformi BlaBlaCar i sličnih (ne priznaje se ako članovi obitelji putuju samo u svrhu prijevoza studenta).

Prije mobilnosti studenti potpisuju *Izjavu o časti te poslije mobilnosti obvezno dostavljaju račune / putne karte, rezervaciju prijevoza putem online platformi, i slično, kojima potvrđuju zeleni način putovanja. U slučaju da nakon mobilnosti ne dostave dokaze za zeleno putovanje, dobivena sredstva moraju vratiti. Kako bi ostvarili pravo na zeleno putovanje, studenti na taj način moraju proputovati više od polovice cjelokupnog (povratnog) puta.*

1.10. Dužina boravka u inozemstvu – trajanje mobilnosti

Student može dobiti financijsku potporu za odlazak na mobilnost u ukupnom trajanju **do 12 mjeseci** za svaku razinu studija (prijediplomska, diplomatska, poslijediplomska razina), neovisno o broju mobilnosti i vrsti mobilnosti. Prethodno sudjelovanje u Programu za cjeloživotno učenje (potprogram Erasmus) također se ubraja u maksimalnih 12 mjeseci mobilnosti na svakoj razini studija.

Studenti upisani u integrirane studijske programe mogu ostvariti mobilnost u ukupnom trajanju od 24 mjeseca. **Započeta aktivnost mora se održati u kontinuitetu, prekid nije dopušten, osim ako za to postoje opravdani razlozi.**

1.11. Status studenta tijekom razdoblja mobilnosti

Studenti Sveučilišta u Osijeku zadržavaju status studenta u R. Hrvatskoj i ostaju upisani na svojoj matičnoj sastavnici za vrijeme trajanja mobilnosti. Studenti su obvezni zadržati status studenta na Sveučilištu u Osijeku tijekom cijele akademske godine u kojoj realiziraju Erasmus+ mobilnost.

Studenti koji odlaze na mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse mogu završiti studij (diplomirati) nakon sudjelovanja u predmetnom natječaju i ostvarivanja prava na financijsku potporu, no odobrena Erasmus+ mobilnost se mora realizirati u okviru jedne (1) godine od dana / datuma završetka studija, a najkasnije do 31. srpnja 2026.

1.12. Participacija u troškovima studiranja

Erasmus+ studentima se ne naplaćuje školarina na inozemnim ustanovama te oni imaju ista prava kao i redoviti matični studenti na inozemnoj ustanovi. Studenti koji participiraju u troškovima studiranja na Sveučilištu u Osijeku dužni su istu platiti i za razdoblje boravka u inozemstvu.

2. PRIJAVNI POSTUPAK

Prijava za kratkoročnu mobilnost studenata podnosi se putem

[online prijavnog obrasca](#)

(link: <https://forms.gle/Kr687XqDyyVtUnwU9>)

Prijava za kratkoročnu mobilnost studenata sadržava **obvezne dokumente** te **dodatne dokumente**.
Obvezni dokumenti su:

1. domovnica (za hrvatske državljane) ili drugi dokaz o državljanstvu za strane studente
2. potvrda o statusu studenta
3. prijepis ocjena svih položenih ispita s trenutačno upisanog studija i prethodno završenih studija

Navedene obvezne dokumente potrebno je priložiti u .pdf formatu u online prijavnom obrascu.

Dodatni dokumenti potrebni su ukoliko se studenti prijavljuju za **dodatno financiranje u statusu studenata s manje mogućnosti**. Popis dodatnih dokumenata naveden je u dijelu 1.6.1. i ovisi o kategoriji u kojoj student ostvaruje pravo na dodatno financiranje.

Natječaj je otvoren kontinuirano do popunjavanja dostupnih kvota i utroška dostupnih financijskih sredstava koji su na raspolaganju Sveučilištu u Osijeku u projektu Erasmus+ 2024-1-HR01-KA131-HED-000200509.

Nepotpune prijave neće se razmatrati.

Prijavom na predmetni Natječaj student daje pristanak Sveučilištu u Osijeku za javnu objavu i korištenje osobnih podataka u okviru rezultata evaluacijskog postupka i daljnjeg izvješćivanja o rezultatima Erasmus+ KA1 individualne mobilnosti.

Kontakt za dodatne informacije:
Rektorat Sveučilišta u Osijeku
Služba za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju
031 224 127
erasmus@unios.hr

3. ODABIR STUDENATA PRIJAVLJENIH NA NATJEČAJ

Postupak izbora studenata prijavljenih na Erasmus+ natječaj provodi Sveučilište u Osijeku. Za provođenje postupka odabira pristupnika osnovano je sveučilišno Povjerenstvo za Erasmus program mobilnosti. Povjerenstvo provodi postupak evaluacije prijave na temelju Pravilnika o dodjeljivanju financijskih potpora studentima Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku za individualnu mobilnost u okviru Erasmus+ programa - Ključna aktivnost 1. Osnovni kriteriji su:

- prosjek ocjena na trenutačno upisanom studiju (sve razine),
- prosjek ocjena iz stranog jezika tijekom studija
- motivacija.

Maksimalan broj bodova koji student može ostvariti na natječaju iznosi 40, a prag prolaznosti iznosi 16 bodova (40% cjelokupnog broja bodova).

U slučaju da isti prosjek ocjena tijekom studija ima dvoje ili više studenata, Povjerenstvo za Erasmus program mobilnosti donosi odluku o davanju prednosti u svakom pojedinom slučaju.



U slučajevima kada studenti nisu imali kolegij stranog jezika u okviru studijskog programa, Sveučilište u Osijeku će organizirati posebno testiranje iz stranog jezika i sukladno postignutom rezultatu, dodijeliti određeni broj bodova svakom pristupniku.

Svi pristupnici bit će pisanim putem izvješteni o rezultatima evaluacijskog postupka najkasnije 8 dana od dana održavanja sastanka Povjerenstva. Isti će biti objavljeni na web stranici Sveučilišta u Osijeku.

4.1. Postupak žalbe - prigovora

Žalba ili prigovor na evaluacijski postupak i odabir pristupnika na predmetnom Natječaju podnosi se Povjerenstvu za Erasmus program mobilnosti Sveučilišta u Osijeku u roku od 8 radnih dana od dana objave rang liste na web stranici Sveučilišta. Žalba se podnosi u pisanom obliku i šalje se preporučenom poštom na adresu: Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku – Rektorat; Povjerenstvo za Erasmus program mobilnosti; Trg Svetog Trojstva 3; 31000 Osijek. O opravdanosti žalbe ili prigovora odlučuje Povjerenstvo za Erasmus program mobilnosti Sveučilišta u Osijeku. Protiv Odluke o žalbi ne može se ponoviti žalba Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku. Pristupnici nezadovoljni Odlukom o žalbi mogu uputiti prigovor Agenciji za mobilnosti i programe EU Zagreb na daljnje postupanje i posredovanje.

4. NAKON REALIZACIJE ERASMUS+ MOBILNOSTI

Obveze studenata po povratku na Sveučilište – Završno izvješće

Najkasnije dva tjedna nakon povratka iz inozemstva studenti su dužni završno izvješće o Erasmus+ mobilnosti dostaviti Sveučilištu u Osijeku. Detaljne upute o dokumentaciji koju moraju dostaviti nakon završetka mobilnosti studenti će dobiti prilikom potpisivanja ugovora za financiranje i realizaciju mobilnosti.

5. OBAVIJEST O OBRADI OSOBNIH PODATAKA

Svi osobni podaci kandidata dani u prijavi kao i u postupku koji slijedi prijavu, obrađuju se za potrebe provedbe predmetnog natječaja, uključujući vrednovanje podnesenih prijava. Rezultati natječaja se javno objavljuju radi podizanja transparentnosti samog postupka. Osnova za obradu osobnih podataka je prijava studenta – obrada osobnih podataka je nužna za poduzimanje radnji koje prethode sklapanju ugovora kao i za eventualno naknadno sklapanje ugovora. Europska komisija je voditelj obrade osobnih podataka u dijelu u kojem se obrada provodi za potrebe Erasmus + programa. Više informacija:

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/specific-privacy-statement_en