

KLASA: 406-01/25-01/22
URBROJ: 2158-60-02-25-3
Osijek, 16. srpnja 2025.

**POZIV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA
ČIJI SU PREDMET RADOVI NA OBNOVI VANJSKE STOLARIJE NA
FAKULTETU ZA ODGOJNE I OBRAZOVNE ZNANOSTI
SVEUČILIŠTA U OSIJEKU, NA ZGRADI U VLASNIŠTVU
SVEUČILIŠTA JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU**

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: E-JEDN-91/2025

Temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga
KLASA: 011-01/23-01/3, URBROJ: 2158-60-02-23-1 objavljenog na internetskim stranicama
www.unios.hr, molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude
sukladno sljedećim podacima:

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o javnom naručitelju:

Naziv: Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Javni naručitelj)

Sjedište - adresa: 31000 Osijek, Trg Sv. Trojstva 3

OIB: 78808975734

Broj telefona: +385 (31) 224 155

Broj telefaksa: +385 (31) 224 165

Internetska adresa: www.unios.hr

Adresa elektroničke pošte: rektorat@unios.hr

Evidencijski broj nabave: E-JEDN-91/2025

1.2. Služba za kontakt: Odjel za nabavu, Stjepan Dravinski dipl. iur.

Broj telefona: +385 (31) 224 155

Adresa elektroničke pošte: dstjepan@unios.hr

Sve upite i pojašnjenja vezano uz postupak nabave preporučeno je dostavljati elektroničkom
poštom na navedenu adresu e-pošte.

Adresa zaprimanja e-računa: rlukavec@unios.hr

1.3. Temeljem članka 80. stavka 2. ZJN (NN 120/16) gospodarski subjekti s kojima Javni
naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi u svojstvu ponuditelja, člana zajednice
gospodarskih subjekata ili podizvoditelja:

1- DRAVINSKI, uslužni obrt, vl. Stjepan Dravinski, Ul. sv. L.B.Mandića 145, Osijek,
OIB:06623446510

1.4. Procijenjena vrijednost nabave: Procijenjena vrijednost nabave je 34.300,00 eura bez
PDV-a.

1.5. Na temelju provedenog postupka jednostavne nabave sklapa se Ugovor.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave: radovi na obnovi dijela vanjske stolarije na Fakultetu za odgojne
i obrazovne znanosti Sveučilišta u Osijeku, na zgradi u vlasništvu Sveučilišta Josipa Jurja
Strossmayera u Osijeku.

Napomena: temeljem pravomoćnog rješenja Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne
baštine od 06. studenog 2014. Klasa:Up/I°-612- 08/14-06/0221, Urbroj:532-04-01-03-02/2-14-
1, te u skladu članka 12. st. 2. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99,151/03,
157/03, 97/09, 88/10, 61/11, 25/12., 157/13. i 152/14.) zabilježuje se svojstvo kulturnog dobra
za arheološku zonu "Mursa, Pristanište i Vijenac Ivana Meštrovića" na kčbr.6660/1.

Preporuča se obilazak gradilišta prije predaje ponude

2.2. Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina je detaljno specificirana u Prilogu 2. – Troškovniku. Ponuditelj mora izvršiti radove na obnovi dijela vanjske stolarije na Fakultetu za odgojne i obrazovne znanosti Sveučilišta u Osijeku po vrsti, količini i kvaliteti kako je određeno Troškovnikom.

U slučaju da opis pojedine stavke nije dovoljno jasan, mjerodavna je isključivo uputa i tumačenje Javnog naručitelja. O tome se ponuditelj treba informirati već prilikom sastavljanja ponude.

2.3. Nudi se samo cjelokupni predmet nabave.

2.4. Mjesto izvršenja radova:

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti – Ulica cara Hadrijana 10, Osijek, kčbr. 6660/1, k.o. Osijek.

2.5. Rok početka i završetka izvršenja radova: Početak radova je odmah po potpisu Ugovora završetak izvršenja radova je 30 dana od dana obostranog potpisa Ugovora.

3. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

3.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti:

3.1.1. Izvod iz poslovnog, sudskog (trgovački), strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra. Ako se izvodi ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Dokaz **ne smije biti stariji od 3 mjeseca** od dana početka postupka jednostavne nabave, odnosno slanja poziva za prikupljanje ponuda.

3.2. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE

3.2.1. PLAĆENE DOSPJELE POREZNE OBVEZE I OBVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj. Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela** u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Potvrda ili Izjava ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana objave, odnosno dostave ovog Poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima i dostavlja se u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

4.1. Odabrani ponuditelj je obvezan u roku 10 dana od potpisa ugovora, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predati Javnom naručitelju bjanko zadužnicu izdanu sukladno Pravilniku o izmjenama i dopunama pravilnika o obliku i sadržaju bjanko zadužnica (Narodne novine, broj 82/2017) i ovjerenu kod javnog bilježnika, u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Novčani polog odabrani ponuditelj može uplatiti na račun Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Trg Sv. Trojstva 3, Osijek, kako slijedi:

IBAN: HR4325000091102012988

MB: 3049779

OIB: 78808975734

Banka: Addiko bank d.d.

Model: 00

Poziv na broj: OIB uplatitelja

Opis plaćanja: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za _____ (navesti naziv, broj i datum sklapanja ugovora).

Ukoliko ne iskoristi bjanko zadužnicu predanu na ime jamstva za uredno ispunjenje ugovora, Javni naručitelj se obvezuje neiskorištenu bjanko zadužnicu vratiti odabranom ponuditelju, nakon uredno ispunjenog ugovora.

5. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Odabrani ponuditelj je obvezan Naručitelju u roku od 10 kalendarskih dana od dana potpisa zapisnika o urednom izvršenju radova predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice izdane sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko

zadužnica (NN 115/12,125/14 i 82/2017) i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012 i 82/2017), ovjerene kod javnog bilježnika u visini 10 % vrijednosti isporučene robe bez PDV-a. Jamstvo mora glasiti na Naručiitelja.

Umjesto jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice, ponuditelj može dati **novčani polog** u traženom iznosu u korist računa Naručiitelja, sukladno podacima navedenim u točki 4.1. ove Dokumentacije o nabavi.

Po isteku ponuđenog jamstvenog roka na isporučenu opremu Naručiitelj se obvezuje vratiti bjanko zadužnicu odabranom ponuditelju ukoliko ne nastupe okolnosti za aktiviranje iste.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Naručiitelj može naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku minimalno 24 mjeseca.

6. PODACI O PONUDI:

6.1. Sadržaj i način izrade ponude

6.1.1. Sadržaj ponude

Ponuda treba sadržavati sljedeće dijelove:

- a) **Popunjeni ponudbeni list** ispunjen na način propisan ovim Pozivom, potpisan potpisom ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuditelja – Prilog 1.
- b) **Tražene dokaze sposobnosti** - Izvod iz poslovnog, sudskog (trgovački), strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra.
- c) **Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela** u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.
- d) **Popunjeni troškovnik** ispunjen na način propisan ovim Pozivom, potpisan od ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuditelja – Prilog 2.

6.1.2. Način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta Poziva za prikupljanje ponuda. **Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije. Sve dokumente koji čine sadržaj ponude potrebno je skenirati i spremati u obliku PDF dokumenta, osim troškovnika koji se dostavlja u excel formatu, i dostaviti na adresu e-pošte navedenu u točki 5.2. ovog Poziva.**

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva za prikupljanje ponuda.

Ponuditelj je u obvezi ispuniti troškovnik i ponudbeni list na način kako je to istima predviđeno. Troškovnik i ponudbeni list moraju biti potpisani pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe i ovjereni pečatom ponuditelja.

6.2. Način dostave

Ponuditelj treba dostaviti jedan primjerak ponude sa sadržajem ponude složenim prema redoslijedu navedenom u ovom Pozivu za prikupljanje ponuda.

Ponuditelj treba ponudu dostaviti putem elektroničke pošte na sljedeću adresu e-pošte: dstjepan@unios.hr do 28. srpnja 2025. god. do 10,00 sati.

Ponude pristigle putem elektroničke pošte smatraju se zaprimljenim u trenutku zaprimanja ponude na adresu elektroničke pošte navedene u pozivu za prikupljanje ponuda.

Ponude pristigle putem elektroničke pošte smatraju se zakašnjelim ukoliko pristignu na adresu elektroničke pošte navedene u pozivu za prikupljanje ponuda nakon isteka roka za dostavu ponuda. Takve ponude se neće uzimati u obzir prilikom pregleda i ocjene ponuda.

U obzir će se uzeti samo ponude prispjele na navedenu adresu e-pošte Javnog naručitelja do **28. srpnja 2025. god. do 10,00 sati.**

7. Nisu dopuštene alternativne ponude.

8. Način određivanja cijene ponude:

Ponuditelj treba ispuniti sve stavke troškovnika i to na način kako je to predviđeno dostavljenim troškovnikom, i to jediničnu cijenu, ukupnu cijenu po stavci i ukupnu cijenu cjelokupnog predmeta nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi, popusti i izdaci ponuditelja u vezi predmeta nabave. Cijena ponude se izražava u eurima i piše brojkama, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. **Cijena ponude je nepromjenjiva.**

9. Valuta ponude: euro.

10. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena.

11. Jezik i pismo: Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

12. Rok valjanosti ponude: 60 (šezdeset) dana od dana utvrđenog za dostavu ponude.

13. OSTALE ODREDBE

13.1. Pregled i ocjena ponuda

Zaprimljene ponude ovlašteni predstavnici Javnog naručitelja će pregledati i ocijeniti na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva za prikupljanje ponuda, te sastaviti zapisnik o pregledu ponuda, te predložiti rektoru donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

Ako je ponuda izuzetno niska što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe, izvođenja radova ili pružanja usluga koji su predmet nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene ponuda naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni ugovor o nabavi/okvirni sporazum.

Prije odbijanja ponude naručitelj je obavezan pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje o cijeni ili trošku navedenom u ponudi koje smatra bitnima za način izvršenja. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok ne kraći od 5 dana od dana primitka zahtjeva.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano,
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom za dostavu ponuda,
- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti predmeta nabave,
- ponudu koja je suprotna odredbama poziva za dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,

- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz poziva za prikupljanje ponuda,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj,
- ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za naručitelja prihvatljivo,
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao jednakovrijednost nuđene robe,
- ponudu ponuditelja koji nije u primjerenom roku i na zahtjev/traženje javnog naručitelja dostavio originalne dokumente ili dokaze.

13.2. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponude moraju biti zaprimljene putem elektroničke pošte **do 28. srpnja 2025. god. do 10,00 sati.**

13.3. Nema javnog otvaranja ponuda.

13.4. Objašnjenje poziva za prikupljanje ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz Poziv za prikupljanje ponuda, a Javni naručitelj dužan je dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje gospodarskim subjektima na istim internetskim stranicama na kojima je objavljen i Poziv za prikupljanje ponuda, pod uvjetom da su dodatne informacije i objašnjenja dostavljeni Naručitelju najkasnije tijekom 3. (trećeg) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

13.5. Donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude ponuditelja

Javni naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru. Odlukom o odabiru odabire se najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti Ugovor. Odluka o odabiru temelji se na kriteriju za odabir ponude.

14. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se obavljati po ispostavljenom e-računu, nakon obavljene isporuke, u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa. Nije predviđeno plaćanje predujma.

15. SASTAVNI DIO POZIVA ZA PRIKUPLJANJE PONUDA:

- Prilog 1. – Ponudbeni list
- Prilog 2. – Troškovnik

Datum objave na internet stranicama Javnog naručitelja: 16. srpnja 2025.

PONUDBENI LIST

JAVNI NARUČITELJ:			
Naziv i sjedište:		Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku	
Adresa:		Trg Sv. Trojstva 3, 31000 Osijek	
OIB:		78808975734	E-mail: dstjepan@unios.hr
Telefon:		+385 (31) 224 155	Telefaks: +385 (31) 224 165

PONUDITELJ:	
Naziv i sjedište :	
OIB / Nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:	Naziv banke i IBAN:
Adresa:	
Obveznik poreza na dodanu vrijednost:	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Broj telefona:	Broj telefaksa:
Adresa e-pošte:	
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ponude:	
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt:	

Temeljem poziva za prikupljanje ponuda i nakon što smo proučili poziv za prikupljanje ponuda i sukladno uvjetima iz poziva podnosimo

ponudu br. _____

za nabavu čiji su predmet radovi na obnovi dijela vanjske stolarije na Fakultetu za odgojne i obrazovne znanosti Sveučilišta u Osijeku, na zgradi u vlasništvu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku..

Cijena ponude bez PDV-a (brojkama):	
Porez na dodanu vrijednost: 25% (brojkama):	
Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (brojkama):	

a u skladu s troškovnikom koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude.

Napomena: Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

ROK VALJANOSTI PONUDE: šezdeset (60) dana od dana utvrđenog za dostavu ponude

(Mjesto i datum)

M.P.

(Potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

TROŠKOVNIK

za nabavu čiji je predmet obnova drvene stolarije - prozora na zgradi FOOZOS-a u Vlasništvu Rektorata
Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
E-JEDN-91/2025

Prilog: 2

R.br.	Opis stavke	Jed. mj.	Količin a	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
Rektorat					
1.	Brušenje, krpanje i bojanje postojećih drvenih krila (čišćenje starih slojeva boje, sanacija oštećenja i završno bojanje u dogovorenoj nijansi)	kom	228		
2.	Izrada novih drvenih krila, njihovo brušenje, impregniranje zaštitnim sredstvima i završno bojanje (uključuje sav potreban materijal i izradu prema postojećim mjerama)	kom	12		
3.	Popravak vanjskih ukrasnih lajsni na štokovima (uključuje demontažu, izradu novih lajsni gdje je potrebno te njihovu ugradnju i obradu)	kom	30		
4.	Brušenje, krpanje, impregnacija i bojanje drvenih štokova (mehanička obrada, sanacija oštećenja, zaštita sredstvima protiv vlage i štetnika, te završno bojanje)	kom	60		
5.	Nabava i ugradnja nedostajućeg okova za prozorska/vratna krila te nabava potrebnih količina boje (ton prema dogovoru)	kpl	1		
6.	Radovi na krilima – brušenje, obrada, bojanje, prilagodba prema otvoru				
	Dimenzija krila 135x50cm	kom	6		
	Dimenzija krila 66x50cm	kom	6		
7.	Radovi na štokovima dimenzija 214x115 cm – obrada, zaštita, bojanje	kom	1		
8.	Nabava i ugradnja stakla koje nedostaje (uključuje mjerenje, nabavu sigurnosnog ili običnog stakla, rezanje i montažu)	kpl	1		
9.	Izvođač radova je dužan osigurati vlastitu skelu, potreban alat za izvođenje svih radova i sav potreban materijal (boje, kitovi, impregnacije, pribor za montažu i zaštitu)	kpl	1		
Osnovica za iznos PDV-a 25% (brojkama):					
PDV 25% (brojkama):					
Ukupan iznos sa PDV-om (brojkama):					