

Služba za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju

75. Savjetnik

Savjetnik za međusveučilišnu suradnju i rangiranje sveučilišta

<i>(opće-ostalo radno mjesto I. vrste)</i>
--

Opis poslova:

- organizira poslove i aktivnosti vezano za međusveučilišnu suradnju i rangiranje sveučilišta te njegovu međunarodnu prepoznatljivost
- priprema sporazume o suradnji sa sveučilištima u zemlji i inozemstvu,
- sudjeluje u izradi izvješća i analiza iz područja međusveučilišne suradnje
- obavlja poslove vezane za informiranje, promociju te promidžbene aktivnosti sveučilišta
- prati tiskovine, elektroničke medije i društvene mreže i informira Upravu Sveučilišta o stajalištima medija
- priprema tekstove za mrežne stranice Sveučilišta,
- sudjeluje u pripremi tekstova koje se odnosi na priopćenja za javnosti te druge tekstove za medije.
- sudjeluje u kreiranju mrežne stranice Sveučilišta,
- sudjeluje u izradi publikacija Sveučilišta te obavlja druge poslove po nalogu rektora i nadležnog prorektora.

Stručni uvjeti: završen diplomski sveučilišni studij iz područja humanističkih znanosti ili društvenih znanosti (razina HKO-a 7.1. sveučilišni), izvrsno znanje engleskog jezika, rad na računalu

Radno iskustvo: najmanje tri godina radnog iskustva

Broj izvršitelja: 1 (jedan)