



Funded by
the European Union
NextGenerationEU



SMJERNICE ZA ISPUNJAVANJE FINACIJSKOG IZVJEŠĆA INSTITUCIONALNIH PROJEKATA

IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE

Potrebno je obratiti pozornost na točan unos datuma početka i završetka izvještajnog razdoblja te provjeriti njihovu usklađenost s razdobljem na koje se izvješće odnosi.

TROŠKOVI PO KATEGORIJAMA (1.10.2025.-30.9.2026.)

U stupac „Kategorija troška“ potrebno je unijeti sve planirane troškove temeljem izvornog financijskog plana (proračun projekta u cijelosti).

Svaki nastali trošak potrebno je razvrstati u odgovarajuću kategoriju financijskog izvješća te u stupcu „**Aktivnost projekta**“ jasno povezati s projektom aktivnošću na koju se trošak odnosi, odnosno s odgovarajućom projektom aktivnošću navedenom u deskriptivnom izvješću, kako bi se osigurala sljedivost između provedbe projektnih aktivnosti i utroška sredstava.

Kategorija troška	Aktivnost projekta	Planirano (EUR)	Utrošeno u izvještajnom razdoblju (EUR)	Preostalo (EUR)
T1 Troškovi istraživanja i opreme				
Troškovi materijala/kemikalija/pribora	A1, A3, A5			0,00
Troškovi puta i smještaja za terenski rad	A2			0,00
Nova oprema	A1, A4			0,00

UTROŠENA SREDSTVA U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU (1.10.2025.-30.9.2026.)

U stupac „**Planirano (EUR)**“ potrebno je unijeti iznos planiranih sredstava za pojedinu stavku troška za **prvu godinu** projekta (godinu koja se izvještava), a sukladno odobrenom financijskom planu. Dakle, ne unosi se planirana vrijednost za cijelo trajanje projekta.

U stupac „**Utrošeno u izvještajnom razdoblju (EUR)**“ potrebno je upisati stvarno utrošen iznos za pojedinu stavku troška koji je nastao tijekom prve godine (1.10.2025.-30.9.2026.), odnosno godine za koju se izvještava.

Ako na pojedinoj proračunskoj stavci tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo utroška, u stupac „**Utrošeno u izvještajnom razdoblju (EUR)**“ potrebno je unijeti 0,00 EUR.

Kategorija troška	Aktivnost projekta	Planirano (EUR)	Utrošeno u izvještajnom razdoblju (EUR)	Preostalo (EUR)
T1 Troškovi istraživanja i opreme				
Troškovi materijala/kemikalija/pribora	A1, A3, A5	25.000,00	25.000,00	0,00
Troškovi puta i smještaja za terenski rad	A2	10.000,00	10.000,00	0,00
Nova oprema	A1, A4	50.000,00	50.000,00	0,00

USKLAĐENOST SA FINACIJSKIM PLANOM I IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE BEZ TROŠKOVA

Financijski dio izvješća mora biti u potpunosti usklađen s odobrenim financijskim planom, a utrošak sredstava treba pratiti planiranu dinamiku provedbe projekta. Obzirom na navedeno, u listu „Fin.plan- odobreno“ potrebno je unijeti proračun projekta prema ugovoru (izvorni proračun) ili proračun projekta prema posljednje odobrenoj preraspodjeli (realokaciji). U slučaju preraspodjele, u listu je potrebno unijeti proračun prema posljednjoj službeno odobrenoj preraspodjeli. Isti sadržava podatke za sve četiri godine provedbe projekta.

Neovisno o tome je li u izvještajnom razdoblju nastao trošak na pojedinoj proračunskoj stavci ili ne, potrebno je ispuniti i stupac „Planirano“ i stupac „Utrošeno u izvještajnom razdoblju“, pri čemu će se u stupcu „Preostalo“ vrijednost sama računati.



Funded by
the European Union
NextGenerationEU



Molimo Vas da prije predaje obavezno provjerite potpunost svih podataka i popunjenost obrasca te osigurajte potpis voditelja projekta i dekana/voditelja institucije.

SMJERNICE ZA ISPUNJAVANJE DESKRIPTIVNOG IZVJEŠĆA INSTITUCIONALNIH PROJEKATA

U uvodnom dijelu izvješća, u kategoriji „*Trajanje provedbe (mjeseci)*“ unosi se vrijednost ukupnog trajanja projekta (u mjesecima), a ne trajanje predmetnog izvještajnog razdoblja.

PROJEKTNE AKTIVNOSTI I NAPREDAK U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU 1.10.2025.-30.9.2026.

U dijelu izvješća „*Podaci o provedenim i planiranim aktivnostima projekta*“ potrebno je opisati napredak provedenih aktivnosti i plan za naredno razdoblje. Potrebno je povezati aktivnosti s radnim planom, rezultatima i financijskim izvješćem kako bi bila osigurana jasna sljedivost između provedenih aktivnosti, nastalih troškova i ostvarenih pokazatelja.

Napomena: u rubrici „*Naziv aktivnosti*“ potrebno je navesti SVE projektne aktivnosti predviđene projektom, bez obzira jesu li u izvještajnom razdoblju provedene ili ostvarene. Naglasiti ukoliko postoje aktivnosti čija je provedba predviđena za kasnija razdoblja provedbe projekta.

U rubrici „*Opis provedenih i planiranih aktivnosti komunikacije i vidljivosti projekta*“ potrebno je navesti aktivnosti komunikacije, informiranja, diseminacije i vidljivosti provedene tijekom izvještajnog razdoblja te, prema potrebi, aktivnosti planirane za sljedeće izvještajno razdoblje.

U dijelu izvješća koji se odnosi na okolnosti, nepravilnosti i rizike potrebno je navesti okolnosti, nepravilnosti ili rizike koji su utjecali ili bi mogli utjecati na provedbu projekta i ostvarenje planiranih rezultata i ciljeva te opisati mjere koje su poduzete ili se planiraju poduzeti radi njihova ublažavanja. Ako takvih okolnosti, nepravilnosti ili rizika nije bilo, potrebno je to jasno navesti.

ISTRAŽIVAČKI TIM

U izvješću je potrebno navesti članove istraživačkog tima te provjeriti odgovara li navedeni sastav ugovorenom stanju i stanju iz prethodnog izvještajnog razdoblja. Ukoliko je tijekom provedbe projekta došlo do promjene članova tima, potrebno je promjenu jasno navesti i, prema potrebi, kratko obrazložiti. Također, nužno je opisati uloge pojedinih članova tima u predmetnom izvještajnom razdoblju u odnosu na projektne aktivnosti provedene i opisane u predmetnom izvještajnom razdoblju.

DOPRINOS REZULTATIMA I POKAZATELJIMA PROJEKTA U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU 1.10.2025.-30.9.2026.

Postignute rezultate potrebno je iskazati u rubrici „*Kratak opis postignutih rezultata i doprinos ciljevima projekta*“ i to konkretnim i mjerljivim podacima.

U dijelu izvješća „*Naziv pokazatelja projekta*“ potrebno je navesti sve pokazatelje projekta, bez obzira na to jesu li ostvareni u trenutnom izvještajnom razdoblju. Za svaki pokazatelj potrebno je prikazati početnu i ostvarenu vrijednost u izvještajnom razdoblju. Za prvo izvještajno razdoblje početna vrijednost iznosi 0 za svaki pokazatelj. U svakom sljedećem izvještajnom razdoblju ostvarena vrijednost iz prethodnog razdoblja predstavlja početnu vrijednost novog razdoblja.

Za objavljene publikacije i radove potrebno je unijeti poveznicu na objavljeni rad.

Molimo Vas da prije predaje obavezno provjerite potpunost svih podataka i popunjenost obrasca te osigurajte potpis voditelja projekta i dekana/voditelja institucije.



Funded by
the European Union
NextGenerationEU



**SMJERNICE ZA ISPUNJAVANJE
PRILOGA 2. - OBRASCA ZA PRAĆENJE INSTITUCIONALNIH ISTRAŽIVAČKIH PROJEKATA
(POKAZATELJI REZULTATA)**

Obrazac za praćenje pokazatelja rezultata potrebno je ispuniti zasebno za svaki institucionalni istraživački projekt, u skladu s pokazateljima utvrđenima projektnom prijavom i planiranim rezultatima projekta.

PODACI O PROJEKTU I POKAZATELJI REZULTATA

Za svaki projekt potrebno je navesti broj projekta i puni naziv istraživačkog projekta te unijeti sve pokazatelje koji se odnose na predmetni projekt. Ako je za projekt utvrđeno više pokazatelja od broja unaprijed predviđenih redaka u obrascu, potrebno je dodati odgovarajući broj novih redaka, vodeći računa o tome da se zadrži struktura i sadržaj obrasca.

U stupcu 3 – „*Pokazatelj rezultata (PR)*“ potrebno je iz padajućeg izbornika odabrati odgovarajući pokazatelj rezultata. Padajući izbornik sadržava pokazatelje preuzete iz „Kataloga ciljeva i pokazatelja“, a njihov puni naziv i pripadajući opis dostupni su na drugom listu Excel dokumenta – „Pokazatelji rezultata“.

Potrebno je unijeti sve pokazatelje predviđene institucionalnim istraživačkim projektom, neovisno o tome je li u trenutku izvještavanja ostvaren doprinos pojedinom pokazatelju. Za pokazatelje za koje doprinos u predmetnom izvještajnom razdoblju nije ostvaren, potrebno je unijeti vrijednost 0.

Ako pokazatelj naveden u projektnoj prijavi nije dostupan u padajućem izborniku, dopušten je njegov *ručni unos u stupac 3 – „Pokazatelj rezultata (PR)“*. To se osobito odnosi na projektne pokazatelje koji nisu sadržani u Katalogu ciljeva i pokazatelja. Pokazatelj je potrebno unijeti u skladu s nazivom utvrđenim projektom, bez njegova preoblikovanja ili zamjene drugim pokazateljem.

OSTVARENE VRIJEDNOSTI POKAZATELJA

Vrijednosti pokazatelja u Obrascu iskazuju se kumulativno, odnosno svaka vrijednost predstavlja ukupno ostvarenje pojedinog pokazatelja od početka provedbe projekta do datuma izvještavanja.

Slijedom navedenog:

- na dan 30.9.2026. unosi se vrijednost pokazatelja ostvarena tijekom prve godine provedbe projekta;
- na dan 30.9.2027. unosi se kumulativna vrijednost pokazatelja ostvarena tijekom prve i druge godine provedbe projekta (vrijednost na ključnoj točki ostvarenja);
- na dan 30.9.2028. unosi se kumulativna vrijednost pokazatelja ostvarena tijekom prve, druge i treće godine provedbe projekta;
- na dan 31.12.2029. unosi se konačna kumulativna vrijednost pokazatelja ostvarena tijekom cjelokupnog razdoblja provedbe projekta, odnosno ostvarenje pokazatelja na razini sve četiri godine provedbe projekta (ciljana vrijednost).

Primjerice, ako je za određeni pokazatelj tijekom prve godine ostvarena vrijednost 2, a tijekom druge godine ostvaren je dodatni doprinos u vrijednosti 3, u Obrazac se na dan 30.9.2026. unosi vrijednost 2, a na dan 30.9.2027. vrijednost 5, a ne 3.

Vrijednosti se unose u skladu s naravi i mjernom jedinicom pojedinog pokazatelja. Potrebno je iskazati stvarno ostvarenu i odgovarajućom dokumentacijom provjerljivu vrijednost pokazatelja. Ako do pojedinog datuma izvještavanja nije ostvaren doprinos pokazatelju, potrebno je unijeti vrijednost 0.

Posebnu pozornost potrebno je posvetiti pokazateljima čiji opis u Katalogu ciljeva i pokazatelja sadržava dodatne uvjete ili kriterije za priznavanje ostvarenja. Vrijednost pokazatelja potrebno je utvrđivati u skladu s njegovim punim opisom i načinom mjerenja, a ne samo prema nazivu pokazatelja.

OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA POKAZATELJA

U stupcu „*Obrazloženje*“ potrebno je sažeto obrazložiti ostvarenje svakog pokazatelja odnosno navesti kojim je aktivnostima ili rezultatima projekta ostvarena iskazana vrijednost.



**Funded by
the European Union**
NextGenerationEU



Obrazloženje treba omogućiti provjeru iskazane vrijednosti i njezine usklađenosti s opisom predmetnog pokazatelja. Gdje je primjenjivo, potrebno je navesti podatke kojima se ostvarenje može jasno identificirati, primjerice naziv publikacije, projekta, aktivnosti, suradnje, edukacije ili drugog relevantnog rezultata.

Podaci uneseni u Obrazac trebaju biti točni, potpuni i usklađeni s projektnom prijavom te raspoloživom dokumentacijom o provedbi projekta.

Molimo Vas da prije predaje obavezno provjerite potpunost svih podataka i popunjenost obrasca te osigurate potpis voditelja projekta i dekana/voditelja institucije.